



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1312 DEL 20/08/2026

OGGETTO: IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA PIRANDELLO 235 ADIBITO A SEDE DELLA CASERMA DEI CARABINIERI DI SESTO SAN GIOVANNI - IMPOSTA DI REGISTRO 2025-2026. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Dirigente Firmatario

BRAMBILLA ANNA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Settore: Settore Socio Educativo - Politiche giovanili e del Lavoro

Servizio: Welfare casa Gestione amministrativa del patrimonio

Ufficio: Ufficio Gestione Amministrativa Patrimonio

IL DIRIGENTE

- **CIG:** 0000000000

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Rilevato che:

- il Comune di Sesto San Giovanni è proprietario di uno stabile ubicato in via Pirandello 235 a Sesto San Giovanni;
- con contratto di locazione del 26.05.1986, n. rep 2144, approvato dal Ministero in data 7/12/1985 con nota 10590.49.37.1019767 e registrato a Milano in data 11.06.1986 al n. 14362, è stato locato al Ministero dell'Interno per essere adibito a sede della Caserma dei Carabinieri per anni sei e successivamente prorogato ogni sei anni in base all'art. 28 L 392/78 fino al 31/01/2019.
- non risultava possibile procedere ad una ulteriore proroga automatica in quanto non è stata completata l'acquisizione degli atti necessari al rinnovo tacito, in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa.

Vista:

- la nota pervenuta dalla Prefettura di Milano – Ufficio Territoriale del Governo – in data 01/04/2026 prot. n. 36136 con la quale, al fine della predisposizione del pagamento dell'indennità di
- Determ. n. 1312 del 20/08/2026 pag. 1/5

occupazione relativa all'immobile in oggetto, viene chiesto di procedere alla sottoscrizione di un "Verbale di conciliazione amministrativa" relativamente al periodo 01/08/2025 – 31/07/2026;

- la nota n. 36415 in data 30/03/2026 con la quale il Ministero dell'Interno ha autorizzato il pagamento dell'indennità di occupazione, a canone ridotto del 15%, ai sensi della Legge 135/2012 e della Legge 89/2014, per il periodo dal 01/08/2025 al 31/07/2026;
- la Determinazione Dirigenziale nr. 564 del 21/04/2026, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione dello schema del verbale di conciliazione amministrativa relativo all'immobile adibito a Caserma dei Carabinieri in via Pirandello 235 a Sesto San Giovanni, per il periodo 01/08/2025 – 31/07/2026.
- la stipula in data 12/05/2026 del "Verbale di conciliazione amministrativa" prot. n. 53394/2025.

Dato atto che per l'occupazione dello stabile di via Pirandello 235, il Ministero dell'Interno ha corrisposto gli importi dovuti sino al 31/07/2025.

Considerato che l'Agenzia delle entrate nella Risoluzione n.154/E, del 21 luglio 2003, precisa che la permanenza del conduttore nell'immobile, oltre la naturale scadenza del contratto "è indice di una continuazione di un rapporto preesistente, laddove il locatore non abbia manifestato la volontà contraria con la disdetta o non abbia posto in essere alcuna azione volta al rilascio del bene", conseguentemente gli importi a titolo di indennità di occupazione extracontrattuale previsti nei suddetti Verbali di Conciliazione Amministrativa, sono soggetti all'imposta di registro ai sensi dell'art. 5 della Tariffa Parte I del D.P.R. 26/04/1986, n. 131 - T.U. delle disposizioni concernenti l'imposta di registro - nella misura del 1%, in quanto fabbricato strumentale per natura, da calcolare sul valore della locazione.

Rilevato che le spese di registrazione del verbale di conciliazione Amministrativa sono a carico del Comune ai sensi di quanto disposto dall'art. 57 c. 7 del suddetto T.U. per cui "Nei contratti in cui è parte lo Stato, obbligata al pagamento dell'imposta è unicamente l'altra parte contraente (...)".

Considerato che le spese di registrazione comprensive di sanzioni ed interessi per il periodo dal 01/08/2025 al 31/07/2026 sono determinate come segue:

canone euro 103.182,14
imposta di registro euro 1.031,82
sanzione 3,57% euro 36,83
interessi euro 19,60

Verificato che l'importo complessivo da versare in un'unica soluzione all'Agenzia delle Entrate a mezzo F24 per il periodo 1/08/2025–31/07/2026 ammonta ad € 1.088,25 a titolo di imposta di registro, sanzioni;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto sindacale n. 6 del 28/05/2025 con il quale è stato conferito l'incarico di direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini alla dott.ssa Anna Brambilla;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di prendere atto che a seguito della stipula di un accordo in data 12.05.2026 tra questa Amministrazione Comunale ed il Ministero dell'Interno, nel tramite della Prefettura di Milano, e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 comma 7 del T.U. sulle disposizioni circa l'imposta di registro, questa Amministrazione è tenuta al pagamento dell'imposta di registro relativa al verbale di accordo circa la locazione in oggetto, come da documentazione allegata alla presente determinazione;
3. di riconoscere al soggetto AGENZIA DELLE ENTRATE con sede legale in via Cristoforo Colombo, 426/C/D – ROMA P.IVA/C.F. 06363391001, - l'imposta di registro, relativa al contratto di locazione n. Rep 2144/1986, registrato a Milano in data 11.06.1986 al n. 14362, per il periodo 1/08/2025 - 31/07/2026, per un importo di euro 1.031,82, oltre a sanzioni pari a euro 36,83 e interessi pari ad euro 19,60, per un totale di euro di € ad € 1.088,25 da corrispondere entro la scadenza indicata al successivo punto 5;
4. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € 1.088,25, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	Acquisto o locazione di terreni, fabbricati o altri beni immobili	CUP	Non ricorre la fattispecie	
Capitolo	Descrizione			
165000	SPESE CONTRATTUALI A CARICO DEL COMUNE STABILI NON RESIDENZIALI			
Modalità finan.	ENTRATE CORRENTI		Finanz. da CP/FPV	CP
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi (specificare importo per ogni esercizio)
	€. 1.031,82	€.	€.	€.

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	Acquisto o locazione di terreni, fabbricati o altri beni immobili	CUP	Non ricorre la fattispecie	
Capitolo	Descrizione			
368050	SPESE DOVUTE PER SANZIONI – SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA PATRIMONIO			

Modalità finan.	ENTRATE CORRENTI		Finanz. da CP/FPV	CP
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi (specificare importo per ogni esercizio)
	€. 36,83	€.	€.	€.

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	Acquisto o locazione di terreni, fabbricati o altri beni immobili	CUP	Non ricorre la fattispecie	
Capitolo	Descrizione			
2365005	SPESE DOVUTE PER INTERESSI – SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA PATRIMONIO			
Modalità finan.	ENTRATE CORRENTI		Finanz. da CP/FPV	CP
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi (specificare importo per ogni esercizio)
	€. 19,60	€.	€.	€.

5. di provvedere con successivo atto alla liquidazione dei suddetti importi tramite modello F24 entro il 31/08/2026.

6. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

10. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Brambilla;

11. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

12. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
20/08/2026**

Il Dirigente/Il Responsabile
Determ. n. 1312 del 20/08/2026 pag. 4/5

(BRAMBILLA ANNA)
con firma digitale