



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE n. 1444/2026 del 16/09/2026

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA N. 6493676 PER L'AFFIDAMENTO DEL RINNOVO E ACQUISIZIONE NUOVE LICENZE AUTODESK. CIG: BCDC748317. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ONE TEAM SPA - P.IVA 12272790150 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA..

Allegati:

- DURC (firmato: No, riservato: No)
- TRATTATIVA DIRETTA N. 6493676 (firmato: No, riservato: No)
- Scheda Contabile (firmato: Si, riservato: No)

Visti:

- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: PIROVANO LAURA)

Hash:

DET_DETE_1444_2026.pdf
7B51178FAAAD1C5D525F9E7148E6FAC7D63EA87EF17EEB372697877618B8AE576CA9485CAA44360DF
249AA103DDBDE61311EA1D6A069F5B28F11A0AD7407C930

ONE TEAM S.P.A. certificato-INAIL_54260104.pdf
53630456E64B32BA2670C56C637F71CDDCE27F51BE18E29C604E3BE66BBCBECD3B0D17A6CBD42E6
3EDD01A8506943246E7F38131C48530FE0E2CD69500A5F64

OE_NG6493676_L1_NP3470389.pdf.p7m
EC1E4ACC2EF1CA563C3BDC07DF01941B57C9896A6DEE12C68AB87C65ED5F0FE7DAB3CB7A2AE9A4
B6D14C4CB3F735C4831BC5804E31EAE144CEE7A86457888640

Riepilogo_NG6493676.pdf
593425D763CB8C5D218B5F3EF94A364978CE4F853C9A84CE7A2381BE9EDFA203A4DB7E570D843DD3
C5B2D051452AD80C58F02FF9AFC6BE06C7043FB2AFC2241E

SchedaContabile.pdf
E00DA1801ABD3176C28DA2A734B7074E578623BAFF6A86FF0CCCF4FE0414D7EDEB68F193FAB469AE114
335B04509AB14B1751397A8C2D14EFBF501F1345869C0D

VCONT_DET_DETE_1444_2026.pdf

Determinazione n. 1444 del 16/09/2026

0076DBE3198CAB191A7705A63ADE5DC4621AC0D18BB994D44068A0B527E5DE380D8D1F2DA6272BD
1F0841CB17750842DF513184DE22C17FB9A07C3FC3E061610



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1444 DEL 16/09/2026

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA N. 6493676 PER L'AFFIDAMENTO DEL RINNOVO E ACQUISIZIONE NUOVE LICENZE AUTODESK. CIG: BCDC748317. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ONE TEAM SPA - P.IVA 12272790150 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Dirigente Firmatario MERCURIO BRUNO
Settore: Settore ICT

IL DIRIGENTE

- **CIG:** BCDC748317

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Considerato che vari Settori dell'Ente utilizzano il software AutoDESK quale supporto alla elaborazione, progettazione ed esecuzione di progetti;

Verificato che le licenze del software AutoDESK sono in scadenza e si rende necessario il rinnovo delle stesse per un altro anno;

Verificato che i TOKEN acquistati nell'ultimo rinnovo non è più disponibile per la pubblica amministrazione;

Considerato che il Settore ICT ha fatto con i Settori tecnici una ricognizione delle esigenze di utilizzo dei software AutoDESK, che ha portato alla valutazione di un fabbisogno di:

- rinnovo di nr. 2 licenze AutoCAD LT **dal 31/10/2026 al 30/10/2027**,

- rinnovo di nr. 9 licenze Autodesk Architecture, Engineering & Construction Collection, comprensive di Revit, Navisworks e AutoCAD **dal 11/10/2026 al 10/10/2027**,
- acquisizione di nr. 35 licenze autodesk **con validità di 1 anno dalla data di attivazione**,
- acquisizione di nr. 1 licenza Autodesk Architecture, Engineering & Construction Collection, comprensive di Revit, Navisworks e AutoCAD **con validità di 1 anno dalla data di attivazione**.

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi (art. 1, 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). In tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;
- l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.lgs. 36/2023;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

Ritenuto pertanto necessario acquisire attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP il servizio in oggetto;

Verificata l'esistenza in MePa/Consip della "categoria merceologica" e dei "metaprodotto" di riferimento, in relazione alle caratteristiche dei beni e servizi di cui in oggetto, si è stabilito di procedere per affidamento diretto alla società ONE TEAM SPA, ai sensi dell'art. 50 c.1) - lettera b del D.Lgs. 36/2023, utilizzando la funzione "Richiesta di Offerta" e lo strumento del "Confronto di preventivi" dando atto che le aziende sono state selezionate attraverso la piattaforma MEPA selezionandole fra quelle che hanno un articolo licenze Autodesk nel proprio catalogo;

Per l'affidamento è stata quindi istruita, su piattaforma MEPA/Consip, la confronto di preventivi nr. 6493676, con scadenza 03/08/2026 ore 12:00, a cui hanno risposto 8 società fornendo la propria valutazione economica;

Ai fini dell'individuazione dell'affidatario è stato anche considerato il principio di rotazione previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e la particolare specificità di integrare anche il modello ESRI ipotizzando di far comunicare il mondo BIM con il mondo GIS.

La società che ha fornito l'offerta congrua più economica, OE_NG6493676_L1_NP3470389.pdf.p7m, allegata al presente atto, per un importo annuo pari a € 45.996,00 oltre IVA al 22% pari a € 10.119,12, per un totale complessivo di € 56.115,12, ritenuto congruo e necessario, è risultata essere la società ONE TEAM SPA, P.IVA 12272790150, Via Winckelmann, 1 – 20146 Milano;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire la continuità operativa dei Settori tecnici dell'Ente, assicurando la disponibilità degli strumenti software Autodesk necessari per le attività di progettazione, elaborazione tecnica e gestione dei progetti;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione dei "RINNOVO E ACQUISIZIONE NUOVE LICENZE AUTODESK. CIG: **BCDC748317**." Aggiudicazione società ONE TEAM SPA, P.IVA 12272790150, Via Winckelmann, 1 – 20146 Milano;
- il contraente viene scelto con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1) - lettera b del D. Lgs.36/2023;
- di stabilire che il contratto verrà perfezionato mediante scambio di lettere commerciali;

Evidenziato che, data la tipologia di fornitura, la spesa dovrà essere impegnata e liquidata in una unica soluzione nell'Esercizio Corrente;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94,95,96,97e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE in data 24/05/2026 INAIL_54260104, con scadenza 21/09/2026;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. 2 del 30/04/2024 di conferimento dell'incarico di responsabile del Settore ICT al dott. Bruno MERCURIO;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare il "RINNOVO E ACQUISIZIONE NUOVE LICENZE AUTODESK", per le motivazioni espresse in premessa, quali parti integranti e sostanziali, alla società ONE TEAM SPA, P.IVA 12272790150, Via Winckelmann, 1 – 20146 Milano come da allegata offerta OE_NG6493676_L1_NP3470389.pdf.p7m, per l'importo di € 45.996,00 oltre IVA regime ordinario, aliquota 22% pari a € 10.119,12, soggetta a split payment e così per un totale complessivo pari a € 56.115,12;

2. di **impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € 56.115,12, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	BCDC748317	CUP		
Capitolo	Descrizione			
121000	SPESE PER LICENZE D'USO SOFTWARE			
Modalità finan.	Entrate correnti		Finanz. da CP/FPV	CP
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi
	€ 56.115,12	€ .	€ .	€ .

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4. di **provvedere alla liquidazione** della spesa in una unica soluzione, stante la specificità della fornitura, con successivo provvedimento al ricevimento della fattura, nel termine di 30 giorni dalla data del ricevimento e previa verifica tecnica della regolarità della fornitura ed acquisizione del D.U.R.C. e comunque entro il 31/12/2026;

5. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento,

oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Bruno MERCURIO;

10. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

11. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
16/09/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(MERCURIO BRUNO)
con firma digitale**

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PRP - 5024 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2026

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
S	121000 / 0 SPESE PER LICENZE D'USO SOFTWARE	Impegno 10970 / 2026 TRATTATIVA DIRETTA N. 6493676 PER L'AFFIDAMENTO DEL RINNOVO E ACQUISIZIONE NUOVE LICENZE AUTODESK. CIG: BCDC748317. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ONE TEAM SPA - P.IVA 12272790150 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	1030207 - Utilizzo di beni di terzi 1030207006 - Licenze d'uso per software	56.115,12	340349 - ONE TEAM SPA BCDC748317
Totale Impegni					56.115,12	



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1444 / 2026

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA N. 6493676 PER L'AFFIDAMENTO DEL RINNOVO E ACQUISIZIONE NUOVE LICENZE AUTODESK. CIG: BCDC748317. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ONE TEAM SPA - P.IVA 12272790150 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Vista la presente determinazione, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Movimenti Contabili:

Tipologia:	Impegno
Flusso (E entrata, S spesa):	S
Anno:	2026
Capitolo:	121000/0
Numero:	10970
Importo:	€56.115,12
Cig:	BCDC748317
Descrizione:	TRATTATIVA DIRETTA N. 6493676 PER L'AFFIDAMENTO DEL RINNOVO E ACQUISIZIONE NUOVE LICENZE AUTODESK. CIG: BCDC748317. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ONE TEAM SPA - P.IVA 12272790150 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Sesto San Giovanni, 16/09/2026

IL DIRIGENTE

(PIROVANO LAURA)
con firma digitale