



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE n. 1345/2026 del 28/08/2026

OGGETTO: COLLOCAMENTO IN DISTACCO SINDACALE RETRIBUITO DI UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO.

Allegati:

- Omissis (firmato: Si, riservato: No)

Visti:

Hash:

DET_DETE_1345_2026.pdf

F78834EBEDE4089F3F0ED5887BF3C5FCD8978C242E58C94F16277C1D7DE5EADA58638FA793B5296C70
DBCDE3E59925A9E815B7680A6BB144BC498F13B3F51591

PR_DET_PROP_4775_2026_OMISSIS.pdf

994FB68E615D06D6961FCFCD5F9A0F1FDAF23DAAD125BEB19BEF7332D5A2A46DB0ED7AD8BA0BD5D3
4B9804936B705C5457C68001E1B4C419497C0FBCADAABE7D

Determinazione n. 1345 del 28/08/2026



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1345 DEL 28/08/2026

OGGETTO: COLLOCAMENTO IN DISTACCO SINDACALE RETRIBUITO DI UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO

Dirigente Firmatario

CARBONARA ROBERTO MARIA

Settore: Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane

Servizio: Servizio Selezione, formazione, gestione e sviluppo risorse umane

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Vista la nota pervenuta a mezzo PEC il 26 agosto 2026 ed acquisita al protocollo generale n. 92134/2026 in pari data, con cui il Vice Segretario Generale della Confederazione Generale Sindacale (CGS), con sede a Roma in via Bellisario n. 6, chiede il distacco sindacale retribuito con prestazione lavorativa pari al 50%, ai sensi del CCNQ 4.12.2017, con procedura d'urgenza, a decorrere dal 1° settembre 2026 del dipendente [REDACTED], precisando che tale distacco è da imputare per compensazione al contingente assegnato alla stessa Confederazione dal CCNQ 30.11.2023 di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022-2024, **alla Tavola 3 Funzioni Centrali**;

Richiamato il Contratto Collettivo Nazionale Quadro siglato il 4.12.2017 che disciplina le modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali con particolare riferimento agli articoli:

- art. 7 "Distacchi sindacali", comma 1, circa il diritto dei dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che siano componenti degli organismi direttivi statutari delle associazioni sindacali rappresentative, ad essere collocati in distacco sindacale con mantenimento della retribuzione di cui all'art. 19 (Trattamento economico) per tutto il periodo di durata del mandato

sindacale, nonché comma 2 che stabilisce che i periodi di distacco sono equiparati a tutti gli effetti al servizio prestato nell'amministrazione;

- art. 19 "Trattamento economico", comma 1, laddove stabilisce che il trattamento economico fondamentale ed accessorio spettante nei casi di distacco sindacale è disciplinato dai rispettivi contratti collettivi dei comparti ed aree dirigenziali;

- art. 21 "Procedure per la richiesta, revoca e conferma dei distacchi e aspettative sindacali", laddove stabilisce che le richieste sono presentate dalle associazioni sindacali rappresentative alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, anche attraverso il sito web dedicato Gedap, nonché alle amministrazioni di appartenenza del personale interessato;

Precisato, altresì, che l'imputazione "compensativa" del distacco in argomento interviene ai sensi dell'art. 16, comma 2 del CCNQ del 4 dicembre 2017, aggiornato il 30 novembre 2023, che testualmente recita *"I distacchi assegnati alle confederazioni, ivi inclusi quelli ottenuti per cumulo di permessi, possono essere da queste attivati in tutti i comparti o aree a favore dei propri dirigenti sindacali, ovvero a favore dei dirigenti delle organizzazioni sindacali di categoria, anche non rappresentative, aderenti alle confederazioni stesse"*;

Dato atto che il Sig. [REDACTED] risulta essere:

- dipendente del Comune di Sesto San Giovanni a tempo indeterminato e pieno
- Dirigente Sindacale e componente di organismi direttivi statutari;

Dato atto, altresì, che l'art.1-bis del D.L. 25/11/1996 n. 599, convertito con modifiche nella Legge n.5 del 24/01/1997, assegna ai Comuni un contributo erariale per la spesa sostenuta per il personale collocato in distacco sindacale;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12.02.2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto altresì il decreto n.32 del 06.09.2022 di conferimento incarico dirigenziale;

DETERMINA

Determ. n. 1345 del 28/08/2026 pag. 2/3

1. di accogliere, per le motivazioni espresse in premessa, la richiesta del Vice Segretario Generale della Confederazione Generale Sindacale (CGS) di attivazione del distacco sindacale retribuito con prestazione lavorativa al 50% del dipendente [REDACTED], ai sensi e per gli effetti di cui all'art.7 del C.C.N.Q. del 4.12.2017;
2. di collocare il Sig. [REDACTED], dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Sesto San Giovanni, con profilo professionale di [REDACTED] e inquadramento nell'Area [REDACTED], in distacco sindacale retribuito, con prestazione lavorativa al 50%, a decorrere dal 1° settembre 2026 fino alla revoca da parte della Confederazione Generale Sindacale (CGS);
3. di dare atto che il periodo di distacco sindacale è equiparato a tutti gli effetti al servizio prestato nell'amministrazione, salvo che per il diritto di ferie (art.7 comma 2 CCNQ 4.12.2017);
4. di corrispondere al dipendente interessato il trattamento economico previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali;
5. di Comunicare il presente provvedimento alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica tramite il sito PERLAPA, adempimento GEDAP;
6. di dare atto che l'articolazione dell'orario di servizio residuo (rispetto al distacco), verrà determinata in sede di confronto tra il [REDACTED] e il dipendente interessato;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
9. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Roberto Maria Carbonara;
10. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio, con salvaguardia dei dati sensibili.

**Sesto San Giovanni, lì
28/08/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(CARBONARA ROBERTO MARIA)
con firma digitale**