



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1518 DEL 25/09/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL MOMENTO CONVIVIALE NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "SPECIAL DAY 2026" - AZIONE "DI VILLA IN VILLA". CIG: BD1737A2C3

Dirigente Firmatario

MALCANGIO PAOLA CARMELA

Settore: Settore autonomo Relazioni esterne

Servizio: Servizio eventi culturali e sportivi

Ufficio: Ufficio Sport

IL DIRIGENTE

- **CIG:** BD1737A2C3

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Richiamata la precedente determinazione dirigenziale n. 1425 del 10.09.2026, avente per oggetto "Special Day 2026" – Percorso ciclo-turistico inclusivo e sportivo – Progetto "Le ville di Sesto: cultura tra le dimore storiche della Città" Azione: "Di Villa in Villa". Approvazione schema di contratto di collaborazione con l'associazione sportiva Ad Astra ASD";

Rilevata la necessità di organizzare e gestire un momento conviviale a conclusione del percorso cicloturistico e ritenuto, pertanto, di affidare tale servizio all'associazione Sesto Proloco, che ha manifestato la propria disponibilità, come da PEC p.g. n. 103253 del 23.09.2026;

Considerato che il Comune, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), persegue finalità di promozione sociale, culturale e turistica del territorio, anche attraverso il sostegno ad attività che favoriscono la promozione della comunità locale e la valorizzazione dell'identità cittadina;

Dato atto che la Pro Loco, quale Associazione di Promozione Sociale ai sensi del D.Lgs 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e della L.R. Lombardia 27/2015, svolge attività di interesse generale di

cui all'art. 5 del CTS, tra cui la promozione culturale, la valorizzazione del patrimonio locale, l'organizzazione di eventi e iniziative turistiche;

Ritenuto che per il tipo di servizio richiesto, la Proloco cittadina possa avere le caratteristiche idonee a tale incarico e constatato che il preventivo presentato è congruo;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di creare un momento finale di aggregazione tra tutti i partecipanti del percorso cicloturistico dello Special Day,
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione del servizio di organizzazione e gestione del momento conviviale finale dello Special Day,
- il contraente viene scelto a mezzo di affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, visto che l'ammontare della prestazione è inferiore ai 5.000 euro;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94,95,96,97e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE in data 22.09.2026 n. INAIL_56025537;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 5 del 28.5.2025 di conferimento dell'incarico di dirigente del Settore autonomo Relazioni esterne alla dott.ssa Paola Malcangio;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di provvedere all'affidamento del servizio di organizzazione e gestione del momento conviviale finale nell'ambito dello Special Day 2026 – Percorso ciclo-turistico inclusivo e sportivo – Progetto “Le Ville di Sesto: Cultura tra le dimore storiche della Città” – Azione: “Di Villa in Villa”;

2. di affidare il servizio di organizzazione e gestione del momento conviviale finale dello Special Day 2026 all'associazione Sesto Proloco Aps – via don Minzoni n. 7 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) – codice fiscale 07666510156 – Partita Iva n. 00868120965, per le motivazioni espresse in narrativa, per l'importo di € 1.500,00= oltre IVA 22% in regime di split payment, cioè € 330 e così per un totale complessivo pari e € 1.830,00=;

3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € 1.830,00=, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.	2026				
CIG	BD1737A2C3		CUP		
Capitolo	Descrizione				
1892000	Spese per organizzazione eventi sportivi (acquisto di servizi)				
Modalità finan.	Entrate correnti		Finanz. da CP/FPV	CP	
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi (specificare importo per ogni esercizio)	
	€. 1.830,00	€.	€.	€.	

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento al ricevimento della fattura nel termine di 30 giorni dalla data del ricevimento e previa verifica tecnica della regolarità della fornitura ed acquisizione del D.U.R.C.;

6. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

12. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Paola Malcangio, Dirigente del Settore Autonomo Relazioni esterne;

11. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

14. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
25/09/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(MALCANGIO PAOLA CARMELA)
con firma digitale**