



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1500 DEL 22/09/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA VERBALE DI CONCILIAZIONE AMMINISTRATIVA - IMMOBILE ADIBITO A CASERMA POLIZIA DI STATO PERIODO 4/10/2025 - 3/10/2026

Dirigente Firmatario

BRAMBILLA ANNA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Settore: Settore Socio Educativo - Politiche giovanili e del Lavoro

Servizio: Welfare casa Gestione amministrativa del patrimonio

Ufficio: Ufficio Gestione Amministrativa Patrimonio

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Visto:

- la nota pervenuta dalla Prefettura di Milano – Ufficio Territoriale del Governo – in data 04/03/2026 prot. n. 24094 con la quale, al fine della predisposizione del pagamento delle indennità di occupazione relativa all'immobile in oggetto, viene chiesto di procedere alla sottoscrizione di un "Verbale di conciliazione amministrativa" relativamente al periodo 04/10/2025 – 03/10/2026;
- la nota nr. 20051 in data 26/02/2026, con la quale il Ministero dell'Interno ha autorizzato il pagamento dell'indennità di occupazione relativo all'annualità 2025-2026 a canone ridotto del 15% ai sensi della Legge 135/2012 e della Legge 89/2014.

Dato atto che:

- per l'occupazione dello stabile di via Fiume 2, il Ministero dell'Interno ha corrisposto gli importi dovuti sino al 3/10/2025;
- nelle more della definizione dell'iter locativo finalizzato ad un nuovo contratto, con la sottoscrizione del verbale di conciliazione amministrativa, la Prefettura di Milano corrisponderà, a titolo di indennità di occupazione extracontrattuale per il periodo dal 04/10/2025 al 03/10/2026,

Determ. n. 1500 del 22/09/2026 pag. 1/3

l'importo di € 145.560,07 IVA inclusa al 22% (corrispondente al canone di locazione corrisposto con il precedente contratto, già ridotto del 15% ai sensi della Legge 135/2012 e della Legge 89/2014).

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

- Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 28.05.2025 di incarico di Direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini e della comunicazione.

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato "Verbale di conciliazione amministrativa" inviato dalla Prefettura di Milano – Ufficio territoriale del Governo, in data 4.03.2026 prot. n. 24094, relativo all'immobile adibito a Commissariato della Polizia di Stato di Sesto San Giovanni via Fiume 2 (ex via Marelli 366).

2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura

finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

5. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Brambilla.

6. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
22/09/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(BRAMBILLA ANNA)
con firma digitale**