



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1350 DEL 28/08/2026

OGGETTO: DIPENDENTE DI RUOLO GIULIA VENEZIANO - ESPERTO AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEGLI ISTRUTTORI - TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ VOLONTARIA PRESSO IL COMUNE DI MAZARA DEL VALLO (TP), AI SENSI DELL' ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001

Dirigente Firmatario

CARBONARA ROBERTO MARIA

Settore: Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane

Servizio: Servizio Selezione, formazione, gestione e sviluppo risorse umane

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Considerato che, in esito alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 comma 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, effettuata dal Comune di Mazara del Vallo (TP), per la copertura di n. 3 posti di "Istruttore Amministrativo Contabile – Area degli Istruttori", è stata individuata quale candidata vincitrice, classificatasi al 2° posto della graduatoria, la dr.ssa Giulia Veneziano, dipendente di ruolo del Comune di Sesto San Giovanni, in qualità di Esperto Amministrativo Contabile – Area degli Istruttori.

Dato atto che:

- con nota, acquisita al prot. n. 69783/2026 in data 31.07.2026, il Comune di Mazara del Vallo (TP) ha chiesto a questa Amministrazione il trasferimento della suddetta dipendente nei propri ruoli a decorrere dal 1° settembre 2026;
- con nota prot. n. 86052/2026 del 31.07.2026 questa Amministrazione, sentita la dipendente interessata, ha comunicato al Comune di Mazara del Vallo (TP) che il trasferimento per mobilità sarebbe potuto avvenire a decorrenza dal 14 settembre 2026;

- con nota, acquisita al prot. n. 89003/2026 in data 11.08.2026, il Comune di Mazara del Vallo (TP) ha confermato la suddetta decorrenza del 14 sett.;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPCT 2026/2028, approvato con Delibera della Giunta Comunale n.17/2026 del 12.02.2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014 e aggiornato con Deliberazione di G.C. n. 175 del 26.11.2024;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni.

Visto altresì il decreto n.32 del 06.09.2022 di conferimento incarico dirigenziale.

DETERMINA

1. Di disporre il trasferimento per mobilità volontaria della dipendente Giulia Veneziano presso al Comune di Mazara del Vallo (TP), in applicazione dell'art. 30 del D. Lgs.165/2001;

2. di disporre che il trasferimento per mobilità volontaria abbia decorrenza dal 14 settembre 2026;

3. di dare atto altresì che la presente determinazione non comporta impegni di spesa;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

7. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Roberto Maria Carbonara;

8. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
28/08/2026**

**Il Dirigente
(CARBONARA ROBERTO MARIA)
con firma digitale**