



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Area dei servizi ai cittadini

DETERMINAZIONE n. 863/2025 del 18/06/2025

OGGETTO: ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA INDAGINE ISTAT DISCRIMINAZIONI 2025.

Allegati:

- Circolare Istat (firmato: Si, riservato: No)
- Privacy rilevatore (firmato: Si, riservato: No)
- Elenco rilevatori (firmato: Si, riservato: No)
- Scheda Contabile (firmato: Si, riservato: No)
- Disciplinare incarico Margherita Caramia (firmato: Si, riservato: No)

Visti:

- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: PIROVANO LAURA)

Hash:

DET_DETE_863_2025.pdf

60AD73AB6024C310FB148266510D5C4912E6FF8A51E768CF31460ADAE4C53A9B57DF4FA9A212C4598344F2787BF8B08FDEE463B95B1C0327097CC45BA1351B6D

Privacy rilevatori Margherita Caramia.pdf

E252BA9DE66DF11FFE5B7B5C9ED5DB7873C3A7CEAF002637A38774C978E8E6E30CBA5476E3AEDBBC78FD921F09423DDE0D8EBE1725D29D583FAF14FB13FBD817

Con date e importi anteprima_copia_6258960079982430796.pdf

04504C08CB40AD336D4052C0DD2D327AE7259972278057BD2D4A39EE63D80FA7A29FCD6C395D9D20E65BA381D589643B315EDD71C9BEE929E42F9D05DF2355E4

ElencoRilevatori.pdf

13540453DE6C2312362CCF8DADF647531774E8EEB835ACBBDA16361F6CA5D62C3D999121E900355E6B374FB1D409791E8B8500030FA9E3BE3ACA27749242721A

SchedaContabile.pdf

55F0E58056E648C7B826EABCB490DCAA0B5375C9F2FF65184FE20B9DB58628A0DC13211C1CC5A400FAADB6A018D33B7C4F3F444D64AAE8DBE7D6D0320DCF68C1

Determinazione n. 863 del 18/06/2025

Disciplinare incarico Margherita.pdf

8AF9CABA3FED26C899DD294A59556049C965C0037D2BA0877697058265E75E96814251D03F6CBC53E
5ABD5257319A479830A4A0A274C37363966D144167A4D31

VCONT_DET_DETE_863_2025.pdf

F3D7A8003581F26CC192153A6C11785A8ED9BC81AD5A5139B516690C20C5E8B53B9E90FCE3EC06BB
2859B831718D608D203F2787C5CB877A8901EA7F11F4206A



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 863 DEL 18/06/2025

OGGETTO: ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA INDAGINE ISTAT DISCRIMINAZIONI 2025

Dirigente Firmatario

ALIBERTI ANNA LUCIA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Servizio: Servizio Demografico, statistico e ausiliario

Ufficio: Ufficio Statistiche e Studi

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 in data 16.12.2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027 e il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 23/01/2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2025/2027;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Considerato che, l'indagine di cui trattasi "Indagine sulle discriminazioni" – IST IST-02726 2025 – è compresa tra le rilevazioni statistiche di interesse pubblico, inserite nel Programma statistico nazionale in vigore, consultabile sul sito dell' Istat all'indirizzo <http://www.istat.it/it/organizzazione>.

Vista la circolare ISTAT relativa all'indagine di cui sopra prot. n. Prot. n. 0682099/25 27/03/2025 allegata al presente atto, nella quale sono definite le modalità e i tempi di esecuzione assegnati al Comune da ISTAT per lo svolgimento dell'indagine;

Considerato che l'indagine contiene quesiti sulle le opinioni della popolazione rispetto alla diffusione nella società del fenomeno della discriminazione nelle sue diverse forme (per aspetti legati al genere, alle condizioni di salute, al credo religioso, all'origine etnica, all'orientamento sessuale e all'identità di genere) e di rilevare gli episodi di discriminazione eventualmente subiti dalle persone nei diversi ambiti della vita quotidiana.

Dato atto che il responsabile dell'ufficio statistica del comune di Sesto San Giovanni è incaricato d'ufficio ad essere sottoposto alle suddette normative e designa, a sua volta, gli altri componenti/coordinatori responsabili dell'indagine e i rilevatori ogni volta nominati attraverso l'atto di designazione approvato, incluso nella stessa circolare, in allegato

Considerato che, la scelta del rilevatore è stata effettuata tra persone di massimo affidamento, sia in ordine alla loro preparazione professionale, sia alla loro capacità di instaurare con le famiglie campione rapporti di fiducia che garantiscano la massima disponibilità da parte degli intervistati; in particolare la scelta dei rilevatori tiene conto, oltre che della serietà dimostrata in precedenti occasioni di lavoro per lo svolgimento di indagini ISTAT, anche della loro disponibilità, pertanto tale incarico è stato assegnato a Margherita Caramia , già in possesso delle conoscenze necessarie per l'espletamento della rilevazione.

Al presente provvedimento viene allegata, quale parte integrante, la Circolare Istat corredata dal calendario degli adempimenti.

Le mansioni e i compensi dei rilevatori per le attività sulle discriminazioni 2025 sono descritti nella circolare Istat allegata al presente atto.

Dato atto che la spesa in questione è da ritenersi espressamente prevista per legge, in quanto finalizzata ad assicurare il regolare andamento di servizi obbligatori per legge e completamente rimborsati da ISTAT con il contributo di Euro 826,00 per l'indagine corrente , a rendicontazione;

Verificato che l'incarico di rilevatore statistico è previsto dal programma degli incarichi, parte integrante del D.U.P., approvato con Deliberazione di CC nr. 51 del 16/12/2024

Al presente provvedimento vengono allegati , quali parti integrante,la circolare Istat, il prospetto riepilogativo degli importi da liquidare ai rilevatori,la circolare Istat, il preliminare d'incarico dei rilevatori

La circolare Istat costituisce atto di nomina del responsabile del trattamento dei dati personali per le attività relative all'indagine sulle discriminazioni 2025 che coincide con il preposto Responsabile dell'Ufficio Statistiche e studi, Dott.ssa Anna Lucia Aliberti.

Con riferimento al tema dell'assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 53, comma 14, secondo periodo del D. Lgs. n. 165/2001, si attesta in tale sede che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico del quale si tratta;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito e di registrare il conseguente accertamento d'entrata sul bilancio di previsione finanziario esercizio 2025, della somma a titolo di contributo ISTAT per l'indagine sulle discriminazioni 2025 pari ad Euro 826,00 ed impegnare il medesimo importo con imputazione all'esercizio 2025 del quale l'obbligazione viene a scadere;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2025/2027 - deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2025;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Direttore dell'Area dei Servizi al cittadino, P.G. n. 0133576/2023 del 19/12/2023, di rinnovo dell'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile del Servizio Demografico, Statistico e ausiliario alla Dott.ssa Anna Lucia Aliberti;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale;

2. di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del D. Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, l'importo complessivo di € 826,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionale, a titolo di Contributo ISTAT come da Circolare Istat n.1 allegata al presente atto, nei confronti del soggetto debitore di seguito indicato:

ISTAT - ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA - Via Cesare Balbo, 16 - 00184 – Roma - codice fiscale 80111810588 , partita IVA 02124831005

3. di imputare la somma complessiva di € 826,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, al capitolo di entrata di seguito precisato negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Eserc. Finanz.	2025				
Capitolo/Art	Descrizione				
350000	Rimborso per indagini statistiche				
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo)	2025	2026	2027	Anni Successivi	
	Euro 826,00				

complessivo)				
--------------	--	--	--	--

4. di dare atto che l'entrata è vincolata al finanziamento delle indagini ISTAT capitolo di spesa:

651000 Indagini statistiche - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE

651020 Indagini statistiche– COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE – IRAP (FIN. PROV. ISTAT)

651010 Indagini statistiche - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTI - ONERI PREV OBBLIGATORI (FIN. PROV. ISTAT)

650000 Indagini statistiche PRESTAZIONI DI SERVIZI

2354026 Indagini statistiche – IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI INDAGINI STATISTICHE (FIN. PROV. ISTAT) e che il contributo è a rendicontazione .

5. per quanto specificato nelle premesse, l'incarico di collaborazione occasionale quale rilevatore per l'indagine sulle discriminazioni 2025 viene rispettivamente conferito sia a una dipendente del Settore che ad una collaboratrice esterna, come meglio identificati nella documentazione allegata al presente provvedimento dirigenziale;

6. di conferire, per quanto specificato nelle premesse, ai rilevatori elencati nel prospetto allegato l'incarico di collaborazione occasionale quale rilevatore per indagine sulle discriminazioni 2025;

7. di approvare lo schema di disciplinare d'incarico allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, dare atto che l'incarico è configurato quale collaborazione occasionale per le attività di rilevazione stabilite da apposita circolare ISTAT;

8. di definire l'importo presunto del compenso per l'attività del personale dipendente in € 150,00 lordi di cui € 113,01 per compenso al dipendente , di cui € 27,38 per contributi e € 9,61 per irap corrispondente all' 8,5% del compenso netto.

9. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € 150,00 , somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di approvare la scheda contabile allegata al presente atto;

Eserc. Finanz.	2025			
CIG		CUP		
Capitolo	Descrizione			
651000	Indagini statistiche – Compenso personale dipendente -			
Modalità finan.	Contributo ISTAT		Finanz. CP/FPV	da
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2025	2026	2027	Anni successivi
	€. 113,01	€.	€.	€.

Eserc. Finanz.	2025
----------------	------

CIG		CUP	
Capitolo	Descrizione		
651010	INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTI - ONERI PREV OBBLIGATORI (FIN. PROV. ISTAT)		
Modalità finan.	Contributo ISTAT		Finanz. da CP/FPV
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2025	2026	2027
	€ 27,38	€.	€.
			Anni successivi
			€.

Eserc. Finanz.	2025		
CIG		CUP	
Capitolo	Descrizione		
651020	INDAGINI STATISTICHE – COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE – IRAP (FIN. PROV. ISTAT)		
Modalità finan.	Contributo ISTAT		Finanz. da CP/FPV
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2025	2026	2027
	€ 9,61	€.	€.
			Anni successivi
			€.

10. di provvedere alla liquidazione della spesa tramite procedura stipendiale nel primo cedolino utile, comunque entro e non oltre il 31/12/2025

11. di definire l'importo presunto del compenso per l'attività del personale non dipendente dell'Ente in € 676,00 lordi di cui € 57,46 per irap corrispondente all' 8,5% del compenso netto così suddiviso:

12. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, a titolo di prestazioni occasionali rese per il servizio di raccolta dati, per un importo presunto lordo di € 676,00 di cui €57,46 per irap corrispondente all' 8,5% del compenso netto così suddiviso:

Eserc. Finanz.	2025
CIG	CUP
Capitolo	Descrizione

650000	Indagini statistiche – Prestazioni di servizio			
Modalità finan.	Contributo ISTAT		Finanz. CP/FPV	da
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2025	2026	2027	Anni successivi
	€ 618,54	€.	€.	€.

Eserc. Finanz.	2025				
CIG			CUP		
Capitolo	Descrizione				
2354026	Irap prestazioni occasionali indagini statistiche				
Modalità finan.	Contributo ISTAT		Finanz. CP/FPV	da	
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2025	2026	2027	Anni successivi	
	€ 57,46	€.	€.	€.	

13 - di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento, al ricevimento dei fondi da parte di ISTAT nel termine di 90 giorni dalla data del ricevimento e saranno calcolati in base al numero di questionari ritenuti validi e conteggiati da ISTAT;

14. di prendere atto che l'entità del compenso dovuto ai rilevatori è stimato, ed è comunque dipendente dal contributo che ISTAT erogherà al Comune sulla base dei risultati delle rilevazioni, che sono legati ai comportamenti delle famiglie nella scelta delle modalità di restituzione del questionario. I compensi saranno quindi liquidati, con successivo atto, ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte di ISTAT e saranno calcolati in base al numero di questionari ritenuti validi e conteggiati da ISTAT;

15. di accertare , ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

16. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

17. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

18. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

19. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

20. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Dott.ssa Anna Lucia Aliberti

21. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

22. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
18/06/2025**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(ALIBERTI ANNA LUCIA)
con firma digitale**

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PRP - 1908 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 2

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
E	350000 / 0 RIMBORSO PER INDAGINI STATISTICHE	Accertamento 1256 / 2025 ISTAT - ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA - INDAGINE STATISTICA SULLE DISCRIMINAZIONI- ANNO 2025	3 - Entrate extratributarie 0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	3059999 - Altre entrate correnti n.a.c. 3059999999 - Altre entrate correnti n.a.c.	826,00	1460243 - ISTAT - ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA
Totale Accertamenti					826,00	
S	651010 / 0 INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTI - ONERI PREV OBBLIGATORI (FIN. PROV. ISTAT)	Impegno 9143 / 2025 AGENZIA DELLE ENTRATE - ONERI PREV. OBBLIGATORI - INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE (FIN. PROV. ISTAT) - ANNO 2025	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	1010201 - Contributi sociali effettivi a carico dell'ente 1010201001 - Contributi obbligatori per il personale	27,38	1462341 - AGENZIA DELLE ENTRATE UFFICIO DI MILANO 2 Contratti di lavoro
S	650000 / 0 INDAGINI STATISTICHE - PRESTAZIONI DI SERVIZIO (FIN PROV ISTAT)	Impegno 9146 / 2025 COMPENSO PER PRESTAZIONE DI SERVIZIO - INDAGINI STATISTICHE (FIN PROV ISTAT) - ANNO 2025	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	1030211 - Prestazioni professionali e specialistiche 1030211999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	618,54	265398 - CARAMIA MARGHERITA
S	2354026 / 0 IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI INDAGINI STATISTICHE (FIN. PROV. ISTAT)	Impegno 9148 / 2025 AGENZIA DELLE ENTRATE - IRAP - PRESTAZIONI OCCASIONALI INDAGINI STATISTICHE (FIN. PROV. ISTAT) - ANNO 2025	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	1020101 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) 1020101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	57,46	1462341 - AGENZIA DELLE ENTRATE UFFICIO DI MILANO 2
S	651000 / 0 INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE (FIN. PROV. ISTAT)	Impegno 9142 / 2025 DIVERSI NOMINATIVI - INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE (FIN. PROV. ISTAT) - ANNO 2025	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	1010101 - Retribuzioni in denaro 1010101002 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	113,01	1468205 - DIVERSI NOMINATIVI PER RETRIBUZIONI E COMPENSI Contratti di lavoro
S	651020 / 0 INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE - IRAP (FIN. PROV. ISTAT)	Impegno 9144 / 2025 AGENZIA DELLE ENTRATE - IRAP - INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE (FIN. PROV. ISTAT) - ANNO 2025	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	1020101 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) 1020101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	9,61	1462341 - AGENZIA DELLE ENTRATE UFFICIO DI MILANO 2 Contratti di lavoro

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PRP - 1908 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 2 di 2

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
Totale Impegni					826,00	



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

Prot. n. 0682099/25
27/03/2025

Al Sindaco del Comune di **Sesto San Giovanni**
e, p.c. Al Segretario comunale
All'Ufficio di statistica
All'Istituto di statistica della Provincia autonoma di
Trento - ISPAT
All'Istituto Provinciale di statistica della Provincia
autonoma di Bolzano - ASTAT
All'Osservatorio economico e sociale della Regione
Autonoma Valle d'Aosta

Circolare n. 1 - Indagine sulle Discriminazioni 2025 – IST-02726

1. PREMESSA

A partire dal mese di aprile 2025, l'Istat condurrà l'Indagine sulle Discriminazioni con gli obiettivi di studiare le opinioni della popolazione rispetto alla diffusione nella società del fenomeno della discriminazione nelle sue diverse forme (per aspetti legati al genere, alle condizioni di salute, al credo religioso, all'origine etnica, all'orientamento sessuale e all'identità di genere) e di rilevare gli episodi di discriminazione eventualmente subiti dalle persone nei diversi ambiti della vita quotidiana.

L'indagine è inserita nel Programma Statistico Nazionale 2023-2025, (codice IST-02726) approvato con D.P.R. 24 settembre 2024. Il Programma Statistico Nazionale in vigore è consultabile sul sito dell'Istat all'indirizzo: <https://www.sistan.it/index.php?id=688>.

Gli individui coinvolti sono stati estratti casualmente dal lavoro statistico "Sistema integrato censimento permanente e indagini sociali, componente da lista" (IST-02494) e da dati provenienti dalla "Rilevazione delle liste anagrafiche comunali" (IST-02492).

La presente circolare e tutti gli allegati, parte integrante della stessa, contengono in sintesi le informazioni e le indicazioni operative necessarie per consentire ai Comuni l'organizzazione e la conduzione dell'indagine.

Sono allegati alla presente circolare i seguenti documenti:

- Allegato A - Elenco delle informazioni relative al Comune;
- Allegato B - Calendario degli adempimenti;
- Allegato C - Linee guida per la selezione dei rilevatori dell'indagine campionaria sulle famiglie/individui;
- Allegato D - Siti di riferimento e contatti.

Tutti i documenti relativi all'indagine saranno disponibili nel sito della rete per le indagini sociali <https://raccoltadati.istat.it/rete-sociali>



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

2. ASPETTI GENERALI

2.1 Unità di rilevazione

L'unità di rilevazione è costituita dagli individui con età compresa tra i 18 e i 74 anni residenti in Italia, al netto dei membri permanenti delle convivenze.

2.2 Tecniche di indagine e tempistiche della raccolta dati

L'indagine utilizza diverse tecniche di raccolta dati:

1. tecnica **CAWI** (Computer-Assisted Web Interviewing o compilazione via web): **dal 1 aprile al 29 maggio 2025**. Durante tale periodo gli individui campione possono compilare il questionario online in modo autonomo;
2. tecnica **CAPI** (Computer-Assisted Personal Interviewing o intervista faccia a faccia): **dal 3 giugno al 31 luglio 2025**; durante tale periodo gli individui non rispondenti o parzialmente rispondenti (cioè che hanno iniziato ma non completato la compilazione del questionario online) saranno contattati dal rilevatore, che si recherà presso il loro domicilio per procedere all'intervista faccia a faccia utilizzando il tablet fornito dall'Istituto.
3. tecnica **PAPI** (Paper and Pencil Interviewing o intervista su questionario cartaceo): durante l'intervista CAPI, il rilevatore consegnerà all'individuo campione un questionario cartaceo di approfondimento da compilare autonomamente e da inserire in una busta. Successivamente il rilevatore, previo accordo con l'individuo, passerà a ritirare il questionario inserito nella busta chiusa.

2.3 Strumenti e sistemi informativi delle indagini

Prima dell'inizio dell'indagine, l'Istat invia per posta ordinaria agli individui che fanno parte del campione una lettera informativa a firma del Presidente¹. La lettera informa gli individui sui contenuti della rilevazione, sui tempi e le modalità di raccolta dati e contiene il rimando alla normativa che regola l'effettuazione dell'indagine stessa. Inoltre, riporta le credenziali personalizzate degli individui per accedere alla compilazione del questionario web (fase CAWI).

Nella fase CAWI, per compilare in autonomia il questionario, gli individui campione, utilizzando le credenziali ricevute, devono collegarsi al seguente sito: <https://gino.istat.it/discriminazioni>.

Nella fase CAPI, i rilevatori utilizzano il tablet per effettuare le interviste faccia a faccia a domicilio. Per la conduzione della rilevazione, l'Istat mette a disposizione dei Comuni un Sistema di Gestione dell'Indagine (SGI), raggiungibile al link <https://raccoltadati.istat.it/sgi>.

Il sistema SGI consente la gestione delle varie fasi della rilevazione: creazione della rete di rilevazione comunale, assegnazione degli individui ai rilevatori, registrazione dei contatti con gli individui, conduzione delle interviste, monitoraggio dell'andamento della rilevazione.

La rete di rilevazione può usufruire anche del sito della rete per le indagini sociali, in cui saranno resi

¹ La Legge n. 30 del 28/02/2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

disponibili tutti i materiali di interesse dell'indagine, come le circolari, i manuali, le guide, le FAQ, ecc.
Il sito è raggiungibile al link: <https://raccoltadati.istat.it/rete-sociali>

La formazione della rete di rilevazione sarà erogata dall'Istat attraverso giornate formative realizzate in aule virtuali (su Teams) alle quali accedere attraverso un link che sarà comunicato successivamente.

Nei giorni precedenti l'inizio delle attività il Responsabile comunale riceverà, tramite email, l'avviso di abilitazione all'indagine con le seguenti modalità:

- se il Responsabile non ha mai avuto accesso a SGI riceverà insieme all'abilitazione anche le credenziali per accedere al sistema;
- se il Responsabile utilizza o ha già utilizzato in passato SGI (anche per altre indagini) riceverà soltanto l'avviso di abilitazione e potrà accedere con le credenziali già in suo possesso.

Le credenziali sono da utilizzare sia per l'accesso a SGI, sia per l'accesso al sito della rete, sia per l'accesso alla piattaforma dedicata alla formazione online.

In seguito all'inserimento in SGI della rete di rilevazione da parte del Responsabile comunale, ciascun operatore riceve in automatico l'avviso di abilitazione all'indagine, secondo le stesse modalità già descritte per il Responsabile.

2.4 Organizzazione e compiti della rete di rilevazione

La rete di rilevazione è composta dall'Istat e dai Comuni compresi nel campione per l'Indagine sulle discriminazioni 2025.

Il coordinamento e l'assistenza tecnica alla rilevazione sono assicurati dall'Istat, mentre ai Comuni è affidata la raccolta dei dati sul territorio; all'interno di questi ultimi operano i Responsabili comunali, il personale di staff e i rilevatori.

Il Comune (Ufficio di statistica ove esistente, ovvero altro ufficio preposto) ha già individuato il Responsabile dell'indagine e l'indirizzo postale a cui spedire i materiali di indagine, comunicando all'Istat quanto richiesto con nota inviata tramite PEC del 6/12/2024.

Compiti del Responsabile comunale

Il Responsabile deve:

- gestire tutte le fasi dell'indagine attraverso la piattaforma SGI. I dettagli delle operazioni da svolgere sono riportati nel relativo manuale presente nel sito della rete dedicato <https://raccoltadati.istat.it/rete-sociali/> e nella piattaforma per la formazione <https://formazionereti.istat.it/course/view.php?id=1343>;
- individuare i rilevatori da assegnare all'indagine e inserirne i nominativi in SGI nei tempi richiesti (vedi Allegato B – Calendario degli adempimenti), seguendo i criteri indicati nelle linee guida dell'Allegato C. Eventuali sostituzioni degli operatori dovranno essere gestite tramite SGI;
- verificare e garantire che tutti i rilevatori abbiano effettuato il test finale nei tempi previsti e



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

comunque sempre prima di effettuare le interviste sul campo (vedi paragrafo 2.5);

- assegnare ai rilevatori, tramite SGI, gli individui da intervistare;
- consegnare ai rilevatori il materiale di supporto alla rilevazione (tablet, questionari cartacei, avvisi di passaggio, tesserino del rilevatore con timbro del Comune e ogni altro materiale utile alla rilevazione);
- monitorare il lavoro svolto dai rilevatori attraverso i rapporti riassuntivi presenti su SGI;
- assicurarsi, a conclusione della rilevazione, che tutte le unità di rilevazione abbiano un esito definitivo in SGI;
- vigilare sul corretto svolgimento delle operazioni;
- recuperare al termine della rilevazione sul campo i tablet affidati ai rilevatori, verificando la presenza e il funzionamento di tutti gli accessori. I tablet devono essere custoditi fino a successive comunicazioni da parte dell'Istat.

Tramite il servizio di corriere espresso i Comuni riceveranno un pacco contenente:

- avvisi di passaggio con logo Istat che devono essere utilizzati dai rilevatori per informare gli individui assenti dell'avvenuto passaggio e per lasciare i propri recapiti;
- tesserini per l'identificazione dei rilevatori;
- questionari cartacei per l'auto-compilazione e le relative buste;
- etichette adesive da applicare sui questionari cartacei e sulle buste.

Il Responsabile è tenuto a verificare che il materiale contenuto nel pacco ricevuto sia corrispondente a quanto indicato nell'etichetta apposta sullo stesso e che sia sufficiente rispetto alla numerosità degli individui da rilevare con tecnica CAPI.

Eventuali richieste di materiale aggiuntivo potranno essere inoltrate all'Istat alla casella di posta rd.discriminazioni@istat.it con oggetto: *DISCRIMINAZIONI - DENOMINAZIONE COMUNE - Richiesta di materiale*.

Compiti dei Rilevatori

I rilevatori e gli operatori che effettueranno le interviste alle famiglie devono:

- partecipare alla giornata formativa in aula virtuale organizzata da Istat;
- superare il test finale della formazione nei tempi previsti e comunque sempre prima di iniziare le interviste sul campo;
- effettuare le interviste faccia a faccia tramite questionario elettronico utilizzando il tablet;
- consegnare all'individuo il modello cartaceo destinato all'auto-compilazione (Mod. ISTAT/DIS-B) da ritirare successivamente;
- gestire le fasi della rilevazione sul campo attraverso SGI (inserimento degli esiti corrispondenti a ciascun contatto o tentativo di contatto con gli individui campione).



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

2.5 Formazione

La formazione per la rete di rilevazione comunale prevede la partecipazione obbligatoria a giornate formative online su piattaforma Teams e successivamente l'effettuazione e il superamento di un test finale. Il test di valutazione finale sarà disponibile sulla piattaforma della formazione al link <https://formazionereti.istat.it/course/view.php?id=1343> al termine delle giornate formative e resterà a disposizione della rete di rilevazione per tutta la durata dell'indagine. Il test di valutazione finale si considera superato con una votazione pari o superiore a 7 su 10.

Le giornate formative saranno opportunamente registrate e messe a disposizione della rete.

In caso di sostituzione dei rilevatori durante la fase CAPI, i nuovi rilevatori, prima di iniziare le interviste, dovranno fruire delle registrazioni delle giornate formative e superare il test di valutazione finale.

L'attività dei Responsabili è descritta nei paragrafi precedenti, tuttavia qualora i Responsabili stessi avessero necessità di chiarimenti o di ulteriori informazioni sugli aspetti organizzativi preliminari alla rilevazione sul campo, potranno usufruire dell'incontro organizzato dai Responsabili Istat per rispondere a eventuali domande.

3. RACCOLTA DEI DATI

3.1 Le fasi della raccolta dati

Fase CAWI: dal 1° aprile al 29 maggio 2025. Gli individui campione possono rispondere autonomamente online sul sito dedicato utilizzando le credenziali ricevute nell'informativa.

In questa fase, l'Istat provvede a inviare agli individui non rispondenti o parzialmente rispondenti uno o più promemoria per invitarli a procedere alla compilazione o a concluderla, qualora risulti incompleta. Tutti gli individui campione del Comune saranno visibili in SGI a partire dalla fase CAWI.

Fase CAPI/PAPI: dal 3 giugno al 31 luglio 2025. Tutti gli individui non rispondenti o parzialmente rispondenti, preventivamente assegnati dai Responsabili ai rilevatori in SGI, saranno contattati dai rilevatori stessi che provvederanno a effettuare l'intervista faccia a faccia presso il domicilio degli individui o in altro luogo istituzionale preventivamente concordato. Questa fase dell'intervista viene svolta con il tablet e riguarda il Mod. ISTAT/DIS-A che prevede due percorsi differenti che d'ora in poi saranno chiamati "**versione LONG**" e "**versione SHORT**"².

In caso di assenza dell'individuo da intervistare, il rilevatore lascia nella cassetta della posta l'avviso di passaggio per informare del suo tentativo di contatto e fornire i propri recapiti per concordare un appuntamento per l'intervista e registra tale esito su SGI.

Al momento dell'intervista, i rilevatori dovranno sempre esibire il tesserino di riconoscimento dove è riportato il timbro del Comune, il nome e cognome del rilevatore. Il rilevatore deve disporre di una copia della lettera informativa inviata dall'Istat, in modo da sottoporla al rispondente nel caso in cui dichiari di non averla ricevuta.

² La versione SHORT dell'intervista prevede due differenti percorsi del questionario (SHORT1 e SHORT2) della stessa durata.



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

Dopo l'intervista faccia a faccia tramite tablet il rilevatore deve consegnare il questionario cartaceo per l'auto compilazione da parte dell'individuo (Mod. ISTAT/DIS-B) che successivamente andrà a ritirare. Il rispondente avrà inserito il questionario compilato nella busta che consegnerà chiusa. In questa fase, un'attività molto delicata è quella che consente di agganciare il questionario cartaceo individuale (Mod. ISTAT/DIS-B) con il questionario compilato via tablet (Mod. ISTAT/DIS-A). Per garantire l'aggancio dei questionari, il rilevatore dovrà compiere le seguenti operazioni (vedi dettaglio nella Guida per il rilevatore):

1. apporre l'etichetta adesiva nello spazio predisposto sul modello Mod. ISTAT/DIS-B;
2. apporre la corrispondente etichetta adesiva sulla busta che il rispondente utilizzerà per consegnare al rilevatore il modello auto-compilato (Mod. ISTAT/DIS-B) dopo averla chiusa.

Tutti i questionari cartacei consegnati agli individui (Mod. ISTAT/DIS-B) che vengono compilati, parzialmente compilati oppure non compilati in caso di rifiuto, devono comunque essere ritirati, inseriti nelle corrispondenti buste chiuse che vengono spedite dal Comune all'Istat entro il 15 settembre 2025 (Allegato B - Calendario degli adempimenti).

3.2 Monitoraggio del lavoro sul campo

Il sistema di gestione SGI presenta dei rapporti riassuntivi che consentono al Responsabile comunale e all'Istat di monitorare lo stato di avanzamento delle attività di raccolta dati presso gli individui campione per ogni singolo rilevatore. Un costante monitoraggio permetterà ai Responsabili di intervenire tempestivamente per risolvere eventuali problemi che si manifestino durante la rilevazione.

Una volta conclusa la rilevazione sul campo, il Responsabile comunale, insieme al rilevatore, dovrà:

- verificare in SGI che per tutti gli individui campione sia stato inserito un esito definitivo;
- verificare la corretta apposizione dell'etichetta sulla busta contenente il questionario da spedire all'Istat;
- verificare, utilizzando i rapporti riassuntivi di SGI, che il numero totale delle buste corrisponda con il numero di individui campione ai quali dovevano essere consegnati e ritirati i questionari cartacei per l'auto-compilazione.

4. ASSISTENZA AGLI INDIVIDUI E ALLA RETE DI RILEVAZIONE

Per ogni fase della rilevazione è prevista assistenza dedicata (vedi Allegato D).

Per i Responsabili comunali

I Responsabili comunali hanno a disposizione il numero verde **1510**, attivo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 19.00, festivi esclusi, per ogni fase della rilevazione e per le attività di competenza. Sarà inoltre a disposizione l'indirizzo di posta elettronica discriminazioni-comuni@istat.it. Entrambi i contatti sono gestiti da un Contact Center (CC) che smisterà all'Istat le richieste pervenute per le quali non sia in grado di rispondere direttamente.



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

Per comunicazioni urgenti e di natura diversa da quelle sopra citate è a disposizione l'indirizzo di posta elettronica rd.discriminazioni@istat.it.

Per la rete di rilevazione (Responsabili, Personale di staff e Rilevatori)

Per le problematiche legate alla configurazione dei tablet e a SGI è attivo il numero verde **800.230.886** e l'indirizzo di posta elettronica tablet@istat.it.

Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 20.30 e il sabato dalle 8.30 alle 16.00 (festivi esclusi).

Per gli Individui

Durante la fase CAWI gli individui potranno rivolgersi al numero verde **1510**, attivo dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 19.00, festivi esclusi, per chiedere informazioni sull'indagine, ricevere aiuto per l'accesso al sito web della raccolta dati e ottenere assistenza nella compilazione online dei questionari. Tutti i riferimenti del numero verde sono indicati nella lettera informativa.

5. CONTRIBUTI

5.1 Contributi per la rilevazione

In conformità alle disposizioni normative e ordinamentali applicabili, l'Istat corrisponderà a ciascun Comune un contributo per compensare parte degli oneri finanziari che l'amministrazione comunale sosterrà con riferimento alle operazioni di coordinamento e organizzazione dell'indagine e per quelle di stretta competenza dell'Ufficio di statistica (o della struttura che ne assolve le funzioni).

Per quanto riguarda l'attività organizzativa, questo Istituto corrisponderà un contributo pari a:

- **EURO 3,00** per spese di organizzazione dell'indagine per ogni individuo non rispondente o parzialmente rispondente alla data del 29 maggio 2025.

Per quanto riguarda l'attività di formazione, questo Istituto corrisponderà un contributo pari a:

- **EURO 20,00** per l'attività di formazione del Responsabile, Personale di staff e Rilevatori. Il compenso verrà corrisposto solo se il percorso formativo risulterà certificato dalla ricevuta di completamento di fine corso rilasciata in automatico dal sistema dopo il superamento del test finale con una votazione pari o superiore a 7/10.

Per quanto riguarda l'attività di intervista, questo Istituto corrisponderà un contributo che sarà calcolato nella misura di:

Versione LONG:

- **EURO 32,50** per ciascun individuo con esito "intervista completa (cartaceo incluso)" registrato in SGI dall'operatore comunale. L'intervista è considerata completa se risulta inserito l'esito "intervista completa (cartaceo incluso)" e risulta spedito il questionario cartaceo auto-compilato (Mod. ISTAT/DIS-B).
- **EURO 5,00** per ciascun individuo con esito "intervista completa (cartaceo incluso)" registrato in SGI dall'operatore comunale, solo nel caso in cui l'operatore abbia concluso il percorso



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

formativo secondo le modalità precedentemente descritte.

Versione SHORT (SHORT1 e SHORT2):

- **EURO 23,50** per ciascun individuo con esito “intervista completa (cartaceo incluso)” registrato in SGI dall’operatore comunale. L’intervista è considerata completa se risulta inserito l’esito “intervista completa (cartaceo incluso)” e risulta spedito il questionario cartaceo auto-compilato (Mod. ISTAT/DIS-B).
- **EURO 5,00** per ciascun individuo con esito “intervista completa (cartaceo incluso)” registrato in SGI dall’operatore comunale, solo nel caso in cui l’operatore abbia concluso il percorso formativo secondo le modalità precedentemente descritte.

Non sarà erogato il contributo legato all’attività di intervista nel caso in cui non risultino completi e inviati tutti i questionari compilati tramite tablet (Mod. ISTAT/DIS-A) e non risulti spedita la busta contenente il questionario cartaceo auto-compilato (Mod. ISTAT/DIS-B).

Per quanto riguarda l’attività di monitoraggio, questo Istituto corrisponderà un contributo pari a:

- **EURO 4,00** per ogni individuo per il quale sia stato registrato un esito definitivo in SGI da parte degli operatori della rete di rilevazione comunale.

L’Allegato A – Elenco delle informazioni relative al Comune riporta una stima dei contributi calcolati sulla base dei contributi unitari descritti.

Il **contributo massimo erogabile** viene calcolato sulla base del numero stimato di individui campione da intervistare con tecnica CAPI/PAPI. Il numero stimato di individui viene calcolato decurtando dal campione totale il 30% degli individui che si presume risponderanno in CAWI. L’importo non comprende il contributo di 20 euro per la formazione.

Il **contributo stimato erogabile** viene calcolato sulla base del numero stimato di individui da intervistare CAPI/PAPI, detraendo il 40% di caduta presunta di individui e non comprende il contributo di 20 euro per la formazione.

Il contributo sarà erogato in due parti:

1. **Entro il 30 settembre 2025:** sulla base dei suddetti contributi unitari l’Istat corrisponderà un acconto pari al 30% del contributo stimato erogabile. Tale acconto verrà erogato solo se alla data del 17 giugno 2025 saranno state assegnati tutti gli individui ai rilevatori e almeno il 10% degli individui riporterà l’esito “intervista completa (cartaceo incluso)”.

2. **Entro il 31 gennaio 2026:** contributo a saldo. Il saldo sarà calcolato sulla base:

a. del numero di individui assegnati agli operatori della rete (Euro 3,00 per ogni individuo non



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

- rispondente o parzialmente rispondente alla data del 29 maggio 2025);
- b. del numero di interviste realizzate con tecnica CAPI/PAPI (Euro 32,50 per ogni individuo che riporterà l'esito "intervista completa (cartaceo incluso)" intervistato con la "versione LONG" del questionario ed Euro 23,50 per ogni individuo che riporterà l'esito "intervista completa (cartaceo incluso)" intervistato con la "versione SHORT") al netto dell'acconto già versato;
 - c. del numero di esiti definitivi inseriti in SGI (Euro 4,00 per ogni individuo per il quale sia stato registrato un esito definitivo in SGI da un operatore della rete di rilevazione comunale);
 - d. del completamento del percorso di formazione (Euro 20,00 per ogni operatore formato e Euro 5,00 per ogni intervista realizzata da un operatore formato con tecnica CAPI).

Il contributo sarà erogato a **COMUNE STESSO**. Eventuali variazioni devono essere comunicate utilizzando l'indirizzo e-mail rd.discriminazioni@istat.it, con oggetto: *DISCRIMINAZIONI - DENOMINAZIONE COMUNE - Variazione ente da liquidare*. Le variazioni dovranno essere inviate entro e non oltre il 30 aprile 2025. Comunicazioni successive non saranno considerate ai fini del pagamento.

5.2 Controlli di qualità

L'Istat si riserva di eseguire controlli di qualità sui dati rilevati anche ricontattando telefonicamente gli individui campione, allo scopo di valutare il grado di affidabilità del lavoro svolto. Se dai controlli risultasse che le interviste non sono state effettuate secondo le indicazioni fornite dall'Istat, **non sarà corrisposto il contributo riferito all'attività di intervista e a quella di monitoraggio**.

6. ASSICURAZIONE DEI RILEVATORI

L'Istat, nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle Indagini statistiche, ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività effettuate sul territorio. Tale assicurazione, a favore dei rilevatori, dei Responsabili d'indagine e di tutti gli appartenenti alla rete di rilevazione comunale, copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'Istat. L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all'assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun dipendente o collaboratore all'uopo reclutato. La copertura assicurativa è garantita da una polizza cumulativa di assicurazione, prestata dalla polizza n. 502260735 emessa dalla Compagnia assicuratrice ALLIANZ S.p.A.

La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

Nel caso si verifichi il sinistro assicurato, l'interessato, o chi per lui, deve:

- dare comunicazione immediata dell'avvenuto sinistro all'indirizzo pec: **affariamministrativi@postacert.istat.it** e agli indirizzi di posta elettronica **rd.discriminazioni@istat.it**,
- inviare la denuncia di sinistro entro 30 giorni dallo stesso, fatti salvi i casi di documentata impossibilità a provvedere tempestivamente (ricovero in ospedale, ecc.), **affariamministrativi@postacert.istat.it** e agli indirizzi di posta elettronica



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

rd.discriminazioni@istat.it, dcap@istat.it e dcrd@istat.it, rivolgendo formale richiesta di risarcimento ai sensi della suddetta polizza.

Ogni aggiornamento della prognosi che eventualmente allunghi il periodo di inabilità temporanea prevista da precedente certificato va comunicato di volta in volta fino all'avvenuta guarigione o all'accertamento della natura "permanente" dell'invalidità stessa.

Qualora l'infortunio cagioni la morte dell'Assicurato o quando questa sopravvenga durante il periodo di cura, l'evento dovrà essere comunicato alla Società assicuratrice, nel più breve tempo possibile, da parte di chiunque vi abbia interesse. I sinistri verranno gestiti da apposita compagnia di consulenza e intermediazione assicurativa, i cui dati saranno comunicati in risposta a ogni segnalazione di sinistro ricevuto.

7. SEGRETO STATISTICO, OBBLIGO DI RISPOSTA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

7.1 Segreto statistico

I dati raccolti in occasione dell'“Indagine sulle Discriminazioni” sono tutelati dal segreto statistico (art. 9 d.lgs. n. 322/1989) e sottoposti alla normativa in materia di protezione dei dati personali:

- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale – Allegato A.4 al d.lgs. n.196/2003;

I dati potranno essere utilizzati anche per successivi trattamenti, dai soggetti del Sistema statistico nazionale, esclusivamente per fini statistici (art. 6, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 322/1989); potranno inoltre essere comunicati per finalità di ricerca scientifica alle condizioni e secondo le modalità previste dall'art. 5-ter del decreto legislativo n. 33/2013. I dati sono conservati dall'Istat in forma personale, per le finalità dell'indagine, per un tempo massimo di 120 mesi decorrenti dalla conclusione della fase di raccolta dei dati. I dati saranno diffusi in forma aggregata in modo tale che non sia possibile risalire alle persone che li forniscono o a cui si riferiscono, assicurando così la massima riservatezza.

7.2 Obbligo di risposta

La presente rilevazione, compresa tra le rilevazioni statistiche di interesse pubblico, è inserita nel Programma statistico nazionale 2023-2025 (codice IST-02726), approvato con DPR 24 settembre



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

2024. Il Programma statistico nazionale in vigore è consultabile sul sito internet dell'Istat all'indirizzo:
<https://www.sistan.it/index.php?id=688>.

L'obbligo di risposta per questa rilevazione è sancito dall'art. 7 del decreto legislativo n. 322/1989 e dal DPR 24 settembre 2024 di approvazione del Programma statistico nazionale 2023-2025 e dall'allegato elenco delle rilevazioni che comportano l'obbligo di risposta per i soggetti privati (<https://www.sistan.it/index.php?id=688>).

In caso di mancata risposta non è prevista l'applicazione della sanzione. L'obbligo di risposta non riguarda, in ogni caso, i quesiti di natura sensibile (categorie particolari di dati personali – art.9 Regolamento UE 2016/679) ai quali gli intervistati potranno decidere se rispondere o meno.

Sono di natura sensibile i quesiti 1.13, 1.14, 3.5, 3.15, 3.29, 3.29ter, 3.44 e le Sezioni A, B, C, D, E del questionario di approfondimento. Tali quesiti sono facilmente individuabili e l'intervistatore è tenuto a segnalarli nel corso dell'intervista.

7.3 Titolare e responsabili del trattamento

L'Istat è il Titolare del trattamento dei dati personali per l'Indagine sulle Discriminazioni; il titolare è tenuto a mettere in atto le misure tecniche e organizzative adeguate per garantire e vigilare sul rispetto della normativa (art. 24 del Reg. (UE) 2016/679).

7.4 Nomina dei Responsabili del trattamento dati

Con la presente Circolare l'Istituto provvede a nominare quali Responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, per le operazioni di trattamento dei dati personali effettuate per conto dell'Istat, i Comuni, nonché a definire i propri rapporti con gli stessi, con particolare riguardo ai reciproci impegni, in conformità con quanto prescritto al comma 3 del medesimo art. 28.

7.5 Rapporti tra Responsabili e Istat

7.5.1 Tipologia dei dati e finalità del trattamento

I Responsabili, con riferimento al rispettivo ambito di competenza, sono autorizzati a trattare i dati personali raccolti per le finalità dell'Indagine sulle Discriminazioni da trasmettere all'Istat nei formati e con le modalità indicati nella presente circolare. L'autorizzazione riguarda i dati relativi a tutti i soggetti della rete di rilevazione e le unità di rilevazione.

7.5.2 Descrizione del trattamento

I Responsabili effettuano il trattamento dei dati personali di cui al precedente paragrafo 7.5.1 in conformità a quanto indicato nella presente circolare, negli Allegati tecnici e alle eventuali ulteriori istruzioni impartite dall'Istat.



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

7.5.3 Obblighi dei Responsabili

Ciascun responsabile del trattamento si impegna a trattare i dati personali, in relazione al rispettivo ambito di competenza per lo svolgimento delle attività specificate nella presente circolare e nelle istruzioni impartite dall'Istat. In particolare si impegna:

- 1) a garantire che i dati siano trattati dall'Ufficio di statistica del Comune, laddove costituito; in mancanza di tale Ufficio, a garantire che l'unità organizzativa che effettua il trattamento operi assicurando il rispetto della normativa in materia di tutela del segreto statistico (art. 9 del d.lgs. n. 322/1989);
- 2) a trattare i dati solo per lo svolgimento delle attività specificate nella presente Circolare e per la durata delle stesse;
- 3) a trattare i dati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, delle Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale ed in conformità alle istruzioni impartite dall'Istat. Ulteriori istruzioni potranno essere fornite dall'Istat, anche a seguito di richiesta formulata dagli stessi responsabili. Qualora il Responsabile ritenga che le istruzioni ricevute contrastino con le norme citate o con altre disposizioni di legge in materia di trattamento dei dati personali, ne informa l'Istat. In tali casi, il Responsabile non avrà l'obbligo di seguire l'istruzione, fino a quando l'Istat non l'abbia confermata o modificata;
- 4) a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati;
- 5) ad autorizzare al trattamento dei dati personali, tutte le persone coinvolte nelle attività di rilevazione che comportano il trattamento dei dati personali (operatori della rete di rilevazione). L'autorizzazione viene perfezionata con atto scritto (facsimile reperibile al link <https://raccoltadati.istat.it/rete-sociali>), eventualmente anche per categorie omogenee di incarico:
 - a) definendo con il medesimo atto, l'ambito di trattamento autorizzato in relazione agli specifici compiti assegnati e in conformità al principio di minimizzazione dei dati;
 - b) impartendo istruzioni sulle modalità con cui deve essere svolto il trattamento, tenuto conto delle specificità dei compiti assegnati;
 - c) vigilando sul rispetto delle istruzioni impartite;
 - d) assicurando che le persone autorizzate a trattare i dati personali abbiano sottoscritto appositi impegni di riservatezza o siano soggetti a un idoneo obbligo di riservatezza (es. segreto d'ufficio), anche per il periodo successivo alla rilevazione;
- 6) ad adottare idonee misure fisiche, organizzative, tecniche e informatiche per garantire la sicurezza dei dati³, provvedendo tra l'altro a:
 - a. informare tutti i soggetti autorizzati che è vietato utilizzare i dati personali per fini diversi da quelli a ciascuno assegnati nell'ambito della rilevazione, pena l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria ai sensi dell'art. 83 del RGPD; che è inoltre vietato trattenere copia dei dati, comunicarli a soggetti non autorizzati e diffonderli;
 - b. dare istruzioni agli appartenenti alla rete di rilevazione sulla necessità di custodire con diligenza le credenziali di accesso al tablet e al Sistema di gestione delle indagini (SGI); è

³ Ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento (UE) 2016/679 e in conformità alle comunicazioni e istruzioni dell'Istat.



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

importante sottolineare che le credenziali sono personali e non possono essere utilizzate da soggetti diversi da quelli a cui sono state assegnate;

- c. dare istruzioni ai rilevatori sulla necessità di custodire con cura il tablet fornito dall'Istat, allo scopo di ridurre il rischio di furti, manomissioni fisiche o informatiche, danneggiamenti e utilizzi impropri da parte di persone non autorizzate; inoltre dare istruzioni su cosa fare in caso di furto, smarrimento o malfunzionamento del tablet, in conformità alle indicazioni fornite dall'Istat con apposita successiva comunicazione;
 - d. dare istruzioni agli operatori della rete sulla necessità di non lasciare accessibile la propria postazione di lavoro a soggetti non autorizzati, anche in caso di breve allontanamento dalla stessa;
 - e. dare istruzioni agli operatori della rete di rilevazione sulla necessità di non lasciare accessibile la propria postazione di lavoro a soggetti non autorizzati, anche in caso di breve allontanamento dalla stessa;
- 7) ad assicurare che le operazioni di raccolta dei dati si svolgano nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Istat attraverso i manuali di indagine, la formazione, le circolari. Inoltre, occorre che gli operatori della rete e, in particolare, il rilevatore:
- a) rendano nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta;
 - b) forniscano le informazioni e ogni chiarimento che consentano all'interessato di rispondere in modo adeguato e consapevole;
 - c) non raccolgano presso gli interessati dati diversi da quelli previsti dal questionario predisposto dall'Istat;
 - d) assicurino cura e diligenza nella raccolta dei dati e nella custodia dei dispositivi informatici utilizzati (tablet e/o pc dell'ufficio) e dei questionari cartacei;
- 8) a non fare ricorso ad altro Responsabile senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, dell'Istat;
- 9) a fornire ai rispondenti che dovessero contattare il Comune per avere informazioni sull'Indagine sulle Discriminazioni le informazioni previste dall'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679, coerentemente con quanto indicato nella lettera informativa inviata dall'Istat;
- 10) nel caso in cui riceva da un interessato una richiesta di esercizio dei diritti di cui al capo III del regolamento (UE) 2016/679, a:
- darne tempestiva comunicazione scritta all'Istat, inoltrando la richiesta al Responsabile della protezione dei dati dell'Istituto all'indirizzo: responsabileprotezionedati@istat.it;
 - assistere l'Istat con misure tecniche e organizzative adeguate al fine di consentire allo stesso di dare seguito alla suddetta richiesta nel rispetto dei termini prescritti dall'art. 12 del regolamento (UE) 2016/679;
- 11) a tenere il Registro delle attività di trattamento svolte per conto dell'Istat, contenente gli elementi di cui all'art. 30, paragrafo 2, del regolamento (UE) 2016/679;
- 12) in caso di violazione dei dati personali trattati per conto dell'Istat, a:
- informare l'Istat senza ingiustificato ritardo inviando apposita comunicazione al



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**
Direzione centrale per la raccolta dati

Responsabile della protezione dei dati dell'Istituto all'indirizzo responsabileprotezionedati@istat.it. La comunicazione all'Istat deve contenere, almeno, una descrizione della natura e del contesto della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati coinvolti e le categorie di dati personali), i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati e le probabili conseguenze della violazione dei dati per gli interessati;

- individuare e adottare, in collaborazione con l'Istat, le misure necessarie a porre rimedio alla violazione dei dati personali o ad attenuarne gli effetti negativi degli interessati;
- assistere l'Istat nell'ottemperare agli obblighi di notifica di tale violazione al Garante per la protezione dei dati personali e di comunicazione agli interessati, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare fornendo le informazioni e la documentazione in possesso;

13) a informare l'Istat, senza ingiustificato ritardo, in merito a qualsiasi richiesta di comunicazione dei dati personali trattati per conto dello stesso, presentata da autorità giudiziarie o di polizia, nonché in merito ad ispezioni o richieste di informazioni e di documentazione, concernenti le attività oggetto della presente circolare, da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;

14) per il tramite del proprio Responsabile della protezione dei dati (art. 37 reg. (UE) 2016/679):

- a sorvegliare, ai sensi dell'art. 39, comma 1, lett. b), del regolamento (UE) 2016/679, l'osservanza della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali nello svolgimento delle attività di cui al punto 1 del presente paragrafo;
- a segnalare all'Istat le problematiche riscontrate in ordine all'applicazione della normativa vigente in materia;
- a mettere a disposizione dell'Istat, qualora richiesta, la documentazione necessaria a dimostrare il rispetto degli obblighi prescritti dalla normativa vigente e degli impegni indicati nella presente circolare, anche consentendo e contribuendo alle eventuali ispezioni disposte dall'Istat.



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

8. OBBLIGHI DELL'ISTAT

L'Istat si impegna:

1. a consentire a ciascun Responsabile l'accesso ai dati necessari per lo svolgimento delle attività oggetto della presente circolare e nelle successive comunicazioni;
2. a vigilare sul rispetto degli obblighi prescritti dalla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali e degli impegni indicati nella presente circolare, anche mediante lo svolgimento di ispezioni, in collaborazione con il Responsabile della protezione dei dati di riferimento del Comune.

L'Istat, nel confermare il suo apprezzamento per l'attività svolta da tutti gli Organi preposti alla rilevazione, formula i più vivi ringraziamenti ed esprime la sua fiducia in una sempre più ampia e proficua collaborazione.

IL DIRETTORE CENTRALE
F.to Claudio Ceccarelli

L'originale digitale della presente lettera è conservato presso l'Istat e consultabile su richiesta



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**
Direzione centrale per la raccolta dati

ISTAT- INDAGINE SULLE DISCRIMINAZIONI 2025

Allegato A

Codice ISTAT Provincia: 015

Codice ISTAT Comune: 209

Denominazione Comune: Sesto San Giovanni

Numero massimo di rilevatori: 2

Numero di individui campione: 31 (*) ()**

() l'attuale numero sostituisce quello comunicato in precedenza a seguito della riduzione del budget*

*(**) A circa il 75% degli individui campione è associata la versione SHORT1 e SHORT2 del modello "Mod. ISTAT/DIS-A" e al restante 25% circa la versione LONG del medesimo modello*

Numero individui stimato da intervistare con tecnica CAPI/ PAPI: 22

Contributo massimo erogabile: € 826,00

Contributo stimato erogabile: € 551,50



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**
Direzione centrale per la raccolta dati

Allegato B

CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI

Il Comune è tenuto ad osservare il seguente calendario degli adempimenti, salvo variazioni che verranno tempestivamente comunicate.

ADEMPIMENTI	PERIODO
Selezione dei rilevatori	Dal 1° aprile 2025
Inserimento dei rilevatori all'indagine sul sito https://raccoltadati.istat.it/sgi	Dal 1° aprile al 30 aprile 2025
Partecipazione alle riunioni formative sulla piattaforma Teams	Dal 12 maggio 2025
Test di valutazione finale da svolgere sulla piattaforma https://formazionereti.istat.it/course/view.php?id=1343	Dal 27 maggio 2025
Assegnazione degli individui campione ai rilevatori	Dal 22 maggio 2025
Raccolta dati sul campo	Dal 3 giugno al 31 luglio 2025
Spedizione pacchi	Dal 31 luglio al 15 settembre 2025



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**
Direzione centrale per la raccolta dati

Allegato C

**LINEE GUIDA PER L'INDIVIDUAZIONE DA PARTE DEI COMUNI DEI RILEVATORI DELLE INDAGINI
CAMPIONARIE SULLE FAMIGLIE E GLI INDIVIDUI**

L'individuazione dei rilevatori dovrà essere effettuata, nel rispetto della normativa vigente, tra persone che offrano il massimo affidamento sia in ordine alla loro preparazione professionale, sia alla loro capacità di instaurare con gli individui campione rapporti di fiducia che garantiscano la collaborazione degli intervistati. Inoltre è opportuno tener conto della disponibilità a collaborare e della serietà dimostrata nelle precedenti occasioni di lavoro per lo svolgimento di indagini dell'Istat.

Al fine di assicurare, poi, adeguati livelli di qualità nella fase di raccolta dei dati, non dovranno essere selezionati quei rilevatori rispetto ai quali siano state già riscontrate irregolarità nell'esecuzione delle interviste assegnate in precedenti indagini dell'ISTAT.

Nel processo di individuazione dei rilevatori che condurranno l'indagine, è importante verificare che gli stessi siano in possesso di determinati requisiti e attitudini necessari per svolgere efficacemente l'attività di intervistatore.

I requisiti si suddividono in **requisiti minimi** e **requisiti preferenziali**:

Requisiti minimi

1. Età non inferiore a 18 anni.
2. Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o a titolo di studio equiparato.
3. Disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili degli individui da intervistare.
4. Godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza).
5. Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.
6. Conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Requisiti preferenziali

È consigliato dare priorità ai candidati che:

1. hanno ricoperto questo ruolo per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni (Rilevazione Areale e da Lista) e/o per l'indagine Aspetti della vita quotidiana e/o per altre indagini rivolte alle famiglie/individui;
2. hanno preso parte a precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia;
3. hanno preso parte a precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali, di assistenza e di servizio;
4. hanno preso parte a precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche;



Istituto Nazionale di Statistica
**Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica**

Direzione centrale per la raccolta dati

5. sono dotati di capacità comunicative;
6. si impegnano nell'assunzione e mantenimento dell'incarico;
7. sono disponibili a collaborare.

A completamento del profilo ideal-tipico della figura professionale del rilevatore si segnalano anche: l'attitudine al rapporto con le persone, l'attitudine al problem-solving, la capacità gestionale- organizzativa, la motivazione e le aspettative con riferimento alla mansione proposta.



Istituto Nazionale di Statistica
Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione
dell'informazione statistica
Direzione centrale per la raccolta dati

Allegato D

SITI DI RIFERIMENTO E CONTATTI

SITI DI RIFERIMENTO	
Sistema di gestione delle indagini – SGI	https://raccoltadati.istat.it/sgi
Piattaforma per la formazione	https://formazionereti.istat.it/course/view.php?id=1343
Portale della rete di rilevazione	https://raccoltadati.istat.it/rete-sociali/

CONTATTI PER PROBLEMATICHE TABLET E SGI		
Numero Verde	800.230.886	Attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 20.30 (festivi esclusi); sabato dalle 8.30 alle 16.00
Email	tablet@istat.it	

CONTATTI PER I RESPONSABILI COMUNALI		
Numero Verde	1510	Attivo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 19.00 (festivi esclusi)
Email per supporto e assistenza	discriminazioni-comuni@istat.it	
Email per richiesta integrazione modelli	rd.discriminazioni@istat.it	Inserire come oggetto della e-mail: "DISCRIMINAZIONI2025 - DENOMINAZIONE COMUNE- Richiesta di materiale"

CONTATTI PER GLI INDIVIDUI		
Numero Verde	1510	Attivo dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 19.00 (festivi esclusi)
Email	discriminazioni@istat.it	

**POSTA CERTIFICATA: ID PEC: 19859296 ISTAT: Circolare n. 1 - Indagine
sulle discriminazioni 2025 Cod. IST-02726**

Mittente: raccoltadati@postacert.istat.it
Destinatari: comune.sestosg@legalmail.it
Inviato il: 01/04/2025 12.39.39
Posizione: PEC Istituzionale - Comune di Sesto San Giovanni/Posta in ingresso

Gentilissimi,

in allegato la circolare relativa all'oggetto.

Cordialmente

Direzione Centrale per la Raccolta Dati
Servizio raccolta dati per le indagini con rete di rilevazione pubblica

Per eventuali comunicazioni in risposta a questa PEC si prega di utilizzare
esclusivamente il tasto 'Rispondi' o 'Reply' senza modificare il testo contenuto
nel campo 'Oggetto'.

=== LISTA DEGLI ALLEGATI ===
44609149.PDF ()



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

**Servizio Demografico e ausiliario
Ufficio Comunale di Censimento**

INDAGINE DISCRIMINAZIONI 2025

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679. DATI RELATIVI ALLE UNITÀ DI RILEVAZIONE.

La sottoscritta **ALIBERTI Anna Lucia**, EQ del Servizio Demografico Statistico ed Ausiliario, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali per le operazioni svolte dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Comune di Sesto San Giovanni per conto dell'ISTAT nell'ambito dell'indagine DISCRIMINAZIONI 2025

Visti:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (di seguito GDPR);
- gli art. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche che vincolano tutto il personale, interno ed esterno al Comune, coinvolto nelle attività censuarie al segreto d'ufficio ed al segreto statistico;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in particolare il Capo III "Trattamento a fini statistici o di ricerca scientifica" e l'allegato A.3 "Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale";
- il disegno organizzativo del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, definito nel Piano generale di censimento (PGC) e nelle circolari dell'Istat, affida agli Uffici comunali di censimento (UCC) funzioni e compiti il cui svolgimento rende necessario il trattamento, da parte dell'UCC, di dati personali relativi alle unità di rilevazione (in particolare famiglie e individui);

AUTORIZZA

La Sig.ra Margherita Caramia

nata a 24/06/1981 a MOTTOLA (TA)

C.F. CRMMGH81H64F784J

residente in Sesto San Giovanni Residente in VIA CARDINALE ANDREA CARLO FERRARI 5

indirizzo mail margherita.caramia@gmail.com

al trattamento dei dati personali delle unità di rilevazione ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 per il Comune di Sesto San Giovanni (MI) nell'ambito dell'Indagine DISCRIMINAZIONI 2025

Si precisa che, in relazione alla suddetta autorizzazione, dovranno essere seguite le seguenti istruzioni:

I – 20099 Sesto San Giovanni (MI), Piazza della Resistenza, 20 – www.sestosg.net

Ufficio Statistica e studi tel. 02 2496346 e-mail: serv_statistiche@sestosg.net

Codice fiscale 02253930156 – Partita IVA 00732210968 - pec: comune.sestosg@legalmail.it



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Servizio Demografico e ausiliario Ufficio Comunale di Censimento

a) Tipologia di dati e finalità del trattamento

Gli autorizzati, con riferimento al rispettivo ambito di competenza, possono trattare i dati personali relativi alle unità di rilevazione di cui al paragrafo 2.4. del Piano generale del Censimento (la famiglia anagrafica, le convivenze anagrafiche, le abitazioni occupate e non occupate, gli altri tipi di alloggio occupati, le strutture residenziali collettive occupate e gli indirizzi), adottato dal Consiglio dell'Istat, (di seguito PGC), necessari per lo svolgimento dei compiti attribuiti agli UCC dal PGC stesso, dalle circolari e dagli atti di istruzione dell'Istat e per tutta la durata delle operazioni censuarie.

b) Descrizione del trattamento

Gli autorizzati effettuano il trattamento dei dati personali di cui al precedente paragrafo a) in conformità a quanto indicato nel PGC, nelle circolari, nei Manuali di indagine e nelle istruzioni impartite dall'Istat o dal Responsabile dell'UCC, in conformità al principio della minimizzazione dei dati, che prescrive la necessità che gli stessi vengano raccolti per finalità determinate, esplicite e lecite nei limiti di quanto necessario per il raggiungimento dello scopo per i quali sono stati raccolti. Nello svolgimento delle attività previste da Istat è necessario adottare ogni misura o comportamento che garantisca la riservatezza e l'integrità dei dati trattati.

c) Obblighi degli autorizzati

Nel trattare i dati personali per conto dell'Istat, in relazione al rispettivo ambito di competenza, ciascun autorizzato si impegna:

1. a trattare i dati solo per lo svolgimento delle attività specificate nel Piano Generale del Censimento (PGC), nelle circolari, nei Manuali di indagine e nelle istruzioni dell'Istituto, e per la durata delle stesse;
2. a trattare i dati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato da ultimo dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, e del "Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale" (allegato A.3 del d.lgs. n. 196/2003) e in conformità alle istruzioni impartite dall'Istat dal Responsabile dell'UCC;
3. a non utilizzare i dati personali raccolti dall'Istat di cui sia venuto a conoscenza in occasione e per le finalità del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e che abbia trattato per conto dell'Istituto per finalità amministrative o comunque diverse da quelle del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (CP), pena l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria a norma dell'art. 83 del Regolamento (UE) n. 2016/679;
4. a garantire la riservatezza dei dati, anche per il periodo successivo all'effettuazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni; pertanto, non potrà in nessun caso comunicare, divulgare o pubblicizzare in qualsiasi modo i dati personali acquisiti a persone o terzi non interessati all'indagine, né condividerli con altri rilevatori che non ne necessitino per lo svolgimento del proprio lavoro;
5. ad assicurare che siano fornite agli interessati tutte le informazioni relative al trattamento dei dati previste dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, coerentemente con quanto già indicato nella lettera informativa trasmessa dall'Istat e con le successive istruzioni impartite dallo stesso Istituto, in ogni occasione di contatto con i rispondenti (compilazione del questionario, assistenza alla compilazione, ecc.);
6. ad assicurare che le operazioni di raccolta dei dati si svolgano nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Istat (Manuali di indagine, formazione, circolari) e delle regole di cui all'art. 10



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Servizio Demografico e ausiliario Ufficio Comunale di Censimento

del Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale (allegato A.3 del d.lgs. n. 196/2003), con particolare riguardo alla necessità che il rilevatore:

- α) renda nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta;
 - β) fornisca le informazioni di cui al precedente punto 5 e ogni altro chiarimento che consenta all'interessato di rispondere in modo adeguato e consapevole;
 - γ) non raccolga presso gli interessati dati diversi da quelli previsti dal questionario predisposto dall'Istat;
 - δ) assicuri cura e diligenza nella raccolta dei dati e nella custodia dei dispositivi informatici utilizzati (tablet e/o pc dell'ufficio);
7. nel caso in cui riceva da un interessato richieste di esercizio dei diritti di cui al capo III del RGPD, a darne tempestiva comunicazione scritta al Responsabile dell'UCC;
 8. a custodire con diligenza le credenziali di accesso al Sistema di gestione delle indagini (SGI), nella consapevolezza che tali credenziali sono personali e non possono essere utilizzate da soggetti diversi da quelli a cui sono state assegnate;
 9. a custodire con cura il tablet fornito dall'Istat per la realizzazione delle interviste faccia a faccia al fine di ridurre il rischio di furti, manomissioni fisiche o informatiche, danneggiamenti e utilizzi impropri da parte di soggetti non autorizzati, nonché a seguire le indicazioni fornite dall'Istat con la circolare n.4 in caso di furto, smarrimento o malfunzionamento del tablet;
 10. a informare il Responsabile dell'UCC in merito ad ogni problema riscontrato nel trattamento dei dati o a fatti che possano pregiudicare la riservatezza e l'integrità dei dati raccolti.

d) Disposizioni per lo svolgimento del trattamento dei dati personali

Gli autorizzati effettuano il trattamento cartaceo dei dati personali nel rispetto delle seguenti disposizioni:

1. i documenti utilizzati per l'espletamento delle attività devono essere custoditi solo per il tempo strettamente necessario per l'esecuzione delle operazioni e, al termine delle stesse, devono essere distrutti definitivamente, con modalità sicura;
2. gli atti e i documenti contenenti dati personali non devono mai essere lasciati incustoditi su scrivanie o tavoli di lavoro, nemmeno temporaneamente, come, a titolo di esempio, durante le pause;
3. non è consentito consegnare a persone non autorizzate dati, stampe, elenchi, tabulati e ogni altro documento idoneo a rivelare i dati oggetto del trattamento;
4. i documenti contenenti dati personali utilizzati per l'attività quotidiana devono essere riposti a fine giornata nei locali dell'UCC;

Gli autorizzati effettuano il trattamento dei dati personali con modalità elettroniche nel rispetto delle seguenti disposizioni:

1. i dati archiviati su supporto elettronico devono essere custoditi con gli stessi criteri che vengono utilizzati per i dati cartacei;
2. i dati personali conservati sui tablet devono essere cancellati in modo sicuro, prima della restituzione definitiva degli stessi;

La violazione delle istruzioni ricevute comporta una responsabilità, sul piano civile, amministrativo e penale, secondo quanto stabilito dagli art.166 e seguenti del decreto legislativo n.196/2003, come modificato e integrato dal decreto legislativo n.101/2018.

La conclusione dei compiti assegnati determina automaticamente la cessazione dalla funzione di incaricato del trattamento dei dati personali.

I – 20099 Sesto San Giovanni (MI), Piazza della Resistenza, 20 – www.sestosg.net

Ufficio Statistica e studi tel. 02 2496346 e-mail: serv_statistiche@sestosg.net

Codice fiscale 02253930156 – Partita IVA 00732210968 - pec: comune.sestosg@legalmail.it



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Servizio Demografico e ausiliario Ufficio Comunale di Censimento

Sesto San Giovanni,

Il Responsabile del trattamento
Anna Lucia ALIBERTI

L'autorizzato al trattamento
Margherita Caramia



Nome	Cognome	Codice Fiscale	Importo al lordo	IRAP	Importo al netto
Margherita	Caramia	CRMMGH81H64F784J	676,00	57,46	618,54

Nome	Cognome	Settore	Importo al lordo degli oneri	Oneri	IRAP	Importo al netto
Stefano	De pellegrin	Demografico e Ausiliario	150,00	27,38	9,61	113,01



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Servizio Demografico e ausiliario

DISCIPLINARE DI INCARICO DI LAVORO OCCASIONALE DI RILEVATORE STATISTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'INDAGINE SULLE DISCRIMINAZIONI 2025

tra

IL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI (C.F. 02253930156, P.I. 00732210968), con sede in Sesto San Giovanni – Piazza della Resistenza n. 20, qui rappresentato dalla Dott.ssa Anna Brambilla nata a Monza il 16 luglio 1967 nella sua qualità di Dirigente del Settore Area dei Servizi ai Cittadini e Comunicazione, che interviene ai sensi del vigente Statuto Comunale;

E

La Sig.ra Margherita Caramia

nata a Mottola 24/06/1981

residente a Sesto San Giovanni
in VIA CARDINALE ANDREA CARLO FERRARI 5
Codice Fiscale CRMMGH81H64F784J

Premesso che

- Il Comune di Sesto San Giovanni partecipa all'indagine sulle discriminazioni 2025, compresa tra le rilevazioni statistiche di interesse pubblico, La circolare Istat relativa all'indagine sulle discriminazioni 2025 - Codice Istat Indagine IST-02726 (Prot. n. 0682099/25 del 27/03/2025) definisce le modalità e i tempi di esecuzione assegnati al Comune per lo svolgimento dell'indagine.

TRA LE PARTI SOPRA COSTITUITE, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Sesto San Giovanni, come sopra rappresentato, conferisce alla Signora Margherita Caramia, che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle attività di rilevazione ISTAT, in qualità di RILEVATORE, nell'ambito dello svolgimento della rilevazione sulle discriminazioni 2025 nel periodo giugno 2025 – luglio 2025

Le prestazioni richieste al rilevatore statistico consistono in tutte quelle attività previste da Istat per la realizzazione sulle discriminazioni 2025 che si svolgeranno a partire dalla prima settimana di maggio 2025

ART. 2 NATURA DELL'INCARICO

L'incarico per lo svolgimento delle funzioni di rilevatore statistico di rilevazioni censuarie, previste nel periodo 202 ha natura di rapporto di collaborazione occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 e segg. c.c., (soggetto a ritenuta d'acconto).

Il rilevatore lavorerà in assoluta perfetta autonomia operativa attenendosi alle istruzioni impartite dall'Ufficio Comunale di Censimento.

La prestazione non concretizza alcun rapporto di lavoro subordinato.

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di rilevazione dati di cui al presente contratto avrà attivazione immediata, ed è da effettuarsi dal giorno da giugno a luglio 2025 ed in periodo successivo, qualora il termine delle operazioni di rilevazione sia prorogato.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Servizio Demografico e ausiliario

ART.4 MODALITA' DI ESECUZIONE E ADEMPIMENTO INCARICO

L'incaricato si impegna a realizzare l'incarico conferito, secondo le seguenti modalità operative:

- a) le prestazioni di cui all'art. 1, saranno eseguite senza alcun vincolo di subordinazione, nei confronti dell'Ente e con autonomia organizzativa da parte dell'incaricato e con utilizzo di proprio mezzo di trasporto;
- b) l'incaricato dovrà espletare le funzioni di compilazione e raccolta dei dati presso le famiglie da intervistare secondo le direttive e le modalità operative definite dall'ISTAT;
- c) nell'espletamento dei compiti il medesimo si atterrà altresì alle istruzioni impartite dall'Ufficio Statistica Comunale;
- d) l'incaricato curerà tutte le operazioni preliminari all'effettuazione delle interviste, compresa la partecipazione alle riunioni/corsi d'istruzione organizzati da Istat o dall'Ufficio Comunale di Censimento.

L'incaricato è tenuto al segreto d'ufficio di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio), in quanto incaricato di pubblico servizio, ed al segreto statistico di cui agli artt. 8 e 19 del D.Lgs 6 Settembre 1989, n° 322, circa le notizie ed i dati di cui verrà a conoscenza in occasione dello svolgimento dell'incarico oggetto del presente accordo; in particolare il rilevatore, in quanto incaricato del trattamento dei dati personali (raccolta, revisione, registrazione, elaborazione dei dati), e' tenuto al rispetto dell'art. 30 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni. E' tenuto altresì all'osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013.

Il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento verificherà il corretto e tempestivo svolgimento dell'incarico, con particolare riguardo alle varie fasi di sviluppo dello stesso.

L'incaricato, su richiesta del responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, è tenuto a redigere apposita relazione in merito alla realizzazione dell'incarico.

L'incaricato deve essere disponibile ad operare in qualsiasi zona del territorio comunale di Sesto San Giovanni ed eventuali costi di trasporto sono a carico dell'interessato e rientrano nel compenso lordo e onnicomprensivo che verrà erogato per l'attività svolta.

Art. 5 CORRISPETTIVO DELL'INCARICO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Sanno corrisposti i seguenti massimi compensi:

Per quanto riguarda l'attività di formazione, questo Istituto corrisponderà un contributo pari a:

- EURO 20,00 per l'attività di formazione del Responsabile, Personale di staff e Rilevatori. Il compenso verrà corrisposto solo se il percorso formativo risulterà certificato dalla ricevuta di completamento di fine corso rilasciata in automatico dal sistema dopo il superamento del test finale con una votazione pari o superiore a 7/10.

Per quanto riguarda l'attività di intervista, questo Istituto corrisponderà un contributo che sarà calcolato nella misura di:

Versione LONG:

- EURO 32,50 per ciascun individuo con esito "intervista completa (cartaceo incluso)" registrato in SGI dall'operatore comunale. L'intervista è considerata completa se risulta inserito l'esito "intervista completa (cartaceo incluso)" e risulta spedito il questionario cartaceo auto compilato (Mod. ISTAT/DIS-B).

- EURO 5,00 per ciascun individuo con esito "intervista completa (cartaceo incluso)" registrato



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Servizio Demografico e ausiliario

in SGI dall'operatore comunale, solo nel caso in cui l'operatore abbia concluso i percorsi
CASO DI INTERVISTA INTERROTTA NON SARÀ CORRISPONTO ALCUN COMPENSO

Versione SHORT (SHORT1 e SHORT2):

- **EURO 23,50** per ciascun individuo con esito "intervista completa (cartaceo incluso)" registrato in SGI dall'operatore comunale. L'intervista è considerata completa se risulta inserito l'esito "intervista completa (cartaceo incluso)" e risulta spedito il questionario cartaceo auto compilato (Mod. ISTAT/DIS-B).

- **EURO 5,00** per ciascun individuo con esito "intervista completa (cartaceo incluso)" registrato in SGI dall'operatore comunale, solo nel caso in cui l'operatore abbia concluso il percorso formativo secondo le modalità precedentemente descritte.

Non sarà erogato il contributo legato all'attività di intervista nel caso in cui non risultino completi e inviati tutti i questionari compilati tramite tablet (Mod. ISTAT/DIS-A) e non risulti spedita la busta contenente il questionario cartaceo auto-compilato (Mod. ISTAT/DIS-B).

Tutti gli importi sono al lordo della ritenuta d'acconto ai fini IRPEF nella misura vigente ed eventuale contributo INPS se l'importo annuo lordo a titolo di reddito da lavoro autonomo occasionale superasse € 5.000,00.

Tutte le spese di qualsiasi natura che saranno eventualmente sostenute dall'incaricato sono comprese nel compenso di cui al precedente primo comma.

Il pagamento del compenso avverrà con mandato di pagamento ai sensi del regolamento di contabilità, previa presentazione di nota contabile, ai sensi dell'art. 5 comma 1 D.P.R. 633/1972 in quanto trattasi di prestazione occasionale.

ART. 6 VINCOLI

Nell'espletamento delle attività di cui al presente contratto, il rilevatore in occasione delle visite alle famiglie, si deve astenere dall'effettuare qualsiasi altra attività presso le famiglie, anche se questa interessa un altro ufficio pubblico.

ART.7 ASSICURAZIONE

Il rilevatore nell'esercizio delle funzioni relative all'incarico conferito è assicurato dall'Istat per gli infortuni subiti. Nel caso di infortunio si dovranno seguire le indicazioni in essa previste.

ART. 8 RISOLUZIONE E RECESSO

Il mancato adempimento degli obblighi contrattuali in assenza di cause di forza maggiore o comunque non imputabili all'incaricato e la cui valutazione è demandata all'Istat o al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, sarà motivo di risoluzione dell'incarico, salvo ulteriori responsabilità ai termini di legge.

La violazione degli obblighi di segretezza o l'accertata violazione degli obblighi previsti dal DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal Codice di comportamento dei dipendenti comunali di Sesto San Giovanni, comporteranno la risoluzione immediata dell'incarico senza diritto ad alcun compenso.

Il recesso del rilevatore potrà avvenire solo per gravi e giustificati motivi e deve essere comunicato con un preavviso di almeno 5 giorni consecutivi.

ART. 9 RESPONSABILITA'

Il Rilevatore incaricato solleva da ogni responsabilità civile e penale l'Amministrazione Comunale, da qualsivoglia danno alle altre persone e/o cose che dovesse verificarsi durante l'espletamento dell'incarico.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Servizio Demografico e ausiliario

ART. 10 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune informa il Rilevatore incaricato – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, il tutto nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 11 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile.

ART. 12 FORO COMPETENTE

Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al Foro di Monza.

ART. 13 - SPESE ED AVVERTENZE FISCALI

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto in data
Comune di Sesto San Giovanni

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Anna Brambilla

IL RILEVATORE INCARICATO

IL RILEVATORE INCARICATO



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 863 / 2025

OGGETTO: **ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA INDAGINE ISTAT DISCRIMINAZIONI 2025**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Vista la presente determinazione, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Movimenti Contabili:

Tipologia:	Accertamento
Flusso (E entrata, S spesa):	E
Anno:	2025
Capitolo:	350000/0
Numero:	1256
Importo:	€826,00
Cig:	0000000000
Descrizione:	ISTAT - ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA - INDAGINE STATISTICA SULLE DISCRIMINAZIONI- ANNO 2025

Tipologia:	Impegno
Flusso (E entrata, S spesa):	S
Anno:	2025
Capitolo:	651020/0
Numero:	9144
Importo:	€9,61
Cig:	0000000000
Descrizione:	AGENZIA DELLE ENTRATE - IRAP - INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE (FIN. PROV. ISTAT) - ANNO 202

Tipologia:	Impegno
Flusso (E entrata, S spesa):	S

Anno: 2025
Capitolo: 2354026/0
Numero: 9148
Importo: €57,46
Cig: 0000000000
Descrizione: AGENZIA DELLE ENTRATE - IRAP - PRESTAZIONI OCCASIONALI INDAGINI
STATISTICHE (FIN. PROV. ISTAT) - ANNO 2025

Tipologia: Impegno
Flusso (E entrata, S spesa): S
Anno: 2025
Capitolo: 651010/0
Numero: 9143
Importo: €27,38
Cig: 0000000000
Descrizione: AGENZIA DELLE ENTRATE - ONERI PREV. OBBLIGATORI - INDAGINI
STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE DIPENDENTE (FIN. PROV. ISTAT) - ANNO 2025

Tipologia: Impegno
Flusso (E entrata, S spesa): S
Anno: 2025
Capitolo: 650000/0
Numero: 9146
Importo: €618,54
Cig: 0000000000
Descrizione: COMPENSO PER PRESTAZIONE DI SERVIZIO - INDAGINI STATISTICHE (FIN
PROV ISTAT) - ANNO 2025

Tipologia: Impegno
Flusso (E entrata, S spesa): S
Anno: 2025
Capitolo: 651000/0
Numero: 9142
Importo: €113,01
Cig: 0000000000
Descrizione: DIVERSI NOMINATIVI - INDAGINI STATISTICHE - COMPENSO PERSONALE
DIPENDENTE (FIN. PROV. ISTAT) - ANNO 2025

Sesto San Giovanni, 19/06/2025

IL DIRIGENTE

(PIROVANO LAURA)
con firma digitale