



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1596 DEL 16/11/2023

OGGETTO: FORMAZIONE CONTINUA PERSONALE ASILI NIDO DGR LOMBARDIA 2929 DEL 9 MARZO 2020. IMPEGNI DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICHI PER ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNO EDUCATIVO 2023/2024.

Dirigente Firmatario

BRAMBILLA ANNA

Area dei servizi ai cittadini

Settore Socio Educativo - Politiche giovanili e del Lavoro

Servizio educativi e per l'infanzia

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 9.05.2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2023/2025 e il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011, nonché il "PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE 2023-2025" - NR. 13 "SERVIZI PER L'INFANZIA - PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 18.05.2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) - attribuzione risorse finanziarie.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 07/06/2023, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) e il PTPC anno 2023/2025;
- con
- che la D.g.r. di Regione Lombardia 2929 del 9 marzo 2020 prevede un obbligo di formazione continua per il personale educativo operante negli asili nido, per un minimo di 40 ore annue per la coordinatrice del servizio e di 20 ore annue per le educatrici;
- che la D.G.R. 23 maggio 2022, n. 6397, che ha definito le "Linee guida per la realizzazione dei Coordinamenti Pedagogici Territoriali" ha stabilito, tra le altre cose, che spetta al Comune capofila (individuato nella citata D.G.R. n. 5618/2021) la convocazione della prima riunione del Coordinamento Pedagogico Territoriale e la formalizzazione della sua costituzione;
- il Coordinamento Pedagogico Territoriale di cui il Comune di Sesto San Giovanni è capofila comprende anche l'altro Comune appartenente all'Ambito Territoriale del Piano di Zona: il Comune di Cologno Monzese; tale Coordinamento si è riunito per la prima volta in data 26/10/2022; in tale occasione il CPT ha individuato i propri rappresentanti al Comitato Locale zero-sei, organismo deputato alla governance territoriale del sistema previsto dalle linee guida regionali sopra richiamate ed in particolare all'elaborazione del Piano della formazione;

- considerata l'impossibilità reale di procurarsi risorse idonee all'interno dell'organizzazione comunale per la peculiarità degli argomenti trattati, per attuare il Piano della formazione si rende necessario rivolgersi all'esterno;
- Il responsabile dell'equipe psicopedagogica degli asili nido, nonché Presidente del Coordinamento Pedagogico Territoriale ha individuato i seguenti professionisti quali figure idonee ad attuare la formazione, considerando le reali necessità formative del personale educativo:

- 1) Cartacci Ferruccio - Psicoterapeuta, psicomotricista, formatore, contenuti del corso in documento allegato. Durata e costi: 22 ore €2.244,00;
- 2) Corradi Daniela - pedagoga e formatrice, contenuti del corso in documento allegato. Durata e costi: 50 ore €5.000,00;
- 3) Montiroso Rosario - Psicologo clinico, psicoterapeuta, ricercatore, contenuti del corso in documento allegato. Durata e costi: 20 ore €2.383,00;
- 4) Onida Monica Chiara - Docente formatrice, contenuti del corso in documento allegato. Durata e costi: 12 ore €1.248,00;
- 5) Vigoni Simona - Pedagoga, psicomotricista, formatrice contenuti del corso in documento allegato. Durata e costi: 20 ore €2.000,00;
- 6) Garavaglia Laura - Diploma in comunicazione e didattica dell'arte c/o Accademia Belle Arti di Brera, formatrice contenuti del corso in documento allegato. Durata e costi: 32 ore €3.748,16;
- 7) Poletti Marta - Diploma di laurea in scienze della formazione, formatrice contenuti del corso in documento allegato. Durata e costi: 10 ore €1.000,00;
- 8) Auletta Irene - Consulente pedagogica formatrice contenuti del corso in documento allegato. Durata e costi: 6 ore €600,00;

Oltre ai corsi di cui sopra tenuti dai professionisti citati il programma formativo si completerà con i seguenti corsi:

- n. 3 corsi tenuti dalla Cooperativa sociale Fabula Onlus al costo di €2.880,00 oltre Iva al 22%;
- n. 1 corso tenuto da Bambini Bicocca srl al costo di €2.300,00 oltre Iva al 22%;
- n. 1 corso tenuto da Associazione L'Abilità Onlus al costo di €480,00 oltre Iva al 22%;

Si propone quindi di affidare ai professionisti di cui sopra gli incarichi, come da bozze di conferimento allegate, così come consentito dall'art. 71 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi "Affidamento dell'incarico di studio, di ricerca e di consulenza", che contempla tale possibilità per incarichi a relatori in conferenze, seminari, convegni, corsi di formazione e altre iniziative pubbliche.

Si ritiene inoltre di affidare alla Cooperativa sociale Fabula Onlus a Bambini Bicocca srl e a Associazione L'Abilità Onlus gli ulteriori percorsi formativi a completamento del Piano della formazione.

La spesa complessiva prevista per attuare il programma formativo per l'anno educativo 2023/2024

è pari ad €25.128,36, di cui € 9.492,25 a carico del bilancio 2023 e €15.636,11 a carico del bilancio 2024.

Considerato che il Piano della Formazione è da erogarsi con continuità nel corso del corrente anno educativo 2023/2024 e che la suddetta spesa è finanziata con risorse presenti al bilancio di previsione finanziario 2023, quali avanzo vincolato del contributo statale Sistema integrato 0-6;

Considerato che, in attuazione del principio contabile generale della competenza finanziaria, "tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza" e che la correlazione tra l'entrata accertata e la relativa spesa finanziata è realizzata attraverso appositi accantonamenti al fondo pluriennale vincolato;

Preso atto che, per quanto attiene alle spese correnti, possono essere finanziate con copertura a carico del fondo pluriennale vincolato tutte le spese impegnate a fronte di entrata derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa;

Appurato che il trasferimento dello Stato dei fondi relativi al Sistema integrato 0-6 costituisce un trasferimento corrente vincolato;

Richiamato inoltre l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 5-quater, lett. b), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare "le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'articolo 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";

Ritenuto quindi necessario procedere alla costituzione di apposito Fondo Pluriennale Vincolato, in cui far confluire le risorse già accertate nell'esercizio finanziario 2023 destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate esigibili nell'esercizio finanziario 2024 come indicato nel prospetto seguente:

Descrizione		2023	2024
	FORMAZIONE PERSONALE EDUCATIVO PRIMA INFANZIA (COORDINAMENTI PEDAGOGICI TERRITORIALI)(FIN. AVANZO VINC CONTR. STATO SIST.INTEGRATO 0-6)		
E	FPV di entrata		15.636,11
	TOTALE ENTRATA		
S	Capitolo 1041055	- 15.636,11	
	FPV- capitolo 1041055	+ 15.636,11	15.636,11
	TOTALE QUADRATURA	0,00	0,00

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2023/2025, adottato con Delibera della Giunta Comunale n. 116 del 07/06/2023;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto Sindacale n. 41 del 27/12/2022 di conferimento dell'incarico di direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini e della comunicazione alla dott.ssa Anna Brambilla;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di provvedere al conferimento degli incarichi per attività di formazione rivolte al personale educativo degli asili nido ai seguenti professionisti e di approvare conseguentemente la bozza di disciplinare di incarico allegata:

- Cartacci Ferruccio - Via Minturno, 6 - Milano - C.F. CRTFNC47S29F347R - Cod. CIG Z0A3CE35AB - Durata e costi: 22 ore €2.244,00, di cui €612,00 esigibilità 2023 ed €1.632,00 esigibilità 2024;
- Corradi Daniela - Vicolo Vignolo, 12 - Macherio (MB) - C.F. CRRDNL70H56F704T - Cod. CIG Z123CE3CBA - Durata e costi: 50 ore €5.000,00, di cui €2.000,00 esigibilità 2023 ed €3.000,00 esigibilità 2024;
- Montiroso Rosario - Piazza Fumagalli, 6 - Garbagnate Monastero (LC) - C.F. MNTRSR64P22C352J - Cod. CIG Z673CE3D16 - Durata e costi: 20 ore €2.383,00, di cui €1.191,50 esigibilità 2023 ed €1.191,50 esigibilità 2024;
- Onida Monica Chiara - Via Zara, 223 - Monza - C.F. NDOMCC68E54Z404M - Cod. CIG Z323CE3D82 - Durata e costi: 12 ore €1.248,00 di cui €728,00 esigibilità 2023 ed €520,00 esigibilità 2024;
- Vigoni Simona - Via Zurigo, 28 - Milano - C.F. VGNSMN66S57F205H - Cod. CIG Z993CE3DD1 - Durata e costi: 20 ore €2.000,00, di cui €400,00 esigibilità 2023 ed €1.600,00 esigibilità 2024;
- Garavaglia Laura - Via Leonardo da Vinci, 24 - Inveruno - C.F. GRVLRA78C63E801X - Cod. CIG ZA53CE3E1C - Durata e costi: 32 ore €3.748,16, di cui €1.665,85 esigibilità 2023 ed €2.082,31 esigibilità 2024;
- Poletti Marta - Via Morandi, 15 - Cinisello Balsamo - C.F. PLTMRT76H44F205N - Cod. CIG Z473CE3E44 - Durata e costi: 10 ore €1.000,00, esigibilità 2024;
- Auletta Irene - Piazza Grandi, 24 - Milano - C.F. LTTRNI61B55F205J - Cod. CIG Z8D3CE3E81 - Durata e costi: 6 ore €600,00, di cui €400,00 esigibilità 2023 ed €200,00 esigibilità 2024;

2. di affidare lo svolgimento di un corsi di formazione:

- alla Cooperativa sociale Fabula Onlus, via Tobagi, 2 Milano - C.F. 06264200962 - Cod. CIG Z963CE40EE, al costo di €3.513,60 compresa Iva al 22%, di cui €390,40 esigibilità 2023 ed €3.123,20 esigibilità 2024;
- a Bambini Bicocca srl, Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 Milano - C.F./P.IVA 10827250969 - Cod. CIG ZDF3CE3F09 al costo di €2.806,00 compresa Iva al 22%, di cui €2.104,50 esigibilità 2023 ed €701,50 esigibilità 2024;
- a Associazione L'Abilità Onlus, Via Pastrengo 16/18, Milano - C.F. 97228140154 - Cod. CIG ZEF3CE3F6D, al costo di €585,60 compresa Iva al 22%, esigibilità 2024;

3. di **impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di €25.128,36, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue dando atto che tale spesa sarà da imputare, in funzione all'esigibilità dell'obbligazione, al correlato fondo pluriennale vincolato e reimputare con le necessarie variazioni di bilancio e di cassa all'esercizio finanziario 2024 e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.	2023			
CIG	0000000000		CUP	
Capitolo	Descrizione			
1041055	FORMAZIONE PERSONALE EDUCATIVO PRIMA INFANZIA (COORDINAMENTI PEDAGOGICI TERRITORIALI)(FIN. AVANZO VINC CONTR. STATO SIST.INTEGRATO 0-6)			
Modalità finan.	AVANZO AMMINISTRAZIONE		Finanz. da CP/FPV	15.636,11 da FPV
Esercizio esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	di	2023	2024	2025
		€.9.492,25	€.15.636,11	€.
				Anni successivi
				€.

4. di approvare per le motivazioni su esposte ed in conformità al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n.4/2 del D.Lgs n.118/2011 e smi) ed in particolare al paragrafo 5.4, nonché all'art.175, comma 5quater, lett b) e del comma 9ter del D.Lgs. 267/2000, la costituzione del FPV per la copertura della parte di impegno di spesa con esigibilità 2024 per €15.636,11;

5. di autorizzare il responsabile finanziario a costituire, ai sensi del punto 5.4 del principio contabile applicato il Fondo Pluriennale Vincolato;

6. di dare che trattandosi di servizio a rilevanza commerciale l'IRAP, relativamente agli incarichi affidati ai professionisti di cui sopra, è assolta in fase di dichiarazione IRAP annuale;

7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

8. di **provvedere alla liquidazione** della spesa con successivo provvedimento al ricevimento della fattura nel termine di 30 giorni dalla data del ricevimento e previa verifica tecnica della regolarità della fornitura ed acquisizione del D.U.R.C.

9. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

11. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

12. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

13. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Alberto Ruta;
14. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
15. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
16/11/2023**

**Il Dirigente
(BRAMBILLA ANNA)
con firma digitale**