



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1449 DEL 16/09/2026

OGGETTO: ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA NONCHE' APPROVAZIONE ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI E L'ASSOCIAZIONE STEFANIA, PER LA GESTIONE DELLO "SPORTELLO TERRITORIALE DI PROSSIMITA'" PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE PER L'AMBITO DI SESTO SAN GIOVANNI E COLOGNO MONZESE -ANNO 2026.

Dirigente Firmatario

DEL GAUDIO FRANCESCA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Settore: Settore Biblioteche e scuole civiche - Relazioni con le associazioni - Politiche delle Pari Opportunità

IL DIRIGENTE

- **CIG:** 0000000000

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

Dato atto che:

- in data 19 novembre 2010 il Tribunale e la Procura della Repubblica di Monza, la Provincia di Monza e Brianza, i Comuni del territorio, tra cui il Comune di Sesto San Giovanni, l'Asl di Monza Brianza, la Camera di Commercio, l'Università degli Studi Milano Bicocca, il Consiglio di Rappresentanza dei Sindaci di Monza e Brianza, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza hanno sottoscritto il "*Protocollo d'Intesa per la costituzione del Tavolo della Giustizia della Provincia di Monza e Brianza e del territorio di competenza del Tribunale di Monza*" al fine di costituire il Gruppo Operativo che ha redatto le "*Linee Guida per l'istituzione e la gestione degli Sportelli Territoriali di Prossimità per la gestione della Volontaria Giurisdizione*" recepite dall'Assemblea dei Sindaci del territorio.

- in data 19 novembre 2010 il Tribunale e la Procura della Repubblica di Monza, la Provincia di Monza e Brianza, i Comuni del territorio, tra cui il Comune di Sesto San Giovanni, l'Asl di Monza

Brianza, la Camera di Commercio, l'Università degli Studi Milano Bicocca, il Consiglio di Rappresentanza dei Sindaci di Monza e Brianza, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza hanno sottoscritto il "*Protocollo d'Intesa per la costituzione del Tavolo della Giustizia della Provincia di Monza e Brianza e del territorio di competenza del Tribunale di Monza*" al fine di costituire il Gruppo Operativo che ha redatto le "*Linee Guida per l'istituzione e la gestione degli Sportelli Territoriali di Prossimità per la gestione della Volontaria Giurisdizione*" recepite dall'Assemblea dei Sindaci del territorio.

Richiamato l'atto n. 65 del 13.03.2012 con il quale la Giunta Comunale di Sesto San Giovanni, sulla scorta delle linee guida e del Protocollo di intesa sopra citati, ha approvato proprie linee guida per l'istituzione e la gestione di uno sportello territoriale di prossimità per alcune materie di volontaria giurisdizione nell'ambito del Comune di Sesto San Giovanni, con l'obiettivo di agevolare il rapporto tra il territorio ed il Palazzo di Giustizia, anche in conseguenza all'Istituto Giuridico dell'Amministrazione di Sostegno.

Considerato che con propria deliberazione n. 87/2026 del 14/05/2026 la Giunta Comunale ha dettato, in continuità con gli anni precedenti, le linee di indirizzo per l'anno 2026 prevedendo il mantenimento dello sportello di prossimità sul territorio, con l'obiettivo di garantire la costanza del rapporto tra il territorio ed il Palazzo di Giustizia, anche in conseguenza dell'istituto giuridico dell'Amministrazione di Sostegno e per una gestione coordinata e partecipata dei bisogni della cittadinanza in materia di volontaria giurisdizione.

Vista la nota della Rete "Fianco a Fianco", avente quale Ente capofila, l'Associazione Stefania Onlus, con la quale la stessa rinnova la propria disponibilità a continuare la collaborazione sino ad ora attivata, garantendo la disponibilità di volontari qualificati (ad oggi sono circa 40 persone provenienti dalle 18 organizzazioni aderenti alla rete) per la gestione degli sportelli di prossimità istituzionali ubicati a Desio, Lissone, Monza, Seregno, Vimercate e Sesto S. Giovanni, anche per il 2026.

Considerato che gli esiti della collaborazione hanno dato risultati molto positivi:

- il Punto di Prossimità ha svolto la propria attività con uno sportello aperto al pubblico offrendo informazione, orientamento e consulenza in materia di protezione giuridica per le persone fragili, tramite l'appoggio di professionisti esperti che agiscono su base volontaria.
- possono rivolgersi allo sportello del Punto di Prossimità i cittadini di Sesto San Giovanni e Cologno Monzese che vogliono informazioni o richiedono un amministratore di sostegno per un familiare con disabilità intellettiva, disagio psichico, patologie degenerative e invalidanti.

I dati positivi sono riportati nel report allegato.

Considerato soprattutto che risulta fondamentale proseguire la collaborazione con gli Enti del Terzo Settore, tra i quali la Rete sopra citata, per dare la necessaria continuità alle attività della rete.

Altrettanto fondamentale è la permanenza della medesima rete che si è andata consolidando ed ampliando negli anni soprattutto in funzione della conoscenza acquisita del territorio, dei bisogni, del contesto socio economico di Sesto San Giovanni e degli altri territori in cui opera, cui si aggiunge il rapporto fiduciario instauratosi tra gli utenti ed i volontari.

Visto che:

- per l'esistenza degli sportelli di prossimità, i Comuni aderenti devono continuare a coinvolgere, tra gli altri, anche gli Enti del Terzo Settore, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale, al fine di poter raggiungere gli scopi comuni nell'interesse generale dei cittadini;
- per sostenere la rete viene previsto un **contributo** a carico dei Comuni aderenti al progetto, rendicontato nel dettaglio, con eventuale reimpiego delle somme stanziare nelle medesime attività del progetto e che tale **contributo**, finanziato attraverso il Fondo Nazionale Politiche Sociali, trova fondamento e applicazione nei principi dettati dal vigente Regolamento sulla concessione dei benefici ai cittadini singoli e associati, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.

102 del 17.07.1995, modificato con deliberazioni di Consiglio comunale n. 21 del 06.04.1998 e n. 16 del 31.03.2014.

Dato che:

- la Rete prevede un contributo da parte dei Comuni aderenti al progetto pari a Euro 2.500,00 a riconoscimento del valore dell'attività svolta nella divulgazione dell'Istituto dell'amministrazione di sostegno e nell'agevolazione dei cittadini nello svolgimento della pratica burocratica.

Evidenziato che, nel caso di specie non trova applicazione la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi.

Vista la Deliberazione n. XII/4793 del 28.07.2025 avente oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO DI RIPARTO E MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE RISORSE DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI ANNUALITÀ 2025 e ritenuto di finanziare la suddetta spesa con le risorse assegnate al Comune di Sesto San Giovanni.

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Ritenuto di provvedere in merito e di registrare i conseguenti movimenti contabili di entrata e di spesa sul bilancio di previsione finanziario, con imputazione contabile all'esercizio in cui scade il credito;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visti:

- il D. lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale n.4 del 28.05.2025 di conferimento dell'incarico dirigenziale del Settore Biblioteche e Scuole civiche - relazioni con le Associazioni - politiche delle pari opportunità alla dott.ssa Francesca Del Gaudio;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare le premesse parte integranti della presente determinazione dirigenziale.
2. di approvare l'allegata bozza di "Accordo di Collaborazione" allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e di riconoscere all'Associazione Stefania via Fabio Filzi 2 - 20851 - Lissone (Mb) - c.f. 85038120151, per la gestione dello "sportello territoriale di prossimità" finalizzato a soddisfare i bisogni della cittadinanza in materia di volontaria giurisdizione, un contributo pari a €. 2.500,00 finanziando la spesa con le risorse provenienti dal Fondo nazionale politiche sociali di cui alla DGR XII/4793 del 28.07.2025. Periodo 1 gennaio-31 dicembre 2026.
3. Di disporre l'efficacia del presente accordo di collaborazione con decorrenza a far data dal 1° gennaio 2026, al fine di riconoscere all'Associazione il contributo economico spettante a titolo di mero rimborso delle spese documentate e strettamente necessarie alla gestione dello Sportello di Prossimità nel periodo pregresso, attività svoltesi ininterrottamente in conformità agli indirizzi programmatici dell'Ente, in premessa richiamati, e per l'esclusivo perseguimento dell'interesse pubblico alla continuità del servizio.
4. di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € 2.500,00, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionale, a titolo di contributo FNPS nei confronti di ATS CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO CORSO ITALIA 52 - 20122 - MILANO (MI) IT- C.F. : 09320520969 – P.IVA 09320520969;
5. di imputare la somma complessiva di € 2.500,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, al capitolo di entrata di seguito precisato negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.	2026	entrate			
Capitolo/Art	Descrizione				
275000/0 (di pertinenza del Settore Sociale)	FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI				
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni Successivi (specificare importo per ogni esercizio)	
	€. 2.500,00	€. _____	€. _____	€. _____	

6. di dare atto che l'accertamento viene assunto su un capitolo in entrata di competenza del Settore Sociale lì allocato nel Bilancio 2026 e d'intesa con il Dirigente del Settore stesso.
7. di dare atto che l'incasso, da parte di Regione Lombardia, avverrà a seguito di rendicontazione.
7. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, l'importo complessivo di € 2.500,00, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente e atto, per l'importo complessivo di €. 2.500,00 (finanziato con il contributo accertato al punto 4), come segue:

Eserc. Finanz.	2026	USCITE		
CIG	Non ricorre la fattispecie		CUP	Non ricorre la fattispecie
Capitolo	Descrizione			
1897070	Contributo a sostegno della gestione dello sportello territoriale di prossimità (fin. fnps)			
Modalità finan.	Contributo FNPS		Finanz. da CP/FPV	CP
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi (specificare importo per ogni esercizio)
	€. 2.500,00	€.	€.	€.

8. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

9. di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento entro il 31.12.2026.

10. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

11. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

13. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

14. di rendere noto ai sensi dell'art. 15 della legge n. 36/2023 che il responsabile del progetto è la Dott.ssa Francesca Del Gaudio.

15. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.

16. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
16/09/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(DEL GAUDIO FRANCESCA)
con firma digitale**

