



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1482 DEL 08/10/2025

OGGETTO: FORNITURA CONTENITORI A SCATOLA PERSONALIZZATI PER LA CONSERVAZIONE PERMANENTE ATTI D'ANAGRAFE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. - CIG B87F41F697

Dirigente Firmatario

ALIBERTI ANNA LUCIA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Servizio: Servizio Demografico, statistico e ausiliario

Ufficio: Ufficio Protocollo Archivio

IL DIRIGENTE

- **CIG:** B87F41F697

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 in data 16.12.2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2027 e il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 23.01.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2025/2027;

Considerato che:

- l'ufficio Anagrafe, ai sensi del DPR 30 maggio 1989, n. 223 "Regolamento anagrafico", deve provvedere alla conservazione permanente delle richieste di iscrizione e di cancellazione anagrafica e delle richieste di cambio di via della popolazione residente;

- per la conservazione permanente di questi atti è necessario acquisire dei contenitori a scatola personalizzati con le seguenti caratteristiche:

- dimensioni: altezza cm 25,5, larghezza cm 35,5, dorso cm 10;
- realizzazione in cartone rigido, rivestito in carta con rigature tipo lino tranne i dorsi rivestiti in tela cerata di colore nero;
- sul dorso è posizionata una fettuccia doppiata di colore nero (alt. cm 3) che fuoriesce dal contenitore per facilitare l'estrazione del contenitore (lung. cm 10);
- chiusura del coperchio con robusto elastico che deve agganciare un gancio inserito nel contenitore;
- fettuccia interna per facilitare l'estrazione dei documenti (alt. cm 3 e lung. cm 68);

- etichetta incollata (non autoadesiva) di cm 10x18;

Rilevato che allo stato attuale, per garantire le necessità di conservazione permanente degli atti anagrafici è necessario acquisire n. 320 contenitori a scatola personalizzati;

Ritenuto necessario che si deve procedere all'acquisto della fornitura in oggetto;

Richiamato il Comunicato del Presidente ANAC del 18/06/2025 con il quale viene prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Richiamato inoltre l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a Euro 140.000,00 è consentito l'affidamento diretto prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, assicurando che siano scelti i soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Accertato che la ditta Cartotecnica Lombarda Snc, con sede in Via San Fiorano n. 77/3 a Villasanta (MB), - CF 01347210153 - produce autonomamente l'articolo avente le caratteristiche tecniche necessarie e richieste da questa amministrazione, come la fornitura già avvenuta nel 2023;

Dato atto che è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00 (art. 49 comma 6 del D. Lgs. 36/2023);

Vista la migliore offerta presentata dalla stessa ditta con P.G. 102816 del 17/09/2025, per il prodotto richiesto che quantifica in Euro 12,40 oltre IVA 22% cadauno con trasporto presso la nostra sede compreso, ritenuta da questo servizio economicamente vantaggiosa (allegata al presente provvedimento);

Dato atto che la fornitura di n. 320 contenitori a scatola personalizzati avrà un costo di Euro 3.968,00 oltre IVA 22% di Euro 872,96 e per un costo complessivo di Euro 4.840,96;

Rilevato che l'affidamento è rivolto ad un precedente affidatario per l'esecuzione a regola d'arte e la qualità del servizio svolto, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti oltre alla specializzazione della società;

Considerato che il fornitore scelto non è iscritto all'elenco dei fornitori sulla Piattaforma SINTEL e questo rende impraticabile l'invito in tempi brevi;

Vista l'urgenza di ricevere la fornitura dei contenitori nel più breve tempo possibile così da permettere la completa e corretta archiviazione delle richieste di residenza da parte degli archivisti incaricati, il cui contratto è prossimo alla scadenza;

Dato atto che per il presente affidamento, è stato acquisito sulla piattaforma dei contratti pubblici (PCP) gestita da ANAC (Autorità Nazionale AntiCorruzione), il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B87F41F697

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire la conservazione permanente, ai sensi del DPR 30 maggio 1989, n. 223 "Regolamento anagrafico", degli atti prodotti dall'ufficio Anagrafe;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione di contenitori a scatola personalizzati;
- il contraente viene scelto con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

Verificato il possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici (documentazione conservata agli atti), oltre all'accertamento del requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE protocollo INPS_46577900 rilasciato in data 02/07/2025 e con validità fino al 30/10/2025, anch'esso conservato agli atti;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2025/2027 adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30/1/2025;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale n. 41/2022 del 27/12/2022 di conferimento dell'incarico di Direttore dell'Area Servizi al cittadino alla Dott.ssa Anna Brambilla;

Visto il decreto del Direttore dell'Area dei Servizi al cittadino, P.G. n. 134581/2024 del 18/12/2024, di rinnovo dell'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile del Servizio Demografico, Statistico e ausiliario alla Dott.ssa Anna Lucia Aliberti;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa ed interamente richiamate, all'acquisizione della fornitura di n. 320 contenitori a scatola personalizzati;

2. di affidare la fornitura di cui al punto 1. alla ditta Cartotecnica Lombarda Snc, con sede in Via San Fiorano n. 77/3 a Villasanta (MB) – C.F. 01347210153 – P.IVA 00709910962, per l'importo di euro

3.968,00 oltre IVA 22% di Euro 872,96 (regime di Split Payment), per un importo complessivo di Euro 4.840,96, come da migliore offerta ricevuta in data 17/09/2025 con PG 102816;

3. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di Euro 4.840,96 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.	2025			
CIG	B87F41F697	CUP		
Capitolo	Descrizione			
312070	Servizi Demografici – Acquisto beni			
Modalità finan.			Finanz. da CP/FPV	
	Entrate correnti			
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2025	2026	2027	Anni successivi
	€ 4.840,96	€.	€.	€.

4. di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6. di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento al ricevimento delle fatture nel termine di 30 giorni dalla data del ricevimento e previa verifica tecnica della regolarità della fornitura ed acquisizione del DURC;

7. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

10. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

11. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Lucia Aliberti – EQ Responsabile del Servizio Demografico, Statistico e ausiliario;

12. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

13. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
08/10/2025**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(ALIBERTI ANNA LUCIA)
con firma digitale**