



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Segretario Generale

DELIBERA n. 174/2024 del 26/11/2024

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

.

Allegati:

- Scheda sintetica (firmato: No, riservato: No)
- SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE". (firmato: No, riservato: No)
- Parere del Collegio dei Revisori dei Conti (firmato: No, riservato: No)

Pareri:

Hash:

DEL_DELG_174_2024.pdf
FFE99413C41EE10EB020952EAFD6ECCCE5C0A2227BF0FA423D2D50EC6269A835738BA10630BA054E4D0594792C0CCE96EEE0DC40B7247E3FA96F77094BC2C10

Sez._3_Piano_triennale_dei_fabbisogni_di_personale.pdf
8F3BA79ADBD6A722ACC1CA69EF7A807DDA0A7AAD31B35BA1EB1A84C93E2BE2566205799764E627B894242B9BA010631B74B23552279B14CCE5ADFF8C2AB6F7F

Verbale n. 11 Aggiornamento PIAO 2024 2026_signed.pdf
7A16AB457AA99A675ADB315FBE0C0F42C85D533F3320E6D09B56756FF1855F26F17C46543A6A46E762412C0D629999A67EE55259BB06038C6BA10F9596A56808

A - Scheda Sintetica.pdf
BBA6BE82EE47FFFE8EA0F8AADDCC5C68176BFFCA8FE61224ABC7E5644222CF629822B3AD5DC74190DC73DA1E3498113C9123424AF8E797B65D79DF16B3C8A79

Delibera. n. 174 del 26/11/2024



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 174 del 26/11/2024

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

VERBALE

Il **26** di **novembre 2024**, a partire dalle ore **14:00**, nel Palazzo Comunale di Sesto San Giovanni, riunita la Giunta comunale, sono intervenuti, con riferimento al punto in oggetto, i signori:

N. Progr	Nominativo	Incarico	Presenza
1.	DI STEFANO ROBERTO	Sindaco	Presente
2.	AIOSA ALESSANDRA	Assessore	Presente
3.	FIORINO GIOVANNI	Assessore	Presente
4.	LAMIRANDA ANTONIO	Assessore	Presente
5.	LANZONI MARCO	Assessore	Presente
6.	NISCO LUCA	Assessore	Presente
7.	PATERNA LOREDANA	Assessore	Presente

Presenti n. 7

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario Generale CARBONARA ROBERTO MARIA.

Assume la presidenza il Sindaco DI STEFANO ROBERTO, che riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Vista la proposta deliberativa allegata, n. **5904/2024** del **14/11/2024**, recante ad oggetto:
"PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE";

Visti i pareri allegati alla stessa;

Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, allegato al presente verbale deliberativo;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di **approvare** l'allegata proposta deliberativa, recante ad oggetto:
"PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

INDI,

Con separata votazione, con **voti unanimi favorevoli**, espressi in forma palese,

DELIBERA

2. di dichiarare la corrente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267, a fini di tempestiva attivazione delle procedure di reclutamento autorizzate con il provvedimento, in contesto di avanzamento dell'azione amministrativa locale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL Sindaco
DI STEFANO ROBERTO

IL Segretario Generale
CARBONARA ROBERTO MARIA



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Proposta di deliberazione Giunta Comunale

5904/2024

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026.
AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

Dirigente Firmatario

CARBONARA ROBERTO MARIA

Segretario Generale

Segretario Generale

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n.17 del 6.2.2024 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 all'interno del quale la Sezione 3.3 definisce il Piano Triennale dei fabbisogni di personale, successivamente modificato/integrato con deliberazioni di G.C. n.39 del 27.2.2024, n.45 del 12.3.2024, n.84 del 23.4.2024 e n.153 del 29.10.2024;
- nel suddetto piano triennale dei fabbisogni sono state previste le assunzioni a tempo indeterminato e determinato, nonché le progressioni tra le Aree (art.52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art.13 commi 6-8. CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022);

Dato atto che:

- a seguito delle dimissioni volontarie, a decorrere dal 3.6.2024, di un dipendente con il profilo professionale di Specialista Economico contabile, la dirigente del Settore Economico finanziario e tributario, ne ha chiesto la sostituzione mediante l'assunzione di n.1 Specialista giuridico amministrativo, più attinente all'attività alla quale dovrà essere adibito;
- tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione Comunale vi è quello di implementare lo Sportello Polifunzionale, attualmente composto da un numero di postazioni insufficienti rispetto al numero di abitanti (circa 80.000), è necessario prevedere l'assunzione di n.1 Esperto Amministrativo contabile da assegnare al suddetto Sportello polifunzionale;
- conseguentemente si prevedono le **assunzioni a tempo indeterminato** come di seguito specificato:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza assunzione	Costo anno 2024
Funzionari ed Elevata Qualificazione	1	Specialista giuridico amministrativo (*)	Settore Economico finanziario e tributario	Tempo pieno	03/12/2024 o successiva data utile	Trattandosi di sostituzione di dipendente cessato la spesa trova copertura nel risparmio derivante da tale cessazione. L'assunzione potrà essere effettuata al termine del diritto alla conservazione del posto.

Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Area dei servizi ai cittadini – Sportello Polifunzionale	Tempo pieno	16/12/2024 o successiva data utile	€ 1.477,37
------------	---	----------------------------------	--	-------------	------------------------------------	------------

(*) Con deliberazione di GC n.153 del 29.10.2024 si è previsto che tale posizione verrà ricoperta mediante somministrazione a tempo determinato fino alla copertura definitiva mediante assunzione a tempo indeterminato prevista con il presente atto.

Dato atto che:

- la spesa complessiva per tali assunzioni per l'anno 2024 è pari a **€ 1.477,37** e trova copertura nella spesa di personale 2024, come da stanziamento di bilancio 2024/2026, indicata nella deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 29/10/2024, in quanto coperta dai risparmi derivanti dal posticipo delle assunzioni a tempo indeterminato in essa previste a decorrere dal 1/10/2024 e non ancora effettuate alla data del 15/11/2024 tra le quali una con lo stesso inquadramento e profilo professionale (esperto amministrativo contabile - risparmio per il periodo dal 1/10/2024 al 15/11/2024 € 4.111,58).;
- la spesa annualizzata per gli anni 2025 e 2026, pari a **€ 32.982,78** per ciascun anno, trova anch'essa copertura negli stanziamenti del bilancio 2024/2026 come da precedente delibera n. 153 del 29/10/2024, in quanto coperta dal risparmio derivante dalla cessazione per pensionamento di un Esperto amministrativo contabile (Area Istruttori) del Servizio Demografico, statistico e ausiliario, con ultimo giorno di lavoro 31/12/2024;
- pertanto, risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM 17.3.2020 per tutto il triennio 2024/2026, nonché il tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della L. 296/2006;

Richiamato l'art. 6 del D.L. n. 80/21, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021, in forza del quale, per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore, con valenza triennale e aggiornamento annuale;

Dato atto che le pubbliche amministrazioni pubblicano il Piano nel proprio sito internet istituzionale e lo inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

Richiamato il DPCM del 24 giugno 2022, n. 81, d'individuazione degli adempimenti assorbiti dal PIAO;

Richiamato il Decreto 30 giugno 2022, n. 132, recante il Regolamento di definizione del contenuto del Piao e del relativo schema tipo;

Dato atto che:

- è stato chiesto al Collegio dei Revisori dei Conti parere ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;
- è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art.4 comma 5 del vigente CCNL;

Dato altresì atto che sulla presente proposta viene espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica attestante la correttezza e regolarità della procedura e la correttezza formale nella redazione dell'atto;

Rilevata la sussistenza nel caso di specie di ragioni di urgenza per la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da richiami effettuati in atto, in considerazione dell'esigenza di piena continuità dell'azione amministrativa locale;

Riscontrata la competenza della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 167/2000;

PROPONE
alla Giunta Comunale di deliberare:

1) di adottare l'aggiornamento della Sezione 3.3 – “Piano Triennale dei fabbisogni di personale” del PIAO 2024/2026, secondo quanto riportato in premessa, come da allegato a costituire parte integrante e sostanziale della presente proposta ed in particolare di prevedere le **assunzioni a tempo indeterminato** come di seguito specificato:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza assunzione	Costo anno 2024
Funzionari ed Elevata Qualificazione	1	Specialista giuridico amministrativo (*)	Settore Economico finanziario e tributario	Tempo pieno	03/12/2024 o successiva data utile	Trattandosi di sostituzione di dipendente cessato la spesa trova copertura nel risparmio derivante da tale cessazione. L'assunzione potrà essere effettuata al termine del diritto alla conservazione del posto.
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Area dei servizi ai cittadini – Sportello Polifunzionale	Tempo pieno	16/12/2024 o successiva data utile	€ 1.477,37

(*) Con deliberazione di GC n.153 del 29.10.2024 si è previsto che tale posizione verrà ricoperta mediante somministrazione a tempo determinato fino alla copertura definitiva mediante assunzione a tempo indeterminato prevista con il presente atto.

2) di dare atto che:

- la spesa complessiva per tali assunzioni per l'anno 2024 è pari a **€ 1.477,37** e trova copertura nella spesa di personale 2024, come da stanziamento di bilancio 2024/2026, indicata nella deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 29/10/2024, in quanto coperta dai risparmi derivanti dal posticipo delle assunzioni a tempo indeterminato in essa previste a decorrere dal 1/10/2024 e non ancora effettuate alla data del 15/11/2024 tra le quali una con lo stesso inquadramento e profilo professionale (esperto amministrativo contabile - risparmio per il periodo dal 1/10/2024 al 15/11/2024 € 4.111,58).;
- la spesa annualizzata per gli anni 2025 e 2026, pari a **€ 32.982,78** per ciascun anno, trova anch'essa copertura negli stanziamenti del bilancio 2024/2026 come da precedente delibera n. 153 del 29/10/2024, in quanto coperta dal risparmio derivante dalla cessazione per pensionamento di un Esperto amministrativo contabile (Area Istruttori) del Servizio Demografico, statistico e ausiliario, con ultimo giorno di lavoro 31/12/2024;
- pertanto, risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM 17.3.2020 per tutto il triennio 2024/2026, nonché il tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della L. 296/2006;

3) di pubblicare il presente aggiornamento del PIAO 2024/2026 sul sito istituzionale del Comune;

4) di dare altresì atto che il PIAO sarà progressivamente aggiornato nelle diverse sezioni in coerenza con la relativa disciplina di riferimento e in applicazione della disciplina introdotta dal C.C.N.L. 16.11.2022, Comparto Funzioni Locali;

5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

PIAO 2024 - 2026
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE 3
“ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO”
AGGIORNAMENTO

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

Con deliberazione di G.C. n.17 del 6.2.2024 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 all'interno del quale la Sezione 3.3 definisce il Piano Triennale dei fabbisogni di personale, successivamente modificato/integrato con deliberazioni di G.C. n.39 del 27.2.2024, n.45 del 12.3.2024, n.84 del 23.4.2024 e n.153 del 29.10.2024.

Nel suddetto piano triennale dei fabbisogni sono state previste le assunzioni a tempo indeterminato e determinato, nonché le progressioni tra le Aree (art.52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art.13 commi 6-8. CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022).

A seguito delle dimissioni volontarie, a decorrere dal 3.6.2024, di un dipendente con il profilo professionale di Specialista Economico contabile, la dirigente del Settore Economico finanziario e tributario, ne ha chiesto la sostituzione mediante l'assunzione di n.1 Specialista giuridico amministrativo, più attinente all'attività alla quale dovrà essere adibito.

Inoltre, considerato che tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione Comunale vi è quello di implementare lo Sportello Polifunzionale, attualmente composto da un numero di postazioni insufficienti rispetto al numero di abitanti (circa 80.000), è necessario prevedere l'assunzione di n.1 Esperto Amministrativo contabile da assegnare al suddetto Sportello polifunzionale.

Conseguentemente si prevedono le **assunzioni a tempo indeterminato** come di seguito specificato:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza assunzione	Costo anno 2024
Funzionari ed Elevata Qualificazione	1	Specialista giuridico amministrativo (*)	Settore Economico finanziario e tributario	Tempo pieno	03/12/2024 o successiva data utile	T Trattandosi di sostituzione di dipendente cessato la spesa trova copertura nel risparmio derivante da tale cessazione. L'assunzione potrà essere effettuata al termine del diritto alla conservazione del posto.
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Area dei servizi ai cittadini – Sportello Polifunzionale	Tempo pieno	16/12/2024 o successiva data utile	€ 1.477,37

(*) Con deliberazione di GC n.153 del 29.10.2024 si è previsto che tale posizione verrà ricoperta mediante somministrazione a tempo determinato fino alla copertura definitiva mediante assunzione a tempo indeterminato prevista con il presente atto.

Per una spesa complessiva per l'anno 2024 pari a **€ 1.477,37** che trova copertura nella spesa di personale 2024, come da stanziamento di bilancio 2024/2026, indicata nella deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 29/10/2024, in quanto coperta dai risparmi derivanti dal posticipo delle assunzioni a tempo indeterminato in essa previste a decorrere dal 1/10/2024 e non ancora effettuate alla data del 15/11/2024 tra le quali una con lo stesso inquadramento e profilo professionale (esperto amministrativo contabile - risparmio per il periodo dal 1/10/2024 al 15/11/2024 € 4.111,58).

La spesa annualizzata per gli anni 2025 e 2026, pari a **€ 32.982,78** per ciascun anno, trova

anch'essa copertura negli stanziamenti del bilancio 2024/2026 come da precedente delibera n. 153 del 29/10/2024, in quanto coperta dal risparmio derivante dalla cessazione per pensionamento di un Esperto amministrativo contabile (Area Istruttori) del Servizio Demografico, statistico e ausiliario, con ultimo giorno di lavoro 31/12/2024.

Pertanto, risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM 17.3.2020 per tutto il triennio 2024/2026, nonché il tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della L. 296/2006.

COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI
Provincia di Milano

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 11 del 25 novembre 2024

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 5904/2024 AVENTE AD OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 - AGGIORNAMENTO 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

Il giorno 25 del mese di novembre dell'anno 2024 alle ore 09,00 si è riunito in audio - videoconferenza tramite piattaforma Skype, il Collegio dei Revisori del Comune di Sesto San Giovanni nelle persone dei Sigg:

Dr. Bruno Flavio Mennucci (Presidente)

Dr. Andrea Belotti (componente)

Dr. Alberto Laguardia (assente giustificato)

per rilasciare apposito parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 5904/2024 di cui all'oggetto.

Il Presidente, dopo aver identificato i partecipanti e constatato che agli stessi sia consentito seguire la discussione, di intervenire in tempo reale nelle operazioni di verifica e che sia possibile scambiarsi tempestivamente la documentazione, dichiara aperta la seduta e il Collegio inizia l'esame della documentazione inviata dall'Ente.

L'Organo di revisione

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 18 dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 9 gennaio 2024, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) - attribuzione risorse finanziarie alla Tecnostruttura;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 6 febbraio 2024, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, successivamente modificato/integrato con deliberazioni di G.C. n. 39 del 27 febbraio 2024, n. 45 del 12 marzo 2024, n. 84 del 23 aprile 2024 e n. 113 del 2 luglio 2024, ove:
 - la sezione di programmazione 2.2 del PIAO definisce la "Performance" (Piano Dettagliato degli Obiettivi Gestionali);
 - la sezione di programmazione 3.1 del PIAO definisce la "Struttura organizzativa";
 - la sezione di programmazione 3.3 del PIAO definisce il "Piano Triennale dei fabbisogni di personale con programmazione della formazione";

Esaminata

la proposta di deliberazione della Giunta comunale n. 5904/2024 avente ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 – AGGIORNAMENTO 3.3 – “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE” formulata dal Segretario Generale Dott. Carbonara Roberto Maria, che prevede assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno:

- di un Esperto amministrativo contabile a partire dal 16/12/2024 o successiva data utile;
- di un Specialista giuridico amministrativo a partire dal 03/12/2024 o successiva data utile.

Per quest'ultima assunzione si prende atto che con deliberazione di G.C. n. 153 del 29/10/2024 l'Ente ha previsto che tale posizione verrà ricoperta mediante somministrazione a tempo determinato fino alla copertura definitiva mediante assunzione a tempo indeterminato prevista con il presente atto;

Rilevato che

- la spesa complessiva per tali assunzioni per l'anno 2024 ammonta ad € 1.477,37 e trova copertura nella spesa di personale 2024, come da stanziamento di bilancio 2024/2026, indicata nella deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 29/10/2024, in quanto coperta dai risparmi derivanti dal posticipo delle assunzioni a tempo indeterminato in essa previste a decorrere dal 1/10/2024 e non ancora effettuate alla data del 15/11/2024 tra le quali una con lo stesso inquadramento e profilo professionale (esperto amministrativo contabile - risparmio per il periodo dal 1/10/2024 al 15/11/2024 € 4.111,58);
- la spesa annualizzata per gli anni 2025 e 2026, pari a € 32.982,78 per ciascun anno, trova anch'essa copertura negli stanziamenti del bilancio 2024/2026 come da precedente delibera n. 153 del 29/10/2024, in quanto coperta dal risparmio derivante dalla cessazione per pensionamento di un Esperto amministrativo contabile (Area Istruttori) del Servizio Demografico, statistico e ausiliario, con ultimo giorno di lavoro 31/12/2024;
- le assunzioni previste con questo aggiornamento del PIAO 2024-2026 non comportano un incremento della spesa del personale ad eccezione per l'anno 2024 dell'importo del macroaggregato 101 che deriva dall'applicazione dell'avanzo per il welfare e quello del macroaggregato 103 dalla variazione per il rimborso spese dipendenti;

Considerato che

ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'Ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione.

In particolare:

- con atto consiliare n. 12 del 07/05/2024 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 11/06/2024;
- con atto consiliare n. 60 del 18/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 28/12/2023;
- con deliberazione consiliare n. 35 del 26/09/2023 è stato approvato il bilancio consolidato anno 2022 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 24/10/2023;
- l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica ai sensi dei commi 819 e seguenti della Legge 145/2018 (risultato di competenza non negativo), come si evince dai dati riportati nel prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione 2023;

- l'Ente ha effettuato l'attivazione e provvede alla regolare tenuta della piattaforma per la certificazione dei crediti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

- l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

- l'Ente è in regola con l'invio alla piattaforma SICO delle deliberazioni relative ai Piani del Fabbisogno di Personale, da effettuarsi entro 30 giorni dalla loro adozione.

Preso atto di quanto sotto esposto

1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato - a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno 2023

- l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30/04/2019 che prevede "... i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. ...";

- il decreto 17 marzo 2020 che individua i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale dipendente al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché che individua le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

Da tali disposizioni e dai dati rilevati dagli atti sopra riportati risulta che per il Comune di Sesto San Giovanni, il valore soglia è pari al 27,60%.

Dall'ultimo rendiconto di gestione relativo all'anno 2023, il rapporto fra spesa del personale come sopra definito e le entrate correnti risulta essere pari al 23,65% così come meglio evidenziato nel prospetto sotto riportato:

	ANNO		VALORE
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato*	2023	(a)	€ 18.951.489,00
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018	2018	(a1)	€ 23.542.333,39
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio**	2021		€ 82.254.749,06
	2022		€ 85.453.096,48
	2023		€ 87.610.777,93
Media aritmetica delle entrate correnti dell'ultimo triennio			€ 85.106.207,82
FCDE stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2023		€ 4.986.700,00
Media aritmetica delle entrate correnti dell'ultimo triennio al netto del FCDE		(b)	€ 80.119.507,82
Rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti nette (a/b)		(c)	23,65%

- ai sensi dell'art. 4 comma 2 del DM 17 marzo 2020, i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5 in merito alle percentuali massime annuali di incremento del personale, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto

approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica (27,60%).

La spesa massima di personale per l'anno 2024, per il Comune di Sesto San Giovanni, tale da far rispettare il valore soglia di virtuosità del 27,60% è pari a euro 22.112.984,16:

	ANNO		VALORE
Spesa massima di personale anno 2024 – nel limite del valore soglia ($b \cdot 27,60\%$)		(d)	€ 22.112.984,16
Incremento teorico massimo rispetto al rendiconto anno 2023 art. 4 c. 2 DM (d-a)		(e)	€ 3.161.495,16

- l'art. 5 comma 1 del DM 17 marzo 2020 prevede che “in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2 , in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1”:

	ANNO		VALORE
Percentuale massima di incremento di spesa del personale art. 5 comma 1 DM ($a1 \cdot \%$ tabella 2)	2024	16%	€ 3.766.773,34

- la spesa di personale dal rendiconto 2018 è pari a euro 23.542.333,39 e l'incremento consentito dall'art. 5 comma 1 come sopra riportato per l'anno 2024 porterebbe ad una spesa massima superiore a quanto definito dall'art. 4 comma 2; **pertanto per l'anno 2024 è confermato il limite massimo pari a euro 22.112.984,16. Per gli anni 2025 e 2026 non sono attualmente fissate soglie di incremento dal DM ma poiché nello stesso è prevista la possibilità che vengano previste, in via provvisoria il limite del 2025 e del 2026 è comunque pari a euro 22.112.984,16;**

- la spesa di personale per l'anno 2024, così come da bilancio di previsione 2024/2026 e successive variazioni, calcolata secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 1 lett. a) del decreto attuativo n. 108 del 17/3/2020 e dalla circolare n. 1374/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero dell'Interno, è pari a euro 21.380.163,07 (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 euro 22.257.714,07 meno euro 692.636,00 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno euro 152.019,00 relativi alle assunzioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 279/2021 alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020) e meno euro 85.896,00 relativi agli arretrati contrattuali per gli anni precedenti al 2024 per il CCNL del personale dell'Area funzioni locali del 16 luglio 2024 (art. 3 comma 4-ter DL 36/2022 conv. L. 79/2022), più euro 53.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001, non essendo previste spese per i codici, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999);

- per l'anno 2025 la spesa di personale, calcolata secondo quanto indicato al punto precedente, è pari a euro 20.842.096,00 (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari a euro 21.564.556,00 meno euro 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici e meno euro 159.124,00 relativi alle assunzioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 279/2021, più euro 36.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001, non essendo previste spese per i codici, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999 e per l'anno 2026 è pari a euro 20.819.921,00 (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari a euro 21.578.381,00 meno euro 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici e meno euro 159.124,00 relativi alle assunzioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 279/2021, non essendo previste spese per i codici U1.03.02.12.001, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999).

Si rileva pertanto che risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM del 17.3.2020 per tutto il triennio 2024/2026.

2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

La spesa di personale per il triennio 2024/2026, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della L. n. 296/2006 e s.m.i., come da prospetto sotto riportato:

	Media 2011/2013	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Spesa macroaggregato 101	€ 27.640.087,80	€ 22.257.714,07	€ 21.564.556,00	€ 21.578.381,00
Spesa macroaggregato 103	€ 58.581,11	€ 223.500,00	€ 206.000,00	€ 170.000,00
Irap macroaggregato 102	€ 1.483.092,19	€ 1.277.852,29	€ 1.239.667,00	€ 1.240.592,00
Totale spesa di personale (A)	€ 29.181.761,10	€ 23.759.066,36	€ 23.010.223,00	€ 22.988.973,00
(-) Componenti escluse (B)	€ 4.973.182,23	€ 5.950.323,42	€ 5.424.936,70	€ 5.418.149,70
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 24.208.578,87	€ 17.808.742,94	€ 17.585.286,30	€ 17.570.823,30

3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

La spesa di personale per lavoro flessibile prevista per ciascuno degli anni 2024/2025/2026, anche derivante dalla programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto dell'art. 9 c. 28 DL 78/2010, convertito in legge 122/2010, in quanto inferiore al valore della spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009 pari a euro 649.012,20.

4) Conferma dell'assenza di eccedenze di personale

Si rileva che con deliberazione di G.C. n. 17 del 06/02/2024 è stato verificato e dato atto della mancanza di situazioni di esubero del personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2000 mentre con il presente aggiornamento l'Ente ha confermato che non emergono situazioni di esubero del personale;

Visti

- gli indicatori di bilancio assestati alla data del 20/11/2024 allegati al presente verbale (allegato a):
- il rendiconto dell'esercizio 2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 07/05/2024, con il quale è stato accertato un risultato di amministrazione (avanzo) pari a euro 54.522.131,62, così composto:
 - quota accantonata di euro 34.320.735,54;
 - quota vincolata di euro 10.010.051,53;
 - quota destinata agli investimenti di euro 1.408.504,62;
 - quota disponibile di euro 8.782.839,93;
- il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 60 del 18/12/2023;
- preso atto delle seguenti variazioni al bilancio di previsione 2024/2026:
 - deliberazione C.C. nr. 9 del 27/03/2024;
 - deliberazione C.C. nr. 15 del 29/05/2024;
 - deliberazione C.C. nr. 22 del 23/07/2024 (assestamento generale di bilancio e salvaguardia equilibri);
 - deliberazione di G.C. nr. 21 del 12/02/2024 (1° variazione d'urgenza) ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione nr. 10 del 26/04/2024;
 - deliberazione di G.C. nr. 107 del 11/06/2024 (2° variazione d'urgenza) ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione nr. 20 del 23/07/2024;
 - deliberazione di G.C. nr. 109 del 11/06/2024 (3° variazione d'urgenza) ratificata dal Consiglio Comunale

con deliberazione nr. 21 del 23/07/2024;

- deliberazione di G.C. nr. 127 del 02/08/2024 (4° variazione d'urgenza) ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione nr. 28 del 30/09/2024;

Rilevato che

- l'Ente ha provveduto ad approvare la salvaguardia degli equilibri di bilancio, relativamente al bilancio 2024/2026, ai sensi dell'art. 193 del Tuel, con deliberazione di Consiglio Comunale, sulla quale il precedente Organo di revisione ha espresso parere con verbale n. 19 del 18/07/2024;

- con la deliberazione sopra richiamata n. 22 del 23/07/2024 di salvaguardia degli equilibri e di assestamento generale di bilancio è stato accertato il permanere degli equilibri generali di bilancio;

Richiamato

l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019 il quale prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...";

Rilevato che

in data 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) è stato approvato il D.P.C.M ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;

Considerato

che sulla base della normativa sopra richiamata per poter procedere alle assunzioni previste nel Piano di fabbisogno di personale (sezione 3.3 del PIAO 2024/2026) è necessario che l'Organo di revisione asseveri il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

Richiamati

- l'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001 in base al quale gli Organi di revisione contabile degli enti locali sono tenuti ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori del Conti all'approvazione della Sezione 3.3 del PIAO 2024/2026 relativo fabbisogno triennale del personale con verbale n. 1 del 05/02/2024, con verbale n. 2 del 11/03/2024 e con verbale n. 9 del 23/10/2024;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità

Visti

- il parere favorevole di regolarità contabile del dirigente del settore economico finanziario espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 del TUEL in data 15/11/2024;
- il parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del servizio espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 del TUEL in data 15/11/2024;

Richiamata

la sentenza dalla Corte dei conti, Sez. Giurisd. Lazio, n. 183/2024, che ha sancito che *“il parere di regolarità contabile non possa che coprire la legittimità della spesa in senso stretto del termine, cioè la corretta imputazione al capitolo del bilancio dell'Ente, la regolare copertura finanziaria e il rispetto degli equilibri di bilancio”*;

Tutto ciò premesso

l'Organo di revisione

ASSEVERA

il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio 2024-2026 ed

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale qui esaminata.

Lì, 25 novembre 2024

Allegato a: indicatori di bilancio

L'ORGANO DI REVISIONE

Dr. Bruno Flavio Mennucci (Presidente)

Dr. Andrea Belotti (componente)

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005

COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI (MB)

BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026

INDICATORI DI BILANCIO – STANZIAMENTI ASSESTATI ALLA DATA DEL 20.11.2024

1 – RIGIDITA' STRUTTURALE DI BILANCIO		1.1 – Incidenza Spese Rigide		
		2024	2025	2026
NUMERATORE	Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente	22.252.851,07	21.564.556,00	21.578.381,00
	1.7 "Interessi passivi"	686.295,00	721.416,00	691.533,00
	Titolo 4 "Rimborso prestiti"	949.670,00	1.008.767,00	987.539,00
	IRAP" [pdc U.1.02.01.01]	1.324.655,29	1.288.237,00	1.289.162,00
	– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	-1.832.618,00	-1.832.618,00	-1.832.618,00
	+FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	1.832.618,00	1.832.618,00	1.832.618,00
	TOTALE	25.213.471,36	24.582.976,00	24.546.615,00
DENOMINATORE	Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate			
	Titolo I	56.964.495,00	57.595.050,00	57.575.030,00
	Titolo II	9.124.319,04	8.212.419,00	7.909.011,00
	Titolo III	26.053.462,00	24.002.437,00	23.964.547,00
	trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	92.142.276,04	89.809.906,00	89.448.588,00
		0,27364	0,27372	0,27442
1.1 – Incidenza Spese Rigide		0,27	0,27	0,27

3 – SPESE DI PERSONALE		3.1 – Incidenza spesa di personale sulla spesa corrente		
		2024	2025	2026
NUMERATORE	Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente	22.252.851,07	21.564.556,00	21.578.381,00
	IRAP" [pdc U.1.02.01.01]	1.324.655,29	1.288.237,00	1.289.162,00
	– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	-1.832.618,00	-1.832.618,00	-1.832.618,00
	+FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	1.832.618,00	1.832.618,00	1.832.618,00
	TOTALE	23.577.506,36	22.852.793,00	22.867.543,00
DENOMINATORE	Spesa corrente	105.813.352,54	93.022.935,97	91.970.546,41
	- FCDE corrente	-4.954.050,00	-4.827.100,00	-4.827.100,00
	– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	-1.832.618,00	-1.832.618,00	-1.832.618,00
	+FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	1.832.618,00	1.832.618,00	1.832.618,00
	TOTALE	100.859.302,54	88.195.835,97	87.143.446,41
		0,23377	0,25911	0,26241
3.1 – Incidenza Spesa di personale sulla spesa corrente		0,23	0,26	0,26

3 – SPESE DI PERSONALE		3.2 – Incidenza del salario accessorio incentivante rispetto al totale della spesa di personale		
		2024	2025	2026
liv V	Pdc: 1010101004 – indennità ed altri compensi, esclusi i compensi x missioni, corrisposti a personale a tempo indeterminato	4.675.842,86	4.557.669,88	4.557.889,88
	Pdc: 1010101008 – indennità ed altri compensi, esclusi i compensi x missioni, corrisposti a personale a tempo determinato	122.566,00	134.717,00	134.717,00
liv V	Pdc: 1010101003 – straordinario e tempo indeterminato	272.500,00	274.800,00	274.800,00
liv V	Pdc: 1010101007 – straordinario per il tempo determinato	2.300,00	0,00	0,00
NUMERATORE	+FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	1.832.618,00	1.832.618,00	1.832.618,00
	– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	-1.832.618,00	-1.832.618,00	-1.832.618,00
	TOTALE COMPONENTI SALARIO ACCESSORIO	5.073.208,86	4.967.186,88	4.967.406,88

DENOMINATORE

Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente IRAP" [pdc U.1.02.01.01]	22.252.851,07	21.564.556,00	21.578.381,00
– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	1.324.655,29	1.288.237,00	1.289.162,00
+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	-1.832.618,00	-1.832.618,00	-1.832.618,00
	1.832.618,00	1.832.618,00	1.832.618,00
TOTALE	23.577.506,36	22.852.793,00	22.867.543,00
	0,21517	0,21736	0,21723
3.2 – Incidenza del salario accessorio incentivante rispetto al totale della spesa di personale	0,22	0,22	0,22

NUMERATORE

liv IV
liv IV

3 – SPESE DI PERSONALE		3.3 – Incidenza della spesa di personale con forme di contratto		
		2024	2025	2026
pdc U 1.03.02.10 – Consulenze		137.580,00	43.000,00	30.000,00
pdc U 1.03.02.12 – Lavoro flessibile, interinale, LSU		53.000,00	36.000,00	0,00
TOTALE		190.580,00	79.000,00	30.000,00
Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente IRAP" [pdc U.1.02.01.01]		22.252.851,07	21.564.556,00	21.578.381,00
– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1		1.324.655,29	1.288.237,00	1.289.162,00
+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)		-1.832.618,00	-1.832.618,00	-1.832.618,00
TOTALE		23.577.506,36	22.852.793,00	22.867.543,00
		0,00808	0,00346	0,00131
3.3 – Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile		0,01	0,00	0,00

NUMERATORE

DENOMINATORE

3 – SPESE DI PERSONALE	3.4 – Spesa di personale pro-capite		
	2024	2025	2026
Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente IRAP" [pdc U.1.02.01.01]	22.252.851,07	21.564.556,00	21.578.381,00
– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	1.324.655,29	1.288.237,00	1.289.162,00
+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	-1.832.618,00	-1.832.618,00	-1.832.618,00
	1.832.618,00	1.832.618,00	1.832.618,00
TOTALE	23.577.506,36	22.852.793,00	22.867.543,00
Popolazione al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile = Popolazione al 01.01.2024	79.896	79.896	79.896
3.4 – Spesa di personale pro-capite	295,102	286,032	286,216



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Segretario Generale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 5904/2024 del Segretario Generale ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Sesto San Giovanni li, 15/11/2024

**Sottoscritto dal Responsabile
(CARBONARA ROBERTO MARIA)
con firma digitale**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Economico Finanziario e tributario

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 5904/2024 ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Sesto San Giovanni li, 15/11/2024

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore Economico
Finanziario
(PECORA CINZIA)
con firma digitale**