



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

1324 DEL 25/08/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE (ART. 45 D. LGS. 36/2023) "APPALTO INTEGRATO PER LA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI ALL'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLO SPORTELLO POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI" CUP - C42H23000670004

Dirigente Firmatario

MARGUTTI PAOLO

Area: Area pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente

Settore: Settore Edilizia pubblica e Global Service - Verde

Servizio: Servizio Edilizia Pubblica e Global Service

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Considerato che:

con determinazione dirigenziale n. 309 del 6.3.2024 con cui si è disposto di dare avviso, tramite appalto integrato ai sensi dell'art. 44, comma 1 del D.Lgs 36 del 2023, la progettazione esecutiva e l'esecuzione in oggetto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 da aggiudicarsi tramite offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del citato decreto;

L'importo posto a base di gara è di € 412.000,00;

Con Determinazione Dirigenziale n. 702 del 15.5.2024 si è proceduto alla nomina della commissione aggiudicatrice dell'appalto;

con DD 1013 DEL 08/07/2024 E 1148/20224 DEL 24/07/2024 è stata aggiudicato l'appalto integrato per la progettazione ed esecuzione dei lavori relativi all'intervento di riqualificazione dello sportello

polifunzionale del comune di Sesto San Giovanni all'impresa "REFLEX SRL", con sede in Via Mario Pagano Trev II DX 12, Brienza (PZ) (CF. n. 01859430769)

Con DD 1562/2024 del 09/10/2024 è stato costituito l'FPV e rideterminato il cronoprogramma di spesa

con DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2078 del 11/12/2024 è stato approvato il progetto esecutivo dell'opera;

il contratto d'appalto è stato stipulato in data 26/09/2024 con n. rep. 15286

con **Determinazione Dirigenziale n. 857 del 27.06.2025** è stata approvata una **perizia di variante** ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, comportante un incremento dell'importo contrattuale dei lavori pari a € 17.664,03 oltre IVA;

Con Determinazione n. 1170/2025 del 31/07/2025 è stato rettificato il gruppo di lavoro precedentemente nominato con Determinazione Dirigenziale n.1265/2024 del 09/08/2024 come di seguito dettagliato:

RUP arch. Antonio Di Giorgio

Assistenti tecnici al Rup: Arch. Paola Capocchia e Geom. Esposito Donato

Direttore dei Lavori: arch. Francesco Ardizzone

Direttori Operativi : Arch. Davide Brambilla

COLLABORATORI AMMINISTRATIVI DEL RUP: rag. Francesca Carrescia

- rag. Maria Cristina Ferreri

PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA PER INVESTIMENTI: Arch. Ilari Bertilotti e Rag. Gina Nabil

PREDISPOSIZIONE E CONTROLLO DELLE PROCEDURE DI GARA, BANDO,

CAPITOLATO,CONTRATTO: Servizio Contratti

Con Determinazione Dirigenziale n. 56/2026 del 20/01/2026 è stato approvato il CRE.

L'articolo 45 del D.Lgs. 36/2023 ("Codice dei contratti pubblici") disciplina la materia degli incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stazioni appaltanti in relazione agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, comprese le attività di progettazione, direzione dei lavori, collaudo, verifica e RUP.

L' 80% per cento delle risorse finanziarie destinate all'incentivo, è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori.

il restante 20% è destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali all'innovazione e alla digitalizzazione delle procedure, ai sensi del comma 3 del medesimo articolo. Dato atto che con deliberazione di G.C. n.101 del 04.6.2024 è stato adottato il "Regolamento per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lg.36/2013."

Dato atto che con deliberazione di G.C. n.101 del 04.6.2024 è stato adottato il "Regolamento per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lg.36/2013."

Dato atto che l'importo complessivo da ripartire ammonta ad **€ 8.593,28**, così suddiviso:

- fondo funzioni tecniche 80%: **€ 6.874,62** (incentivo, oneri previdenziali e assistenziali);

- fondo per l'innovazione 20%: **€ 1.718,66**

Richiamato il parere n. 3358 del 3 aprile 2025 con cui il servizio di supporto giuridico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in tema di gestione dell'IRAP in sede di calcolo dei compensi incentivanti per lo svolgimento di funzioni tecniche, precisa che "l'accantonamento del 2% è previsto per coprire gli incentivi economici e gli oneri previdenziali e assistenziali ma non include l'IRAP. L'imposta deve essere considerata come un costo aggiuntivo che grava sul bilancio dell'ente." e conclude che "le poste a titolo di Irap debbano trovare copertura all'interno del quadro economico di riferimento, non potendo rientrare nella quota del 20 % destinata alle finalità e alle esigenze di spesa indicate ai commi richiamati dell'art. 45, non potendo rientrare nella quota dell'80 % pena lo spostamento dell'onere tributario su diverso soggetto rispetto a quello individuato dalla legge."

Dato atto che ai sensi dell'art. 45 c. 4 del D.lgs. n. 36/2023 l'incentivo complessivamente maturato da ciascuna unità di personale nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dalla medesima unità di personale e che per le Amministrazioni che adottano i metodi e gli strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni di cui all'art. 43 del D.lgs. n. 36/2023 il limite di cui sopra è aumentato del 15%.

Dato atto che, ai fini della verifica di cui al punto precedente, le somme da liquidare sono di competenza dell'anno 2023/2024/2025/2026;

Viste le dichiarazioni dei dipendenti interessati e agli atti del settore, in merito ai compensi di competenza degli anni 2023/2024/2025/2026 percepiti da altre amministrazioni;

Considerato che

Ai sensi del Regolamento comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche approvato con deliberazione n. 101/2024, si evidenzia che, in via generale, il personale con qualifica dirigenziale è escluso dalla ripartizione degli incentivi, come previsto dall'art. 16 del medesimo regolamento.

Pertanto fino al **31.12.2024**, in assenza di specifiche disposizioni derogatorie applicabili, il Dirigente Ing. Di Giorgio non risulta destinatario di quote del fondo incentivante per funzioni tecniche per un importo pari ad **€ 214,83**.

Le quote di incentivo non attribuibili al personale dirigenziale, ai sensi del citato art. 16, costituiscono economia e non sono oggetto di redistribuzione tra il restante personale a valere sull'impegno n. 6614/2025, sub 34/2025, assunto sul capitolo n. 2485000.

A decorrere dal **01.01.2025**, in coerenza con le modifiche normative intervenute e, in particolare, con quanto previsto dal Decreto-Legge n. 13/2023, è consentita la corresponsione degli incentivi anche al personale dirigenziale esclusivamente nei casi espressamente contemplati dalla legge (quali, a titolo esemplificativo, gli interventi finanziati con risorse PNRR), come richiamato dall'art. 2, comma 3, e dall'art. 16 del regolamento stesso, pertanto l'importo pari ad **€ 214,83** verrà liquidata con il presente atto al dirigente Arch. Antonio Di Giorgio;

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 101 del 04/06/2024, recante "Regolamento per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023", le quote relative a prestazioni non svolte dai dipendenti dell'Ente, in quanto affidate a personale esterno, confluiscono nella quota del 20% destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali all'innovazione e alla digitalizzazione delle procedure.

In particolare, rientrano in tale previsione le seguenti quote:

- Progettazione di fattibilità: € 549,97
- Progettazione esecutiva: € 1.581,16
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: € 274,98

- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: € 274,98
- Verifica del progetto: € 137,49
- Collaudo: € 61,87
- **Totale: 2.880,45**

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D.Lgs 118/2011) e in particolare il punto 5.2 lett. a) con il quale viene disciplinata la modalità di registrazione degli impegni riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche.

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026.

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.175 del 26/11/2024.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale di attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Area Pianificazione, attuazione e gestione del territorio - Ambiente all'arch. Paolo Margutti n. 8/2022 del 06/06/2022;

Visto il decreto sindacale di attribuzione dell'incarico di Dirigente del Settore Edilizia pubblica e Global service - Verde all'arch. Antonio Di Giorgio – Protocollo Generale n. 22/2021 del 02/11/2021, con decorrenza dal 2 novembre 2021 e successive integrazione contrattuali;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs 36/2023 "Codice degli appalti"
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il Regolamento per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45 del D. Lgs 36/2023 approvato con deliberazione di G.C. n101 del 04.6.2024 .

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Di dare atto che con Determinazione n. 56/2026 è stato Approvato il CRE;
3. di approvare le schede allegate come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relative alla liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche dell'"APPALTO INTEGRATO PER LA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI ALL'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLO SPORTELLLO POLIFUNZIONALE DEL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI CUP - C42H23000670004"
4. di dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche, secondo gli importi e le specifiche indicate nella tabella che segue, ammontano a complessivi **€ 8.593,28** e trovano copertura finanziaria nei seguenti impegni:

nr **6614/2025 sub 34/2025** assunto sul capitolo nr. **2485000** che presenta una capienza pari a **€ 8.633,87**
5. di dare atto che l'IRAP trova copertura all'interno della voce IVA ED ALTRI ONERI(IRAP INCENTIVI) del quadro economico approvato con determinazione nr 857 del 17/06/2025. , come segue:

impegno nr. 6614/2025 sub 439/2025 assunto sul capitolo nr. 2485000 - € 587,10 ma nel presente atto verrà liquidato l'importo pari ad euro **257,53 (€ 3.029,77*8,5/100)**, il restante importo, pari ad **euro 329,57** costituisce economia di spesa a valere sull'impegno nr. 6614/2025 sub 439/2025 assunto sul capitolo nr. 2485000.
6. DI DARE ATTO che, ai sensi del Regolamento comunale n. 101/2024, il personale con qualifica dirigenziale è escluso dalla ripartizione degli incentivi fino al 31.12.2024 e che, pertanto, la quota di incentivo maturata fino a tale data, pari ad **€ 214,83**, corrispondente al **50%** della quota incentivante teoricamente spettante al dirigente, costituisce economia di spesa a valere sull'impegno n. 6614/2025, sub 34/2025, capitolo n. 2485000.
7. DI DARE ATTO altresì che, a decorrere dal 01.01.2025, in applicazione delle modifiche normative introdotte dal D.L. n. 13/2023 e recepite dal Regolamento comunale, è consentita la corresponsione degli incentivi al personale dirigenziale nei casi previsti dalla legge e che, ricorrendone i presupposti, la quota di incentivo maturata successivamente al 01.01.2025, pari ad **€ 214,83**, corrispondente al restante **50%** della quota incentivante teoricamente spettante al Dirigente Arch. Antonio Di Giorgio, viene liquidata con il presente provvedimento..
8. di dare atto che l'importo relativo alle risorse destinate alle funzioni tecniche liquidabile al personale avente diritto, è quantificato nell'importo complessivo lordo di **€ 3.779,34 (6.874,62 - 2.880,45 quota relativa a prestazione svolte dal personale esterno ed € 214,83 Quota dirigenziale al 31/12/2024)** come indicato nelle schede allegate alla presente determinazione, comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 101 del 04/06/2024, recante "Regolamento per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023", le quote relative a prestazioni non svolte dai dipendenti dell'Ente, in quanto affidate a personale esterno, confluiscono nella quota del 20% destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali all'innovazione e alla digitalizzazione delle procedure.
10. Di dare atto, pertanto, che confluiscono nella suddetta quota del 20% le seguenti somme relative a prestazioni affidate all'esterno:

Progettazione di fattibilità: € 549,97

Progettazione esecutiva: € 1.581,16

Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: € 274,98

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: € 274,98

Verifica del progetto: € 137,49

Collaudo: € 61,87

per un totale complessivo pari a **€ 2.880,45**, da destinare alla quota del 20% prevista dal citato regolamento.

11. Di dare atto che gli interventi in oggetto non sono stati finanziati con fondi europei né con altri finanziamenti a destinazione vincolata.
12. Di dare atto, altresì, che l'importo relativo al 20% quale Fondo per l'innovazione, determinato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e del Regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 101 del 04/06/2024, ammonta complessivamente ad **€ 1.718,66** ed è accantonato nell'apposito fondo iscritto alla Missione 20 – Programma 03 – Capitolo 2370001 "FONDO INNOVAZIONE 20% RISORSE" – P.Fin. U.1.10.01.99.999 – Altri fondi n.a.c.
13. Di dare atto, inoltre, che tale fondo è incrementato dalle quote relative alle prestazioni non svolte dal personale dell'Ente e affidate a personale esterno pari ad **€ 2.880,45**, come dettagliato in premessa, che confluiscono nella quota destinata all'innovazione.
14. di dare mandato all'ufficio ragioneria di procedere alla contabilizzazione degli incentivi sul bilancio di esercizio 2026/2028, con imputazione all'esercizio finanziario 2026, secondo quanto previsto al punto al punto 5.2, lett. a) del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, come segue:
 - a) emissione mandati di pagamento per un importo complessivo di **€ 8.635,98. (3.779,34 80% + 4.599,11 20%+ 257,53 Irap e al netto delle economie)** a valere sugli impegni nr 6614/2025 sub 34/2025 per **€ 8.378,45**, e nr 6614/2025 sub 439/2025. per **€ 257,53**, in quietanza di entrata del bilancio dell'ente;
 - b) accertamento di entrata e contestuale emissione di reversale di incasso per complessivi **€ 8.635,98 (80% + 20%+ Irap al netto delle economie)** a valere sul capitolo 712000 "Regolazione contabile per contabilizzazione incentivi tecnici" - Tit. 3, Tip. 500, P.F. 3.05.99.02.001;
 - c) impegno di spesa a favore dei dipendenti comunali individuati nelle schede allegate e riepilogati nell'allegato "Riparto Nuove Aliquote", per complessivi **€ 8.635,98** così suddivisi:
 - **€ 3.029,77** da imputare al Cap. 2356001 "Fondo incentivante personale funzioni tecniche 80%" - Miss. 01 prog. 10 Tit. 1, Macro. 01, P.F. 1.01.01.01.004 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato;
 - **€ 721,08** da imputare al capitolo 2356041 "Fondo incentivante personale funzioni tecniche 80% – Contributi obbligatori" - Miss. 01 prog. 10 Tit. 1, Macro. 01, P.F. 1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale;
 - **€ 28,49** da imputare al capitolo 2356020 "Fondo incentivante personale funzioni tecniche 80% – INAIL" – Miss. 01 prog. 10 Tit. 1, Macro. 01, P.F. 1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale;

- **€ 257,53** da imputare al capitolo 2356022 "Fondo per le funzioni tecniche – IRAP" (regolarizzaz. contabile parte investimenti art. 113 D.Lgs. 50/2016)– Miss. 01, Prog. 10, Tit. 1, Macro 01, P.F. 1.02.01.01.001 – Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)
- DI ACCANTONARE la quota parte del 20% del fondo incentivi per funzioni tecniche, pari ad **€ 1.718,66**, sul capitolo 2370001 – "Fondo Innovazione 20% Risorse" – Missione 20, Programma 03 – P.Fin. U.1.10.01.99.999 – Altri fondi n.a.c., dando atto che allo stesso fondo confluiscono altresì le quote relative a prestazioni non svolte dal personale dell'Ente e affidate a personale esterno, per complessivi **€ 2.880,45**, non incentivabili ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 101 del 04/06/2024. per un totale complessivo accantonato pari ad **€ 4.599,11** (€ 1.718,66 quota 20% fondo innovazione + € 2.880,45 quote derivanti da prestazioni esterne non incentivabili).

15. di effettuare economia di spesa come segue:

nr. impegno	Importo
6614/2025 sub 34/2025	€ 214,83 (Economia Dir.) che va a sommarsi ai restanti € 40,59 (residuo impegno dato da capienza 8.633,87 – 8.593,28)
6614/2025 sub 439/2025	€ 329,57 Irap

16. di trasmettere, ad avvenuta esecutività, il presente atto al Settore organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane al fine dei controlli di competenza in merito a quanto previsto sul trattamento accessorio del singolo dipendente dall'art. 45 c. 4 del D.Lgs. n. 36/2023;
17. di dare atto che il pagamento avverrà a mezzo procedura stipendiale entro il 31/12/2026;
18. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
19. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
20. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
21. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
22. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio;

**Il Dirigente/Il Responsabile
(MARGUTTI PAOLO)
con firma digitale**