



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1339 DEL 27/08/2026

OGGETTO: ODA IN MEPA DI CONSIP PER LA FORNITURA DI N. 8 ARMADIETTI CONTENITORE MATERIALE DI PRIMO SOCCORSO IN METALLO VUOTI E N. 3 ARMADIETTI IN METALLO COMPENSIVI DI KIT PRIMO SOCCORSO DA DESTINARE ALLE SEDI COMUNALI SPROVVISTE E DA TENERE COME SCORTA - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ JMEIPER SRL - CIG BCC8EE3747 - IMPEGNO DI SPESA

Dirigente Firmatario

MARGUTTI PAOLO

Area: Area pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente

Servizio: Servizio Prevenzione e protezione (RSPP)

Ufficio: Ufficio Amministrativo e Formazione Obbligatoria

IL DIRIGENTE

- CIG: BCC8EE3747

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Vista l'esigenza di rifornire alcune sedi comunali di apposito armadietto contenitore prodotti di primo soccorso;

Considerata la necessità di riporre e custodire in maniera adeguata il materiale di primo soccorso;

Vista la necessità di disporre di una minima scorta di tali armadietti da sostituire o integrare in caso di necessità;

Il Servizio Prevenzione e Protezione ritiene di dover procedere all'acquisto dei seguenti prodotti:

-n. 8 armadietti in metallo contenitori per prodotti primo soccorso, misura 46x30x14cm – 2 ripiani – vuoti.

-n. 3 armadietti in metallo contenitori per prodotti primo soccorso misura 46x30x14cm completi di kit primo soccorso All. 1.

Ritenuto pertanto necessario acquisire attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP la fornitura in oggetto;

Rilevato che, presso il Me.Pa di Consip, la ditta JMEIPER SRL via Cimabue n.8, 28100 Novara (NO) P. IVA/C.F. 02506680038 offre i seguenti articoli:

- Armadietto in metallo vuoto misura 46x30x14cm – 2 ripiani codice articolo produttore CAV300 al costo unitario di € 66,60 oltre iva 22%;
- Armadietto in metallo misura 46x30x14cm – 2 ripiani completo di kit primo soccorso All.1 codice articolo produttore CPS523 al costo unitario di € 100,00 oltre iva 22%;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP gli articoli precedentemente descritti, nello specifico: n. 8 articoli codice CAV300 e n. 3 articoli codice CPS523 per un costo totale di € 832,80 oltre iva 22% pari a € 183,22 e quindi per un costo complessivo di € **1.016,02** iva 22% compresa;

Atteso che tali articoli sono stati valutati adeguati dal Servizio Prevenzione e Protezione;

Ritenuto di procedere per l'acquisto tramite Ordine diretto (Oda) su MePa di Consip n. procedura 1657073, n. id ordine 9176001;

Ritenuto congruo il prezzo applicato;

Dato atto che è stato richiesto ed ottenuto, attraverso il sistema Mepa di Consip, alla Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) il codice identificativo di gara CIG BCC8EE3747;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi (art. 1, 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). In tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;
- l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 25, comma 2, del d.lgs 36/2023;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che:

- non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

Precisato che l'Operatore prescelto non risulta essere affidatario per la seconda volta consecutiva di commessa rientrante nello stesso settore merceologico/categoria di opere/settore di servizi e nella stessa fascia di valore economico precostituita dall'Amministrazione in sede di vigente Piano Anticorruzione";

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di fornire di idonei armadietti per riporre e custodire il materiale di primo soccorso le sedi comunali attualmente sprovviste e di avere in dotazione una scorta di detti armadietti in caso di bisogno;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione del bene oggetto della fornitura:
 - o n. 8 armadietti pronto soccorso in metallo misura 46x30x14cm – 2 ripiani – vuoti
 - o n. 3 armadietti pronto soccorso in metallo misura 46x30x14cm completi di kit primo soccorso All. 1
- Il contraente viene scelto a mezzo affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94,95,96,97e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE in data 20/07/2026, n. 55120436;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 10 del 17/06/2025 con cui è stato rinnovato all'arch. Paolo Margutti l'incarico di Direttore del settore Area pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di provvedere all'acquisto tramite Ordine di Acquisto Diretto (ODA) sul Mepa di Consip, a fornitura sedi comunali di quanto segue:

- -n. 8 armadietti contenitori materiale primo soccorso in metallo misura 46x30x14cm – 2 ripiani – vuoti al costo unitario di € 66,60 oltre iva 22% per un totale di € 532,80 oltre iva 22%
- -n. 3 armadietti contenitori materiale primo soccorso in metallo misura 46x30x14cm completi di kit pronto soccorso All. 1 al costo unitario di € 100,00 per un totale di € 300,00 oltre iva 22%

2. di affidare la fornitura, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta JMEIPER SRL via Cimabue n.8, 28100 Novara (NO) P. IVA/C.F. 02506680038 per l'importo di € 832,80 oltre IVA 22% pari a € 183,22 split payment e così per un totale complessivo pari e € **1.016,02**;

3. di **impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € **1.016,02**, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	BCC8EE3747	CUP		
Capitolo	Descrizione			
385000	ACQUISTO BENI PER PREVENZIONE E PROTEZIONE E SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO			
Modalità finan.	Entrate Correnti		Finanz. da CP/FPV	cp
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi (specificare importo per ogni esercizio)
	€. 1.016,02	€.	€.	€.

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di **provvedere alla liquidazione** della spesa con successivo provvedimento al ricevimento della fattura nel termine di 30 giorni dalla data del ricevimento e previa verifica tecnica della regolarità della fornitura ed acquisizione del D.U.R.C.

6. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

10. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l' arch. Manuela Gambarin;

13. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

14. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
27/08/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(MARGUTTI PAOLO)
con firma digitale**