



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1439 DEL 15/09/2026

OGGETTO: PROROGA DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DEL DIRIGENTE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E GLOBAL SERVICE - VERDE, ASSUNTO AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000 - QUALIFICA DIRIGENZIALE

Dirigente Firmatario

CARBONARA ROBERTO MARIA

Settore: Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane

Servizio: Servizio Selezione, formazione, gestione e sviluppo risorse umane

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Considerato che:

- Il rapporto di lavoro a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 per la copertura del posto di Dirigente del Settore Edilizia Pubblica e Global Service - Verde – giungerà a scadenza il 31.10.2026;
- L'art. 2, comma 1-quinquies, del D.L. n. 19/2026 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 50/2026), ha introdotto la facoltà eccezionale per gli enti locali di prorogare gli incarichi dirigenziali in essere fino al 31.12.2026, anche in deroga ai vigenti limiti di spesa, con l'obiettivo prioritario di garantire la tempestiva realizzazione degli interventi e il conseguimento degli obiettivi del PNRR;
- Per garantire la continuità amministrativa, tecnica e gestionale del Settore e assicurare il completamento delle opere in corso, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 97 del 04.06.2026 (di aggiornamento della Sezione 3.3 del PIAO relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale), ha programmato la proroga del rapporto di lavoro del citato Dirigente fino al 31.12.2026;

Rilevata, pertanto, la necessità di disporre la proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 del Dirigente del Settore Edilizia Pubblica e Global Service - Verde per il periodo dal 01.11.2026 al 31.12.2026;

Considerato altresì che la suddetta proroga a tempo determinato viene effettuata nel rispetto dei vincoli assunzionali presenti nell'ordinamento e applicabili agli Enti Locali, in particolare si dà atto che:

- con deliberazione di G.C. n.17/2026 del 12.02.2026 contenente il Piano dei fabbisogni di personale 2026-2028 e il piano assunzioni 2026:
 - è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D. Lgs. 165/2001 secondo cui il Comune di Sesto San Giovanni non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;
 - è stato approvato il Piano delle Azioni Positive 2026-2028;
 - è stato approvato il Piano della Performance;
- con deliberazioni di G.C. n. 97 del 04.06.2026 e n.125 del 23-07.2026 il suddetto Piano dei fabbisogni di personale è stato aggiornato;
- le suddette deliberazioni relative al Piano triennale dei fabbisogni di personale sono state adottate nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica ed in osservanza delle linee di indirizzo (concertate in sede di Conferenza Unificata) e rimodulazione della dotazione espressa in termini di potenziale limite finanziario massimo ai sensi del combinato disposto dei commi 2 e 3 dell'art. 6 e 6 ter del d.lgs. 165/2001 (come rivisto dall'articolo da parte dell'art. 4 del d.lgs. 75/2017), nonché trasmesse alla Ragioneria Generale dello Stato tramite, l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- le assunzioni in esse previste, per quanto sopra esplicitato, sono soggette ai limiti previsti dal D.L. n.34 del 30/04/2019 e la relativa spesa rientra nel costo del personale ai fini del calcolo del valore soglia previsto dal citato D.L. che risulta rispettato, così come i vincoli di cui al DM del 17.3.2020 come risulta dal parere del Collegio dei Revisori dei Conti allegato alla deliberazione di G.C. n.17/2026 e alla deliberazione di G.C. n.97/2026 e alla deliberazione di G.C. n.125 del 23.07.2026;
- con deliberazione consiliare n. 31 del 25/09/2025 è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2023 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 02/10/2025;
- con atto consiliare n. 57 del 17/12/2025 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 29/12/2025;
- con atto consiliare n.12 del 30.4.2026 è stato approvato il rendiconto della gestione 2025 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 13/05/2026;
- sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica ai sensi dell'art. 1 dei commi 819 e seguenti della Legge 145/2018 (risultato di competenza non negativo), come si evince dai dati riportati nel prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione 2025;
- sono state rispettate le disposizioni di cui all'art.1 c. 557 e seguenti della Legge 296/2006 che prevedono l'obbligo di contenimento della spesa di personale riferita al triennio 2011-2013;
- l'ente ha effettuato l'attivazione e provvede alla regolare tenuta della piattaforma per la certificazione dei crediti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

Dato atto che la spesa complessiva per la proroga dal 01.11.2026 al 31.12.2026, pari a € 11.613,06 al lordo di oneri riflessi e IRAP, trova totale capienza negli stanziamenti del Bilancio pluriennale 2026/2028 (annualità 2026), è finanziata da entrate correnti e rispetta le modalità di impegno ex art. 183, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPCT 2026/2028, approvato con Delibera della Giunta Comunale n.17/2026 del 12.02.2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto altresì il decreto n.32 del 06.09.2022 di conferimento incarico dirigenziale.

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

1. di prorogare, per i motivi espressi in premessa che si intendono qui integralmente richiamati, il rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 del Dirigente del Settore Edilizia Pubblica e Global Service - Verde, per il periodo dal 01.11.2026 al 31.12.2026;

2. di quantificare la spesa complessiva per la citata proroga in **€ 11.613,06** per l'anno 2026, al lordo di oneri a carico dell'Ente e IRAP. Tale spesa trova idonea copertura finanziaria negli stanziamenti ed impegni già assunti, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, sui competenti capitoli del Bilancio di previsione, secondo la seguente articolazione:

Capitolo	Descrizione	Piano finanziario	Anno 2026
1288006	PERSONALE SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA VOCI STIPENDIALI - TD	1.01.01.01.006 – Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	€ 8.252,58
1288043	PERSONALE SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA OBBLIGATORI - TD	1.01.02.01.001 – Contributi obbligatori per il personale	€ 2.546,49
2354014	INAIL SU RETRIBUZIONI	1.01.02.01.001 – Contributi obbligatori per il personale	€ 98,34

1288023	PERSONALE SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA IRAP - TD	1.02.01.01.001 – Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	€ 715,65
---------	---	--	----------

3. di dare atto che la presente proroga rispetta i limiti assunzionali previsti dal D.L. n. 34/2019 e che la relativa spesa rientra pienamente nel calcolo del valore soglia dell'Ente;
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 2 del D.L. 144/2026 non si applicano i [commi 557, 557-quater e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296](#) in materia di contenimento della spesa di personale (riferita al triennio 2011-2013);
5. di dare atto che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto di tutti i vincoli assunzionali vigenti per gli Enti Locali dettagliatamente esposti in premessa;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
8. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Roberto Maria Carbonara;
9. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
10. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

Sesto San Giovanni, li
15/09/2026

Il Dirigente
(CARBONARA ROBERTO MARIA)
con firma digitale