



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 442 DEL 30/03/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA. ANNO 2026

Dirigente Firmatario

BRAMBILLA ANNA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Settore: Settore Socio Educativo - Politiche giovanili e del Lavoro

Servizio: Servizio educativi e per l'infanzia

IL DIRIGENTE

- **CIG:** 0000000000

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;
- Il d.lgs 297/1994 e successivamente la legge 23/1996 attribuiscono ai Comuni la competenza relativa "ai servizi" ed "alle spese varie d'ufficio" relativamente alle scuole. A chiarire definitivamente che tra questa tipologia di spese vi sia anche la fornitura del materiale per le pulizie è stata l'Avvocatura generale dello Stato, con parere del 29/07/2005;
- Il Comune fino al 2021 ha ottemperato attraverso la fornitura diretta di tali materiali alle scuole; nell'anno 2022 la fornitura diretta è stata sostituita da un trasferimento di risorse alle scuole affinché le stesse potessero provvedere direttamente agli acquisti necessari;
- Considerato che si ritiene di confermare anche per il 2026 tale modalità, assumendo il relativo impegno di spesa pari ad € 23.000,00 al cap. 111030 CONTRIBUTO PER ACQUISTO MATERIALI E ATTREZZI DI PULIZIA/trasferimento Istituzioni scolastiche, come di seguito suddiviso tra i diversi Istituti Comprensivi, proporzionalmente al numero di alunni iscritti, come da tabella di riparto allegata:

I.C. Rovani € 3.342,00
I.C. Breda € 4.961,00
I.C. Dante € 4.545,00
I.C. Martiri della Libertà € 4.455,00
I.C. Frank € 2.572,00
I.C. Pascoli € 3.125,00

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale N. 6 del 28/05/2025 che nomina la dottoressa Anna Brambilla Direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di riconoscere agli istituti comprensivi cittadini il contributo per le spese di acquisto materiale per la pulizia per le motivazione espresse in premessa;

2. di stabilire l'importo complessivo del contributo in € 23.000,00 per l'anno 2026, come di seguito declinato:

- I.C. Rovani via Marconi n. 44 - C.F. 85018110156 € 3.342,00
- I.C. Breda viale Matteotti n. 381 - C.F. 97629430154 € 4.961,00
- I.C. Dante via Falck n. 110 - C.F. 85017870156 € 4.545,00
- I.C. Martiri della Libertà via Cavallotti n. 88 - C.F. 85034200155 € 4.455,00
- I.C. Frank via Boccaccio n. 336 - C.F. 94581330159 € 2.572,00
- I.C. Pascoli via F.lli di Dio n. 101 - C.F. 94581340158 € 3.125,00

3. di **impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato
Determ. n. 442 del 30/03/2026 pag. 2/4

all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € 23.000,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	Accordo concluso esclusivamente tra due o piu' amministrazioni aggiudicatrici che stabilisce o realizza una cooperazione tra le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti			CUP
Capitolo	Descrizione			
111030	CONTRIBUTO PER ACQUISTO MATERIALI E ATTREZZI DI PULIZIA/trasferimento Istituzioni scolastiche			
Modalità finan.	ENTRATE CORRENTI		Finanz. da CP/FPV	
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi
	€23.000,00	€.	€.	€.

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di **provvedere alla liquidazione** della spesa con successivo provvedimento entro il 30 maggio 2026;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Alberto Ruta;

10. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

11. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
30/03/2026**

**Il Dirigente
(BRAMBILLA ANNA)
con firma digitale**