



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1251 DEL 03/08/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO ED AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 50 DLGS 36/2023 PER LA FORNITURA DI ARREDI E ALLESTIMENTO BIBLIOTECA MARX E BIBLIOTECA CENTRALE - CUP C44D26000395004

Dirigente Firmatario

DI GIORGIO ANTONIO

Area: Area pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente

Settore: Settore Edilizia pubblica e Global Service - Verde

Servizio: Servizio Global service e Manutenzione stabili - Cablatura Reti Informatiche e Videosorveglianza

IL DIRIGENTE

- **CIG:** 0000000000

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

PREMESSO CHE:

- Con il presente atto si procede all'approvazione del progetto esecutivo denominato "Intervento di allestimento delle Biblioteche comunali del comune di Sesto San Giovanni per aggiornamento ed adeguamento della dotazione di arredi", datato luglio 2026, redatto dal Progettista Arch. Davide Brambilla e validato dal Responsabile del Procedimento Arch. Antonio Di Giorgio;
- L'intervento in oggetto prevede espressamente la fornitura di arredamenti e l'allestimento coordinato per il sistema bibliotecario cittadino, con specifico riferimento alla Biblioteca Karl Marx e alla Biblioteca Centrale - Villa Visconti D'Aragona (CUP: C44D26003950004);

VALUTATE LE SEGUENTI MOTIVAZIONI TECNICHE E DI FATTO:

L'Amministrazione Comunale ha recentemente completato importanti opere di riqualificazione strutturale ed edilizia presso la Biblioteca Centrale Comunale "Villa Visconti D'Aragona", nonché interventi di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi presso la sede della Biblioteca "Karl Marx";

Tali interventi strutturali hanno generato la necessità tecnico-pratica, oltre che l'opportunità strategica, di procedere al rinnovo, aggiornamento e adeguamento complessivo delle dotazioni interne e dei layout di arredo per consentire la tempestiva e ottimale riapertura al pubblico dei plessi bibliotecari;

Il progetto esecutivo appositamente elaborato persegue la finalità tecnica di istituire un'immagine coordinata del sistema bibliotecario in termini di forme, materiali e cromatismi, orientando le scelte verso elementi ad alta durabilità, flessibilità d'uso ed ergonomia

Sotto il profilo della sicurezza e della sostenibilità ambientale, il progetto risponde rigorosamente ai requisiti normativi vigenti, prescrivendo l'impiego di materiali con classificazione di resistenza al fuoco di Classe 1 o 2 e la piena rispondenza ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) previsti per il settore merceologico di riferimento;

Come da quadro economico riassuntivo di seguito riportato l'importo complessivo netto per l'allestimento e la fornitura in oggetto ammonta a complessivi € 54.888,73 (di cui € 54.398,00 per la fornitura e le spese connesse di trasporto/carico/scarico, ed € 490,73 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso);

BIBLIOTECA MARX – FORNITURA ALLESTIMENTO 2026 CUP: C44D26003950004	
a) importo fornitura-posa	
Fornitura e posa	54.398,00 €
Oneri sicurezza	490,73 €
Totale a)	54.888,73 €
b) somme a disposizione AC	
Imprevisti	535,75 €
Iva 22%	12.075,52 €
Totale b)	12.611,27 €
Totale progetto	67.500,00 €

Ritenuto di approvare il progetto esecutivo in argomento composto dai seguenti allegati parte integrante e sostanziale le presente atto:

- 1 relazione generale
- 2 computo metrico estimativo
- 2b quadro inc. manodopera
- 3 disciplinare – foglio patti e condizioni
- 4 QE
- 5 analisi prezzi
- 5b elenco prezzi descrittivo
- 6 fascicolo arredi
- 7 relazione CAM
- 8 piano prime indicazioni sicurezza
- 9 stima oneri della sicurezza
- 10 elenco elaborati
- all.1 dichiarazione corrispondenza CAM
- all.34 PAN GPP

il progetto è stato validato e verificato in data 03/08/2026

dato atto che il RUP del presente progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è L'ARCH. Antonio Di Giorgio

RICHIAMATI I SEGUENTI RIFERIMENTI NORMATIVI (D.LGS. 36/2023):

Articolo 1 (Principio del risultato): L'affidamento in oggetto garantisce la massima tempestività e l'ottimale fruizione del servizio pubblico bibliotecario, rispondendo all'esigenza dell'Amministrazione di riattivare celermente e con arredi idonei gli spazi comunali riqualificati;

Articolo 2 (Principio della fiducia): L'azione dell'Amministrazione si conforma al principio della reciproca fiducia verso i collaboratori e gli operatori economici, valorizzando l'autonomia decisionale e la responsabilità delle scelte amministrative e tecniche;

Articolo 17, comma 2 (Decisione di contrarre): Il presente atto individua preventivamente gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti tutele lavoristiche ed economiche;

Articolo 50, comma 1, lettera b) (Soglie per l'affidamento diretto): La norma stabilisce che per i contratti sottosoglia di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

Considerato che il valore stimato della fornitura (€ 54.888,73 IVA esclusa) si colloca ampiamente al di sotto della soglia legale dei 140.000,00 euro, sussistono pienamente i presupposti di legge per procedere all'affidamento diretto della prestazione;

Articolo 49 (Principio di rotazione): L'Amministrazione dà atto che la procedura si svolgerà nel pieno rispetto del principio di rotazione degli affidamenti o, in subordine, ricorrendo a operatore economico che non ricada nei divieti di cui al medesimo articolo per prestazioni omogenee precedentemente assegnate dall'Ente;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la congruità economica dei prezzi unitari applicati nel progetto esecutivo, desunti da indagini di mercato coerenti con i livelli qualitativi ed estetici richiesti dall'Amministrazione;

DATO ATTO che la spesa complessiva trova idonea copertura finanziaria nei fondi stanziati al relativo capitolo del bilancio di previsione corrente derivanti da applicazione di avanzo libero

Capitolo 2545020 FORNITURA ARREDI BIBLIOTECHE (FINANZ AVANZO LIBERO)

Posto che la fornitura e la posa completa avverranno entro i tempi specificati dal disciplinare e comunque entro e non oltre il 31.12.2026

Si dispongono le seguenti movimentazioni contabili

CAPITOLO	IMPEGNO	SUBIMPEGNO	VOCE QE	IMPORTO	FIN/COPERTURA
2545020	10510/2026	-	QE	67.500,00 €	AV.L/CP
2545020	10510/2026	615/2026	FORNITURA E POSA	66.964,25 €	AV.L/CP
2545020	10510/2026	616/2026	IMPREVISTI	535,75 €	AV.L/CP

Dato atto che l'affidamento sarà espletato tramite la predisposizione di affidamento diretto ai sensi dell' art. 50 comma1 lettera a) del D.Lgs 36/2023 e che la procedura verrà espletata tramite l'utilizzo della piattaforma di-intermediazione telematica di Regione Lombardia denominata "Sintel"/"Mepa" ai sensi del D.Lgs 36 del 2023, approvando a tal fine la bozza di lettera di invito allegata parte integrante e sostanziale

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale di attribuzione dell'incarico di Dirigente del Settore Edilizia pubblica e Global service - Verde all'arch. Antonio Di Giorgio – Protocollo Generale n. 22/2021 del 02/11/2021, con decorrenza dal 2 novembre 2021 e successive integrazione contrattuali.

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi."

- il D. Lgs. 36/2023
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. ad oggetto "Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", in particolare l'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi" e 37 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture",
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- ✓ di richiamare le premesse del presente atto e le motivazioni ivi contenute quale parte integrante e sostanziale del presente atto
- ✓ di APPROVARE il relativo progetto esecutivo denominato "Intervento di allestimento delle Biblioteche comunali del comune di Sesto San Giovanni per aggiornamento ed adeguamento della dotazione di arredi", redatto dal Progettista Arch. Davide Brambilla e validato dal Responsabile Unico del Progetto (RUP) Arch. Antonio Di Giorgio, CUP: C44D2600395004, composto dai seguenti allegati parte integrante e sostanziale del presente atto:

1 relazione generale
 2 computo metrico estimativo
 2b quadro inc. manodopera
 3 disciplinare – foglio patti e condizioni
 4 QE
 5 analisi prezzi
 5b elenco prezzi descrittivo
 6 fascicolo arredi
 7 relazione CAM
 8 piano prime indicazioni sicurezza
 9 stima oneri della sicurezza
 10 elenco elaborati
 all.1 dichiarazione corrispondenza CAM
 all.34 PAN GPP
 il progetto è stato validato e verificato in data 03/08/2026

- ✓ di INDIRE una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura e l'allestimento coordinato degli arredi destinati alla Biblioteca Karl Marx e alla Biblioteca Centrale - Villa Visconti D'Aragona (CUP: C44D2600395004), approvando la bozza di lettera di invito anch'essa allegata parte integrante e sostanziale
- ✓ di DARE ATTO ed approvare il quadro economico dell'affidamento così ripartito:

BIBLIOTECA MARX – FORNITURA ALLESTIMENTO 2026 CUP: C44D26003950004	
a) importo fornitura-posa	
Fornitura e posa	54.398,00 €
Oneri sicurezza	490,73 €
Totale a)	54.888,73 €
b) somme a disposizione AC	
Imprevisti	535,75 €
Iva 22%	12.075,52 €
Totale b)	12.611,27 €

Totale progetto	67.500,00 €
-----------------	-------------

- ✓ di STABILIRE che l'affidamento avverrà mediante consultazione di un operatore economico idoneo, nel pieno rispetto del principio di rotazione fissato dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023.
- ✓ di PREVEDERE che il contratto stipulato con l'operatore economico aggiudicatario conterrà l'obbligo di applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) coerente con le prestazioni oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 11 del Codice.6
- ✓ di IMPUTARE la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento sui fondi stanziati al pertinente capitolo del Bilancio di Previsione dell'Ente, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- ✓ di disporre le seguenti movimentazioni contabili

CAPITOLO	IMPEGNO	SUBIMPEGNO	VOCE QE	IMPORTO	FIN/COPERTURA
2545020	10510/2026	-	QE	67.500,00 €	AV.L/CP
2545020	10510/2026	615/2026	FORNITURA E POSA	66.964,25 €	AV.L/CP
2545020	10510/2026	616/2026	IMPREVISTI	535,75 €	AV.L/CP

- ✓ di prenotare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo di 66.964,25 € quale importo da porre a base della procedura di affidamento come da scheda contabile allegata parte integrante che qui si approva, somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	Da richiedere in fase di gara	CUP	C44D26003950004	
Capitolo	Descrizione			
2545020	FORNITURA ARREDI BIBLIOTECHE (FINANZ AVANZO LIBERO)			
Modalità finan.	av. libero	Finanz. da CP/FPV	cp	
Esercizio di esigibilità	2026	2027	2028	Anni successivi
(corrispondente all'importo complessivo)	66.964,25 €	€.	€.	€.

- ✓ di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo di 535,75 € quale importo QTA IMPREVISTI DI QE come da scheda contabile allegata parte integrante che qui si approva, somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026			
CIG		CUP	C44D26003950004	
Capitolo	Descrizione			
2545020	FORNITURA ARREDI BIBLIOTECHE (FINANZ AVANZO LIBERO)			
Modalità finan.	av. libero	Finanz. da CP/FPV	cp	
Esercizio di esigibilità	2026	2027	2028	Anni successivi
(corrispondente all'importo complessivo)	535,75 €	€.	€.	€.

- ✓ Di dare atto che la fornitura e la posa in parola avverranno entro i termini stabiliti dal disciplinare di gara e comunque entro e non oltre il 31.12.2026

- ✓ di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ✓ di dare atto che il CIG verrà richiesto successivamente, nel corso dell'espletamento delle procedure di gara da parte degli uffici competenti, che provvederanno a tutti gli adempimenti di loro spettanza;
- ✓ di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Gare e Contratti per gli adempimenti di loro spettanza
- ✓ di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- ✓ di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- ✓ di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ✓ di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'arch. Antonio di Giorgio;
- ✓ di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 che il responsabile unico del progetto è 'arch. Antonio di Giorgio;
- ✓ di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- ✓ di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
03/08/2026**

**Il Dirigente
(DI GIORGIO ANTONIO)
con firma digitale**