



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1680 DEL 20/10/2026

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER L'IDEAZIONE, L'ALLESTIMENTO, LA GESTIONE E L'ANIMAZIONE DEL "VILLAGGIO DI NATALE" PRESSO SPAZIOARTE. - APPROVAZIONE DEI VERBALI DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE, AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA.

Dirigente Firmatario

Anna Brambilla

Settore: Settore autonomo Relazioni esterne

IL DIRIGENTE

- **CIG:** BD3B8BBD38

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

considerato che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 162/2025 del 11/12/2025 avente ad oggetto "Eventi e manifestazioni - Anno 2026" è stato approvato il calendario delle iniziative relative all'anno 2026 che contempla, tra l'altro, anche le attività natalizie;
- con determinazione dirigenziale n. 1190/2026 è stato approvato l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di un operatore economico per l'ideazione, l'allestimento, la gestione e l'animazione del "Villaggio di Natale" presso SpazioArte, scadente il 07/07/2026 alle ore 12,00;
- in data 07/09/2026 risulta pervenuta la manifestazione di interesse presentata dall'operatore economico Amore e Psiche srl – p.za Sant'Ambrogio, 1 – 20123 Milano – C.F./PIVA 08320040960 con atto prot. n. 96393/2026;
- con determinazione dirigenziale n. 1406/2026 è stata nominata la Commissione giudicatrice delle domande pervenute;
- l'importo di spesa del progetto è di € 15.000,00 + IVA 22% per un totale complessivo di € 18.300,00;

dato atto che:

- la Commissione giudicatrice si è riunita in data 14/09/2026 per valutare la proposta pervenuta, riscontrando la stessa carente nei punti 6 e 9 di cui all'art. 16 - Contenuto della proposta progettuale e nell'indicare il tipo di animazione e di musica da eseguire nel bar e nel giardino di SpazioArte;
- con lettera prot. n. 101696/2026 è stata inviata la richiesta di integrazione di quanto sopra;
- con lettera prot. n. 104543/2026 Amore e Psiche srl ha trasmesso i perfezionamenti richiesti;
- La Commissione in data 29/09/2026, dopo aver giudicato favorevoli le integrazioni pervenute, procede all'attribuzione dei punteggi, come da art. 18 dell'Avviso pubblico esplorativo e assegna la seguente valutazione:

criterio	punteggio massimo	punteggio assegnato
Qualità originalità e coerenza del progetto scenografico complessivo	35	25
Qualità dell'Ufficio postale, della Casa degli elfi e della Casa di Babbo Natale	15	10
Organizzazione delle aperture per scuole, centri anziani e persone fragili	15	15
Organizzazione del personale, apertura, chiusura, custodia e pulizia	10	10
Qualità dell'allestimento del giardino esterno	15	5
Esperienze pregresse e qualificazione del gruppo di lavoro	5	5
Sostenibilità economica, sponsorizzazioni e servizi migliorativi	5	non comunicato
TOTALE	100	70

dato atto che:

- il "Villaggio di Natale" sarà allestito nel periodo 1 novembre - 7 dicembre 2026 e sarà aperto al pubblico dall'8 al 31 dicembre 2026;
- il costo complessivo per la realizzazione del Villaggio di Natale è di € 60.768,65, che si ritiene congruo e che dovrà essere rendicontato a consuntivo;

considerato che Il Villaggio di Natale rappresenta un'iniziativa di rilevante interesse pubblico, finalizzata alla promozione della socialità e dell'aggregazione cittadina;

ritenuto che la proposta presentata risulti coerente con la programmazione dell'Amministrazione e idonea ad arricchire le iniziative natalizie programmate dall'Amministrazione;

accertato il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 100 del D. Lgs. n. 36/2023 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva intestato all'amministratrice e legale rappresentante della società in quanto la ditta Amore e Psiche S.r.l. non si avvale di personale dipendente e che la posizione previdenziale ed assicurativa dell'Ente fa capo direttamente alla figura della citata Legale Rappresentante,

ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 dell'8.4.2014;

ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- visto il regolamento comunale di contabilità;
- visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- visto il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il decreto sindacale n. 10 del 22/09/2026 avente per oggetto: "Proroga incarico dirigenziale" del Dirigente del Settore autonomo Relazione esterne, dott.ssa Paola Carmela Malcangio;

dato atto che il presente atto è da pubblicare in Amministrazione trasparente in base all'art. 26 del d.lgs. 33/2013;

dato atto che sulla presente proposta viene espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la correttezza e regolarità della procedura e la correttezza formale nella redazione dell'atto ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. Dlgs 267/2000 e s.m.i.;

dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. che le premesse sono parte integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare i verbali della Commissione giudicatrice del 14/09/2026 e del 29/09/2026, allegati al presente atto, di cui fanno parte integrale e sostanziale;
3. di affidare la realizzazione del Villaggio di Natale presso Spazioarte ad Amore e Psiche srl – p.za Sant’Ambrogio, 1 – 20123 Milano – C.F./PIVA 08320040960;
4. di dare atto che il “Villaggio di Natale” sarà allestito nel periodo 1 novembre - 7 dicembre 2026 e sarà aperto al pubblico dall'8 al 31 dicembre 2026;
5. di impegnare l'importo di € 15.000,00 + IVA 22% pari ad euro 3.300,00 - soggetta al regime dello Split Payment ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972- per un totale complessivo di € 18.300,00(diciottomilatrecento/00) per l'affidamento del servizio di cui al punto 3.;
6. di richiedere all'operatore economico aggiudicatario il puntuale rendiconto delle spese sostenute;
7. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026
----------------	------

CIG	BD3B8BBD38	CUP	
Capitolo	Descrizione		
1116068	Spese per organizzazione Grandi Eventi (Natale – Carnevale – Festa di San Giovanni)		
Modalità finan.	Entrate correnti		Finanz. da CP/FPV
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028
	€. 18.300,00	€.	€.
			Anni successivi
			€.

7. di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento a seguito del ricevimento di regolare fattura, nel termine di 30 giorni dalla data del ricevimento e previa verifica tecnica della regolarità della fornitura del servizio, rendicontazione delle spese ed acquisizione del D.U.R.C.;

8. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

9. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

11. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

12. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

13. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

14. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Malcangio;

15. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
20/10/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(MALCANGIO PAOLA CARMELA)
con firma digitale**