



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Area dei servizi ai cittadini

DETERMINAZIONE n. 1517/2026 del 25/09/2026

OGGETTO: RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE - MATRIMONIO CELEBRATO IL 30 MAGGIO 2026.

Allegati:

- Richiesta svincolo (firmato: No, riservato: Si)
- Ordinativo incasso (firmato: No, riservato: Si)
- Omissis (firmato: Si, riservato: No)
- Scheda Contabile (firmato: Si, riservato: Si)

Visti:

- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: PIROVANO LAURA)

Hash:

DET_DETE_1517_2026.pdf
9D91FDF91C1AD5CC05F7C251CFDE0380398B512EFE8BA80841DF16AA61E88F6F96F0AF330B43C31069
180B1239BA31493EB11E6FB8A0915442A27A45CAD6FAC2

Richiesta corretta di svincolo.pdf
FADABA56B6EF5EA65F582068391392F314AF6CAB5111B304BBD1E66266E397ACF6B327C249BBCD835E
6B5BD43835ED50CE6FE233F1BAFC9473171D0A93B7A3E1

ORDINATIVO DI INCASSO_corretto.pdf
57C4BFFE902FA5DCC26B8878FDF42941A68E1F8AD31B40E3A26730140257AB9D2A0D98F96ABEBA0CF
6691A27067E5809F18C344632D147E5EB9FC6D779F11047

PR_DET_PROP_5217_2026_OMISSIS.pdf
43A8B5909844A17DEAFBBE621D1CA91447B419362D234BB622883227DF327A93C12F3759338F867650
DC7FAD2465A18031A4F7A883A70360E0B65DF1E71A91A0

SchedaContabile.pdf
64FEBA51FB7819080139912BB4CF1B63E50A1F895EA42FB76E2B036882D4DD3042FF923DFB3730CA0AB
C881A3FE57739BF89D0FB1AF85630CD881DF83A00CD6E

VCONT_DET_DETE_1517_2026.pdf

Determinazione n. 1517 del 25/09/2026

75EE1579EA9D3D88D5F5C2B5D2F887D4E2F6E5576BC38CB76B907B1629436818985060DC21D2D17A67
11F94B28E2959EBAA84B8E8C6905B181F395B2E0118F37



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1517 DEL 25/09/2026

OGGETTO: RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE - MATRIMONIO CELEBRATO IL 30 MAGGIO 2026

Dirigente Firmatario

ALIBERTI ANNA LUCIA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Servizio: Servizio Demografico, statistico e ausiliario

: Ufficio Gestione Amministrativa/Contabile del Servizio

IL DIRIGENTE

- **CIG:** 00000000000

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Richiamate le delibere di Giunta Comunale:

- n. 69 del 10/04/2024 che, per la celebrazione di matrimoni/unioni civili, ha fissato un deposito cauzionale di euro 100,00 per l'uso della Sala Conferenze di Villa Mylius e della Sala Camino di Villa Puricelli Guerra;
- n.100/2026 che, per la celebrazione di matrimoni/unioni civili, ha fissato un deposito cauzionale di euro 300,00 per l'uso della Sala Affreschi della Villa Visconti D'Aragona.

Considerato che le sale e gli spazi esterni alle stesse dovranno essere restituiti nelle medesime condizioni in cui sono stati concessi per la celebrazione/costituzione e che in caso di violazioni delle disposizioni il deposito cauzionale sarà trattenuto per intervento di pulizie aggiuntive;

Considerato che è stato richiesto il versamento per il deposito cauzionale di € 300,00 a garanzia dell'utilizzo della Sala Affreschi della Villa Visconti D'Aragona per la celebrazione del matrimonio il giorno 30 maggio 2026 tra Brambilla Davide e Desimio Isabella.

Accertato che il deposito cauzionale risulta effettuato dal sig. Brambilla Davide ed incassato con reversale n. 25391 del 15.07.2026 al Capitolo 3380007 denominato "Costituzione depositi cauzionali – Servizio stato civile";

Vista la richiesta di svincolo del suddetto deposito cauzionale, presentata dal sig. Brambilla Davide con PG n.86705 del 03/08/2026 e allegata al presente provvedimento;

Dato atto che nulla osta allo svincolo del deposito cauzionale e ritenuto di provvedere in merito alla restituzione dell'importo di € 300,00 a valere sull'impegno intestato al soggetto richiedente, n. 10122 del 15.07.2026 - capitolo 3380007 denominato "Restituzione depositi cauzionali – Servizio stato civile";

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 28.05.2025 di conferimento dell'incarico di direttore dell'Area dei Servizi ai Cittadini alla dott.ssa Anna Brambilla;

Visto il decreto del Direttore dell'Area dei Servizi al cittadino, P.G. n. 140008/2025 del 19/12/2025 , di rinnovo dell'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile del Servizio Demografico, Statistico e ausiliario alla Dott.ssa Anna Lucia Aliberti;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che, per le motivazioni espresse in premessa ed interamente richiamate, nulla osta allo svincolo del deposito cauzionale versato dal sig. Brambilla Davide (C.F. [REDACTED]), la cui richiesta di svincolo è pervenuta a questa Amministrazione Comunale con comunicazione PG n. 86705 del 03/08/2026, allegata al presente atto;

2. di provvedere alla restituzione della somma di € 300,00, accertata con accertamento nr. 2560/2026 (reversale N. 25391 del 15.07.2026 - allegata al presente atto) al capitolo di entrata n. 3380007 a garanzia dell'uso della Sala Affreschi della Villa Visconti D'Aragona il giorno 30 maggio 2026, somma che verrà restituita a valere sull'impegno n. 10122/2026 del 15.07.2026 di pari importo sul medesimo capitolo di spesa n. 3380007 "Restituzione depositi cauzionali – Servizio stato civile", intestato al soggetto richiedente;
3. di dare atto che i dati identificativi necessari per procedere alla restituzione sono contenuti nell'allegata istanza quale parte integrante del presente atto;
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo atto a seguito dell'approvazione del visto di regolarità contabile, ai sensi del vigente regolamento di contabilità, in quanto l'efficacia di questo provvedimento decorrerà da tale visto, e comunque entro il 31 ottobre 2026;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
9. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Lucia Aliberti – EQ Responsabile del Servizio Demografico Statistico e ausiliario;
10. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
11. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
25/09/2026**

Il Dirigente/Il Responsabile
Determ. n. 1517 del 25/09/2026 pag. 3/4

(ALIBERTI ANNA LUCIA)
con firma digitale



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1517 / 2026

OGGETTO: **RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE - MATRIMONIO CELEBRATO IL 30 MAGGIO 2026**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Vista la presente determinazione, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Movimenti Contabili:

Tipologia:	Impegno
Flusso (E entrata, S spesa):	S
Anno:	2026
Capitolo:	3380007/0
Numero:	10122
Importo:	€300,00
Cig:	0000000000
Descrizione:	BRAMBILLA DAVIDE - RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE
	MATRIMONIO SALA DEGLI AFFRESCHI - BRAMBILLA/DESIMIO- 06/05/2026 (ACC. 2560/2026)

Sesto San Giovanni, 25/09/2026

IL DIRIGENTE

(PIROVANO LAURA)
con firma digitale