



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Area dei servizi ai cittadini

DELIBERA n. 87/2026 del 14/05/2026

OGGETTO: GESTIONE DELLO "SPORTELLLO TERRITORIALE DI PROSSIMITÀ "PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE" - CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO PER L'ANNO 2026..

Allegati:

- FIANCO A FIANCO (firmato: Sì, riservato: No)
- SCHEDA SINTETICA (firmato: No, riservato: No)

Pareri:

Hash:

DEL_DELG_87_2026.pdf

ED66D89A36A63A0219BE0B71A75D00177C2F3F9A172506C5163DEC7BCD019D950C5FF96644A567DD
F153C487219D58EB92E27F3E25DA74F07A1C288DE7AB2A24

scheda sintetica.pdf

F0B930ADAC377A339BF10865D9D67E1EEF4C36EA1AFE155740F7B7F252088AC8C510E0793EC4859A68
600F773B66D13B2A2B8CAE8031198A3451A717A1B9C257

Relazione Fianco a Fianco 2025.pdf

129181367A691225E2EF74044C3A2F27D3078561C839547AAE41C646477352EA630FB269DB03FA29E11
C6D26AAEA26C4227955F94A9F2F732F96BF47E170CA99

Delibera. n. 87 del 14/05/2026



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 87 del 14/05/2026

GESTIONE DELLO "SPORTELLLO TERRITORIALE DI PROSSIMITÀ "PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE" - CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO PER L'ANNO 2026.

VERBALE

Il **14 di maggio 2026**, a partire dalle ore **17:30**, nel palazzo comunale di Sesto San Giovanni, riunita la Giunta comunale, sono intervenuti, con riferimento al punto in oggetto, i signori:

N. Progr	Nominativo	Incarico	Presenza
1.	DI STEFANO ROBERTO	Sindaco	Presente
2.	AIOSA ALESSANDRA	Assessore	Presente
3.	FIORINO GIOVANNI	Assessore	Assente
4.	LAMIRANDA ANTONIO	Assessore	Presente
5.	LANZONI MARCO	Assessore	Presente
6.	NISCO LUCA	Assessore	Presente
7.	PATERNA LOREDANA	Assessore	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 1

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 79/2022 del 31/03/2022, la presenza dell'Assessore Antonio Lamiranda è avvenuta da remoto. L'identità personale del componente collegato in videoconferenza, compresa la votazione, è stata accertata da parte del Segretario Generale.

Partecipa il Segretario Generale CARBONARA ROBERTO MARIA.

Assume la presidenza il Sindaco DI STEFANO ROBERTO, che riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Vista la proposta deliberativa allegata, n. **2611/ 2026** del **11/05/2026** ad oggetto:
**"GESTIONE DELLO "SPORTELLLO TERRITORIALE DI PROSSIMITÀ "PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA
GIURISDIZIONE" - CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO PER L'ANNO 2026.";**

Visti i pareri allegati alla stessa;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di **approvare** l'allegata proposta deliberativa ad oggetto:
**"GESTIONE DELLO "SPORTELLLO TERRITORIALE DI PROSSIMITÀ "PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA
GIURISDIZIONE" - CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO PER L'ANNO 2026.".**

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco
DI STEFANO ROBERTO**

**Il Segretario Generale
CARBONARA ROBERTO MARIA**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

**Proposta di deliberazione
Giunta Comunale**

2611/2026

OGGETTO: GESTIONE DELLO "SPORTELLO TERRITORIALE DI PROSSIMITÀ " PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE" - CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO PER L'ANNO 2026

Dirigente Firmatario

DEL GAUDIO FRANCESCA

Area dei servizi ai cittadini

Area dei servizi ai cittadini

Settore Biblioteche e scuole civiche - Relazioni con le associazioni - Politiche delle Pari Opportunità

IL DIRETTORE

Richiamati:

- Il Decreto interministeriale 2 aprile 2025 (Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali) ad oggetto: "Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2024-2026 e riparto del Fondo nazionale per le politiche sociali e del Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale per il triennio 2024-2026;
- la DGR XII/5176 del 21 ottobre 2025, con cui Regione Lombardia ha approvato la programmazione e il riparto delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS) per l'annualità 2024 – esercizio 2025.

Premesso che:

- la mutata geografia della giustizia, intervenuta a seguito del riordino e conseguente accorpamento dei Tribunali e delle Procure sul territorio regionale e nazionale, avente come conseguenza una presenza meno capillare sul territorio e quindi un limitato servizio per i cittadini, ha comportato il nascere della cosiddetta "*giustizia di prossimità*", sostanziata nella presenza sul territorio di punti di contatto e accesso al sistema giudiziario da parte della popolazione;
- con l'entrata in vigore della legge n. 6 del 9 gennaio 2004, introduttiva dell'istituto giuridico dell'Amministrazione di Sostegno, si è reso ancor più necessario tale sistema per permettere di raggiungere capillarmente sul territorio i cittadini bisognosi di tale sostegno;
- in data 19 novembre 2010 il Tribunale e la Procura della Repubblica di Monza, la Provincia di Monza e Brianza, i Comuni del territorio, tra cui il Comune di Sesto San Giovanni, l'Asl di Monza e Brianza, i Comuni del territorio, tra cui il Comune di Sesto San Giovanni, l'Asl di Monza Brianza, la Camera di Commercio, l'Università degli Studi Milano Bicocca, il Consiglio di Rappresentanza dei Sindaci di Monza e Brianza, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Monza hanno sottoscritto il "*Protocollo d'Intesa per la costituzione del Tavolo della Giustizia della Provincia di Monza e Brianza e del territorio di competenza del Tribunale di Monza*" al fine di costituire il Gruppo Operativo che ha redatto le "*Linee Guida per l'istituzione e la gestione degli Sportelli Territoriali di Prossimità per la gestione della Volontaria Giurisdizione*" recepite dall'Assemblea dei Sindaci del territorio;

- In data 6 luglio 2011 il Tribunale di Monza, l'Ambito Territoriale di Sesto San Giovanni e Cologno Monzese, facendo proprie le *"Linee Guida per l'istituzione e la gestione degli Sportelli Territoriali di Prossimità"* sopra citati hanno sottoscritto il "Protocollo d'Intesa per l'istituzione e la gestione di uno Sportello Territoriale di Prossimità in alcune materie di Volontaria Giurisdizione";

Considerato che:

- il Comune di Sesto San Giovanni, quale capofila dell'Ambito Sesto-Cologno, è stato individuato, nell'area della provincia di Milano, Comune capofila del progetto, mantenendo come competenza territoriale il Tribunale di Monza;

- il Comune di Cologno Monzese, quale componente dell'Ambito Sesto-Cologno, ha confermato la volontà di proseguire nelle attività previste dai citati Protocolli;

Richiamato l'atto n. 65 del 13.03.2012 con il quale la Giunta Comunale di Sesto San Giovanni, sulla scorta delle linee guida e del Protocollo di intesa sopra citati, ha approvato proprie linee guida per l'istituzione e la gestione di uno sportello territoriale di prossimità per alcune materie di volontaria giurisdizione nell'ambito del Comune di Sesto San Giovanni, con l'obiettivo di agevolare il rapporto tra il territorio ed il Palazzo di Giustizia, anche in conseguenza all'Istituto Giuridico dell'Amministrazione di Sostegno;

Considerato che con deliberazione n. 95 del 10.07.2025 la Giunta Comunale ha dettato, in continuità con gli anni precedenti, le linee di indirizzo per l'anno 2025 prevedendo il mantenimento dello sportello di prossimità sul territorio, con l'obiettivo di garantire la costanza del rapporto tra il territorio ed il Palazzo di Giustizia, anche in conseguenza dell'istituto giuridico dell'Amministrazione di Sostegno e per una gestione coordinata e partecipata dei bisogni della cittadinanza in materia di volontaria giurisdizione;

Considerato che gli esiti della dell'attività svolta sono da considerarsi positivi; si veda a tale proposito il report prodotto dallo Sportello di prossimità, allegato al presente atto:

- il Punto di Prossimità ha svolto la propria attività con uno sportello aperto al pubblico offrendo informazione, orientamento e consulenza in materia di protezione giuridica per le persone fragili, tramite l'appoggio di professionisti esperti che agiscono su base volontaria;

- possono rivolgersi allo sportello del Punto di Prossimità i cittadini di Sesto San Giovanni e Cologno Monzese che vogliono informazioni o richiedono un amministratore di sostegno per un familiare con disabilità intellettiva, disagio psichico, patologie degenerative e invalidanti;

- lo sportello del Punto di Prossimità è accessibile presso lo sportello preposto del Servizio Sociale dove riceve su appuntamento in orari e giorni prestabiliti;

Considerato pertanto che risulta importante proseguire la collaborazione con gli Enti del Terzo Settore, tra i quali la Rete sopra citata, per poter continuare a dare seguito agli scopi prefissati dai Protocolli sottoscritti, nell'ottica di una giustizia più vicina ai cittadini;

Considerato altresì che:

- per la permanenza in vita degli sportelli di prossimità i Comuni aderenti devono continuare a coinvolgere, tra gli altri, anche gli Enti del Terzo Settore, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale, al fine di poter raggiungere gli scopi comuni nell'interesse generale dei cittadini;

- per sostenere la rete viene previsto un contributo di euro 2.500,00 a carico dei Comuni aderenti al progetto, rendicontato nel dettaglio, con eventuale reimpiego delle somme stanziare nelle medesime attività del progetto e che tale contributo, finanziato attraverso il Fondo Nazionale Politiche Sociali, trova fondamento e applicazione nei principi dettati dal vigente Regolamento sulla concessione dei benefici ai cittadini singoli e associati, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 102 del 17.07.1995, modificato con deliberazioni di Consiglio comunale n. 21 del 06.04.1998 e n. 16 del 31.03.2014;

- per il versamento di tale contributo si rimanda al Settore competente giacché trattasi di atto gestionale che, ai sensi del T.U.E.L., è atto proprio del dirigente;

Dato atto che le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 342 del 24/11/2015, n. 718 del 01/07/2016 n. 168 del 24/05/2016 e n. 390 del 22/03/2017 dispongono di prorogare tutti gli accordi già in essere relativi allo "Sportello Territoriale di Prossimità" allo scopo di offrire continuità al territorio per una

gestione coordinata e partecipata dei bisogni della cittadinanza in materia di volontaria giurisdizione;

Rilevata la competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000, nell'esprimere la volontà di dare continuità allo sportello di prossimità anche per l'anno 2026;

Dato atto che sulla presente proposta vengono espressi i pareri di cui agli art. 49 del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

PROPONE
alla Giunta Comunale di deliberare:

1. di confermare, per l'anno 2026, la progettualità sugli sportelli territoriali di prossimità prevista dai protocolli di intesa citati nelle premesse che espressamente qui si richiamano quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la spesa prevista in € 2.500,00 trova adeguata copertura sul cap. 1897070 "Contributo a sostegno della gestione dello sportello territoriale di prossimità - fin. FNPS" del corrente bilancio di previsione, finanziato con il Fondo Nazionale Politiche Sociali – accertamento di entrata al cap. 275000;
3. di demandare al direttore di Settore competente tutti gli atti conseguenti di ordine gestionale inerenti la regolamentazione dei rapporti con gli Enti del terzo settore coinvolti o da coinvolgere compresa la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione;
4. di pubblicare il presente atto in amministrazione trasparente.



FIANCO A FIANCO
AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO
Provincia di Monza e Brianza

RELAZIONE SULLE ATTIVITA'

ANNO 2025

La Rete Fianco a Fianco, quale coordinamento di organizzazioni del terzo settore costituitosi nel 2013, ha continuato nel 2025 a sviluppare gli obiettivi del progetto per promuovere una cultura della protezione giuridica e per realizzare azioni di accompagnamento, aiuto e sostegno ai soggetti fragili, ai loro familiari e agli operatori dei servizi nella scelta di attivazione dei ricorsi per l'Amministrazione di Sostegno attraverso gli sportelli di prossimità operativi sul territorio.

SPORTELLI DI PROSSIMITA' E VOLONTARI

Gli sportelli hanno continuato nel 2025 le prestazioni in presenza mantenendo attenzione a quelle misure di prevenzione adottate nel 2020 per evitare i contagi da COVID 19. E' stata confermata la procedura di regolare gli accessi allo sportello solamente previo appuntamento telefonico o on line assicurando in ogni caso la disponibilità per consulenze telefoniche e on line. Questa procedura è di fatto confermata dall'aumento in tutti gli sportelli dei contatti telefonici e on line che diventano spesso la risposta risolutiva alle richieste evitando l'accesso diretto allo sportello.

La ripresa dell'attività in presenza degli sportelli e la disponibilità dei volontari di offrire una consulenza telefonica o via mail, per contenere gli spostamenti delle persone, ha fatto registrare complessivamente **17.762** accessi/contatti suddivisi nelle varie attività di competenza (vedi allegato prestazioni) contro i 17.490 del 2024 di cui **11.889** erogati dagli sportelli sul territorio della Provincia di Monza, **3.897** erogati dallo sportello di Cinisello Balsamo e **1.976** da quello di Sesto San Giovanni.

Gli accessi in presenza nel 2025 (n.**5.222**) rispetto al 2024 (n. **5.248**) hanno registrato un lieve diminuzione tranne per gli sportelli di Desio, Cinisello e Sesto. Per gli sportelli di Lissone e Besana la diminuzione degli accessi come per le consegne in Cancelleria è dovuta all'attivazione della trasmissione telematica in cancelleria da febbraio 2025. Si è confermato per quasi tutti gli sportelli un aumento degli accessi telefonici e via mail: **10.806** contro gli **10.600** dello scorso anno.

Nel 2025 hanno continuato ad operare gli otto sportelli istituzionali che fanno capo al Tribunale di Monza ubicati a Desio, Lissone, Monza, Seregno, Vimercate, Sesto San Giovanni e Cinisello Balsamo oltre ai 3 sportelli decentrati ubicati a Besana in Brianza, Brugherio, Cologno Monzese. La rete FaF procede puntualmente ad avvisare il tribunale e i comuni in caso di modifiche rispetto ai giorni e agli orari di apertura.

I contatti in presenza confermano che gli sportelli hanno per le persone un ruolo importante di mediazione con il Tribunale per la predisposizione delle diverse istanze e la loro presentazione in Cancelleria, ma soprattutto un luogo con delle persone disponibili ad ascoltarle, aiutarle e rassicurarle per poter prendere la decisione più corretta rispetto all'apertura di un'amministrazione di Sostegno o in merito alla gestione di un'amministrazione già aperta.

Come stabilito nell'incontro dei volontari a dicembre 2024 sono state adottate in tutti gli sportelli le seguenti nuove procedure:

- Modulo privacy da far compilare al cittadino per uso interno dello sportello che lo archiverà e non lo allegnerà all'istanza da consegnare in Cancelleria

- E' stato predisposto un cartello donazioni da esporre in ogni sportello per ribadire la gratuità del servizio ma indicare come può procedere il cittadino nel caso volesse donare un contributo
- E' stata adottata la nuova procedura per la richiesta del rimborso Km ai volontari
- Modalità da seguire per i rendiconti arretrati: si predispongono gli ultimi tre anni mentre per i restanti rendiconti si predispone una lettera per spiegare la situazione

Gli sportelli hanno adottato su indicazione della Cancelleria il nuovo modello per l'apertura dell'amministrazione di sostegno e per la presentazione della rendicontazione annuale

La Rete Fianco a Fianco ha potuto contare sulla disponibilità di **53** volontari presso gli sportelli di prossimità. I volontari hanno assicurato **987** giornate di apertura degli sportelli territoriali e **2.826** presenze (vedi tabella allegata) oltre alla costante consulenza telefonica e on line. A seguito di questo avvicinamento di volontari si è proceduto a un aggiornamento della scheda del singolo sportello affinché l'Associazione Stefania abbia un dato preciso dei volontari operativi negli sportelli anche ai fini assicurativi. Per ogni nuovo volontario è previsto un periodo di affiancamento e un percorso di formazione. Si è rifatto il badge per tutti i volontari degli sportelli che devono portarlo quando presenti allo sportello per correttezza nei confronti dei cittadini che si presentano.

Il supporto in Cancelleria è stato assicurato da un volontario per un totale di **39** giorni di presenza. La mancanza del secondo volontario in Cancelleria ha comportato per i volontari degli sportelli un aggravio di compiti nella funzione di consegna e ritiro della documentazione. In corso d'anno la Cancelleria ha adottato una riorganizzazione per gli accessi dei volontari ridefinendo un calendario settimanale e il funzionario giornaliero di riferimento a cui il volontario deve rivolgersi per la consegna delle istanze e/o ritiro dei decreti.

Per ogni sportello istituzionale è stato formalizzato un accordo di collaborazione con il Comune capofila di ambito mentre rimane in vigore l'accordo di collaborazione con il Tribunale di Monza relativamente alla collaborazione con la rete FaF e alla consegna/ritiro delle istanze.

Da febbraio 2025 è iniziata per gli sportelli di Lissone e Besen Brianza la consegna in Cancelleria delle istanze in formato telematico da parte di personale dei comuni che, in accordo con il Tribunale di Monza, hanno aderito alla proposta regionale di digitalizzazione delle procedure di invio delle istanze alla Cancelleria della Volontaria Giurisdizione attraverso l'Ufficio di Prossimità. E' stata inoltre sottoscritta una convenzione tra i soggetti coinvolti in questa procedura: Associazione Stefania, Tribunale, Ufficio di Piano di Carate Brianza.

L'attivazione della trasmissione telematica delle istanze in Cancelleria non ha comportato in questa prima fase di applicazione una particolare semplificazione delle procedure ma risparmia il costo dei diritti di copia a carico del beneficiario.

I dati 2025 delle attività degli sportelli su base territoriale rivelano quanto segue

Territorio Provincia di Monza e Brianza

Gli accessi/contatti registrati nel 2025 sono stati **11.889** di cui:

- **3.222** per la compilazione istanze, orientamento, informazioni varie
- **1.163** consegne al cittadino
- **36** consulenze specialistiche
- **7.468** contatti telefonici IN/OUT

Le istanze varie e le pratiche consegnate in Cancelleria sono state **2.518** di cui

- **267** istanze di Amministrazione di Sostegno

- **1.409** rendiconti
- **842** istanze varie

Sportello di Cinisello Balsamo

Gli accessi/contatti registrati nel 2023 sono stati **3.897** di cui:

- **1.243** per la compilazione istanze, orientamento, informazioni varie
- **298** consegne al cittadino
- **2.356** contatti telefonici IN/OUT
- **0** consulenze specialistiche

Le istanze varie e le pratiche consegnate in Cancelleria sono state **551** di cui:

- 42 istanze di Amministrazione di Sostegno
- **315** rendiconti
- 194 istanze varie

Lo sportello di Sesto San Giovanni

Gli accessi/contatti registrati nel 2023 sono stati **1.976** di cui:

- **757** per la compilazione istanze, orientamento, informazioni varie
- **236** consegne al cittadino
- **869** contatti telefonici IN/OUT
- **1** consulenze specialistiche

Le istanze varie e le pratiche consegnate in Cancelleria sono state **580** di cui:

- **49** istanze di Amministrazione di Sostegno
- **312** rendiconti
- **219** istanze varie

Le istanze presentate tramite gli sportelli per la nomina di Amministratori di Sostegno sono state complessivamente **358** contro le **360** del 2024. L'informazione data dai volontari sulla figura e funzione dell'AdS e sulla necessità effettiva di attivarla ha permesso ad alcuni richiedenti di valutare che per la loro situazione personale non era necessario procedere nella presentazione del ricorso.

Rimane sempre aperta la questione/criticità presentata dalle strutture (RSA, RSD, CDD) che sollecitano i familiari a diventare AdS, o da Enti (INPS) o servizi (CAF) che richiedono l'AdS per la firma di pratiche amministrative o fiscali.

I familiari risultano i maggiori utilizzatori del servizio (**88,84%** sul totale di accessi) confermando che la funzione di Amministratore di Sostegno è prevalentemente assunta da persone legate da vincoli di parentela con il beneficiario.

Le istanze di apertura di AdS presentate direttamente dal beneficiario sono basse: **n. 26** nel solo ambito territoriale di Monza e riconducibili a persone con disagio mentale o dipendenza che arrivano a prendere questa decisione dopo un confronto con gli operatori dei servizi che li hanno in carico.

I rendiconti presentati nel 2025 sono stati **2.036** contro i **2157** del 2024.

Le diverse istanze o richieste varie presentate nel 2025 pari a **1.255**, comprensivi anche di atti di straordinaria amministrazione in favore di minori, provano che l'apertura di Amministrazioni di Sostegno è l'inizio di una serie d'impegni e responsabilità dell'Amministratore nei confronti del Tribunale.

Anche i Comuni utilizzano gli sportelli (**504** istanze) soprattutto per la consegna dei rendiconti annuali e delle istanze in favore di persone di cui il Sindaco è AdS.

Rispetto all'area di fragilità del beneficiario gli accessi riguardano in prevalenza persone anziane (**47,23%** Monza e Brianza; **49,87%** Cinisello; **59,45 %** Sesto S.G.); a seguire le persone con disabilità (**39,25 %** Monza e Brianza; **38,29 %** Cinisello;**33,50%** Sesto S.G.), e le persone con problemi di salute mentale (**6,68%** Monza e Brianza; **3,94%** Cinisello; **1,60 %** Sesto S.G.). Si conferma residuale la richiesta di Amministrazione di Sostegno per l'area delle dipendenze (**0,76%** Monza e Brianza; **0,40%** Cinisello; **0,90%** Sesto S.G.).

Le richieste che riguardano atti di straordinaria amministrazione per minori rappresentano il **6,05%** per Monza e Brianza, il **7,48%** per Cinisello e il **4,52 % per** Sesto S.G. del totale delle istanze presentate in tribunale

RELAZIONI ISTITUZIONALI

La Rete Fianco a Fianco, a più di 10 anni dalla sua costituzione, può riconoscere che si è profondamente radicata nel sistema di protezione giuridica nel nostro territorio.

Richiamando i dati sulle attività sovraespresse continua a ritenere importante, in una logica di vera sussidiarietà e nel rispetto dei propri ruoli, mantenere e migliorare le relazioni con i diversi soggetti istituzionali allo scopo di fornire ai cittadini un servizio di protezione giuridica sempre più in grado di rispondere adeguatamente alle richieste presentate.

La relazione e il confronto con i soggetti istituzionali Tribunale, Comuni, ATS, che avevano avuto una sospensione per l'emergenza COVID 19 che non ha permesso occasioni di incontro per scambio di informazioni, nel 2025 hanno presentato ancora delle criticità per la difficoltà di programmare incontri periodici, come era consuetudine fare nel passato, che permettevano un effettivo confronto costruttivo finalizzato a migliorare le prestazioni offerte dagli sportelli.

Con il Tribunale di Monza è stato rinnovato il protocollo annuale di collaborazione. Fianco a Fianco ha tenuto contatti con il Presidente del Tribunale e con la Direzione della Cancelleria della Volontaria Giurisdizione, che hanno espresso la volontà a continuare l'esperienza in atto, ma non sono mai stati organizzati incontri in presenza. Le criticità segnalate dagli sportelli anche nei rapporti con la Cancelleria per valutare eventuali cambiamenti nelle procedure per il miglioramento del servizio sono state affrontate con scambi via mail.

Il Tavolo Volgi non è mai stato convocato nonostante sia necessario poter riprendere il confronto con i giudici su molte questioni aperte e non risolte che potrebbero rendere più semplice la gestione delle amministrazioni di sostegno soprattutto per i familiari (consenso informato, rendicontazione).

Con gli Uffici dei Piani di Zona si sono mantenuti nel corso dell'anno i contatti per un confronto di valutazione sugli interventi concordati in sede di stesura dell'accordo di programma triennale. L'Associazione Stefania invia regolarmente relazione con i dati dell'attività degli sportelli e il bilancio. Gli Uffici di Piano sono i referenti in base agli accordi di collaborazione nella gestione degli sportelli istituzionali di prossimità. L'incremento delle donazioni ha permesso una diminuzione del contributo erogato, che si è stabilizzato in euro 2.500,00 annui per ogni ambito territoriale, per finanziare il sistema a rimborso della spesa sostenuta da Fianco a Fianco.

Con i Comuni è continuata la collaborazione per assicurare il funzionamento degli sportelli di prossimità che sono un aiuto per i cittadini ma rappresentano sempre più per i servizi sociali comunali una risorsa ed un aiuto per lo svolgimento di qualsiasi pratica riguardante la gestione di tutele o di amministrazione assegnate al Comune. Gli sportelli hanno dato la loro disponibilità a consegnare in Cancelleria le diverse istanze di amministrazione e/o tutela in carico ai Comuni.

Con l'ATS Monza e Brianza non si è avuto nel 2025, alcun confronto e non si conosce se è stato nominato un referente istituzionale con cui rapportarsi. Questo disinteresse per l'amministrazione di sostegno da parte dell'ATS potrebbe essere la conseguenza della mancanza di richieste da parte della Regione alle aziende di aggiornamento dati e informazioni su interventi e servizi in atto sul territorio per l'amministrazione di sostegno, come avveniva in passato. Non si hanno inoltre informazioni sulla gestione del registro AdS persone fisiche e Associazioni che era affidato all'ATS Monza e Brianza.

Dalla Regione non sono pervenute note o circolari in merito all'amministrazione di sostegno.

SENSIBILIZZAZIONE DEL TERRITORIO E FORMAZIONE

Nel 2025 Fianco a Fianco, confermando gli obiettivi di promuovere una cultura della protezione giuridica delle persone fragili introdotta dalla L. 6/2004, ha mantenuto le azioni di formazione destinate alla cittadinanza e agli operatori sociali e ai volontari.

E' stata promossa la partecipazione dei volontari degli sportelli ai corsi di aggiornamento via web, promossi dal coordinamento regionale, di approfondimento e confronto di temi legati all'amministrazione di sostegno. Questi incontri hanno permesso il confronto con altre realtà regionali che operano nello stesso settore.

MANTENIMENTO E SVILUPPO DELLA RETE

E' stata convocata l'assemblea della Rete Fianco a Fianco per la presentazione della relazione del 2024 delle attività degli sportelli, l'approvazione del bilancio consuntivo 2024 e del preventivo 2025 dopo l'incontro del Comitato di Pilotaggio, attivo dal 2016, per la presentazione e approvazione della relazione 2024, del rendiconto 2024 e del preventivo 2025.

Hanno confermato l'adesione alla Reta Fianco a Fianco nel 2024 le seguenti organizzazioni: : Associazione Stefania (capofila della rete), Acli, Anteas Brianza, Associazione genitori ragazzi disabili, Auser Brianza, Auser Sesto S. Giovanni, Auser Cesano Maderno, Casa del Volontariato, Nature, Anffass di Seregno, Anffass di Milano, Associazione noi per loro, Cooperativa Sociale Solaris, Cooperativa Sociale Lambro, Cooperativa Sociale Arcipelago, Fondazione Casa Famiglia San Giuseppe, Associazione Volontari di Arcore, Associazione di Promozione Sociale "Tu con noi".

Anche il gruppo dei responsabili degli sportelli, attivo dal 2016, si è incontrato da remoto e in presenza per uno scambio e confronto, per segnalare le varie criticità emerse nell'attività degli sportelli, diffondere informazioni oltre che avere un supporto nello svolgimento delle attività. Il coordinatore degli sportelli ha effettuato una visita di tutti gli sportelli per verificare il funzionamento e l'organizzazione. Si è proceduto inoltre alla correzione dei recapiti degli sportelli dandone comunicazione anche alla Cancelleria che dispone quindi di materiale informativo aggiornato da dare alle persone che si rivolgono per avere informazioni sull'apertura dell'AdS e per aggiornare l'elenco che è nel sito del Tribunale.

A dicembre è stato organizzato l'incontro di tutti i volontari che ha permesso loro di ritrovarsi a parlare, discutere, confrontarsi sull'esperienza fatta, sui problemi che si sono presentati agli sportelli e le soluzioni che hanno trovato per migliorare il loro operato, ma soprattutto per valutare e discutere nuove idee e procedure da sottoporre in Cancelleria.

Si sottolinea che le attività della rete sono sostenute da volontari ma questo non significa che il sistema per poter funzionare non abbia un costo economico che richiede finanziamenti certi. Vi sono costi per il rimborso delle spese effettive sostenute dai volontari (rimborso chilometrico), costi per la pubblicazione di materiale informativo (sono stati ristampati i fascicoli FaF disponibili anche in formato elettronico), costi per l'organizzazione di corsi di formazione per nuovi volontari nonché costi di gestione della sede (vedi consuntivo allegato). La Rete Fianco a Fianco ha contato nel 2025 sulle entrate dei Comuni, attraverso gli Uffici dei Piani di Zona che assicurano un contributo annuo a titolo di rimborso spese e sulle donazioni libere raccolte negli sportelli

COORDINAMENTO REGIONALE

La Rete Fianco a Fianco fa parte del Coordinamento Regionale AdS.

Febbraio 2026



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Ufficio Segreteria

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 2611/2026 del Ufficio Segreteria ad oggetto: GESTIONE DELLO "SPORTELLLO TERRITORIALE DI PROSSIMITÀ "PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE" - CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO PER L'ANNO 2026. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Sesto San Giovanni li, 11/05/2026

**Sottoscritto dal Responsabile
(DEL GAUDIO FRANCESCA)
con firma digitale**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Economico Finanziario e tributario

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 2611/2026 ad oggetto: GESTIONE DELLO "SPORTELLLO TERRITORIALE DI PROSSIMITÀ "PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE" - CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO PER L'ANNO 2026. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Sesto San Giovanni li, 12/05/2026

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore Economico
Finanziario
(PECORA CINZIA)
con firma digitale**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione N. 87 del 14/05/2026, Registro delle Deliberazioni di Giunta

Oggetto: **GESTIONE DELLO "SPORTELLLO TERRITORIALE DI PROSSIMITÀ "PER ALCUNE MATERIE DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE" - CONFERMA LINEE DI INDIRIZZO PER L'ANNO 2026..**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 15/05/2026 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

Li, 31/05/2026

CARBONARA ROBERTO MARIA
(Sottoscritto digitalmente)