

COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI
Provincia di Milano

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 1 del 29 gennaio 2025

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 495/2025 AVENTE AD OGGETTO: "ADOZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027. AGGIORNAMENTO MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA" LIMITATAMENTE ALLA SOTTOSEZIONE 3.3.

Il giorno 29 del mese di gennaio dell'anno 2025 alle ore 9,30 si è riunito presso la sede del Comune, il Collegio dei Revisori del Comune di Sesto San Giovanni nelle persone dei Sigg:

Dr. Bruno Flavio Mennucci -Presidente

Dr. Andrea Belotti -Componente

per rilasciare apposito parere sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 495/2025 di cui all'oggetto.

L'Organo di revisione

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 16 e 17 dicembre 2024 sono stati approvati la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027 e il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 sui quali questo Organo di revisione ha rilasciato pareri con verbali nr. 15 del 10.12.2024 e nr. 16 del 11.12.2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 23 gennaio 2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie alla Tecnostruttura;

Rilevato che:

- con la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 495/2025 l'Ente ravvisa l'esigenza di introdurre un aggiornamento alla Macrostruttura Organizzativa dell'Ente, comportante l'istituzione, all'interno dell'Area autonoma Sicurezza e protezione civile, del "Servizio Sicurezza del territorio" prevedendo all'interno dello stesso una posizione di Elevata Qualificazione (EQ);

Preso atto che

- Nella Sezione 3 è presente il seguente Piano assunzionale 2025:
 - **Assunzioni a tempo indeterminato**, comprensive delle assunzioni a tempo indeterminato previste nel piano assunzionale 2024, che sono in corso di perfezionamento:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/ Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza assunzione	Note	Costo anno 2025 (comprensivo dell'incremento previsto dall'art. 1 c. 128 della Legge n. 207/2024)
	1	Esperto tecnico	Settore Territorio e lavori pubblici - Ambiente	Tempo pieno	1/3/2025 o successiva data utile	già prevista nel PIAO 2024 (delibera GC n.17/2024 che prevedeva la sostituzione di cessati)	€ 28.068,52
Istruttori	1	Agente	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno	1/2/2025 o successiva data utile		€ 32.143,10
	1	Agente	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno	01/04/2025 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	€ 26.349,97
	1	Agente	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno	18/06/2025 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	€ 18.871,97
	1	Agente	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno	30/06/2025 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	€ 17.718,62
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Territorio e lavori pubblici - Ambiente	Tempo pieno	01/03/2025 o successiva data utile		€ 27.717,92
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Territorio e lavori pubblici - Ambiente	Tempo pieno	01/03/2025 o successiva data utile		€ 27.717,92
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Organizzazione , pianificazione strategica e risorse umane	Tempo pieno	01/03/2025 o successiva data utile		€ 27.717,92
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Organizzazione , pianificazione strategica e risorse umane	Tempo pieno	01/04/2025 o successiva data utile		€ 24.964,80
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio Educativo – Politiche giovani e del lavoro	Tempo pieno	01/03/2025 o successiva data utile		€ 27.717,92
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio Educativo – Politiche giovani e del lavoro	Tempo pieno	03/08/2025 o successiva data utile	Assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	€ 13.757,11
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio Educativo – Politiche giovani e del lavoro	Tempo pieno	30/06/2025 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato. Attualmente tale posizione è ricoperta mediante sommministrazione di lavoro a tempo determinato, come previsto con precedente atto	€ 16.789,20

	1	Esperto amministrativo contabile	Area dei servizi ai cittadini - Sportello Polifunzionale	Tempo pieno	01/03/2025 o successiva data utile	già prevista nel PIAO 2024 (delibera GC n.174/2024)	€ 27.717,92
	1	Esperto Servizi ausiliari	Settore Economico finanziario e tributario	Tempo pieno	01/04/2025 o successiva data utile	Si è provveduto ad inserire nell'organizzazione n.1 lavoratore (con inquadramento nell' Area degli Operatori Esperti e profilo professione di Operatore servizi ausiliari) mediante la somministrazione di lavoro a tempo determinato per affiancare n.1 dipendente che cesserà la propria attività lavorativa in data 1.4.2025, come previsto con precedente atto	€ 25.280,58
Funzionari ed elevata qualificazione	1	Specialista giuridico amministrativo	Servizio impiantistica sportiva e comunale – Project financing	Tempo pieno	1/2/2025 o successiva data utile	già prevista nel PIAO 2024 (delibera GC 153/2024) con il profilo professionale di Specialista tecnico che con il presente atto si sostituisce con il profilo professionale di Specialista giuridico amministrativo	€ 33.043,74
	1	Specialista tutela ambientale	Settore Territorio e lavori pubblici - Ambiente	Tempo pieno	02/03/2025 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto di un dipendente cessato	€ 29.965,26
	1	Specialista tecnico	Settore Territorio e lavori pubblici - Ambiente	Tempo pieno	01/03/2025 o successiva data utile		€ 30.459,18
	1	Specialista tutela ambientale	Settore Territorio e lavori pubblici - Ambiente	Tempo pieno	01/04/2025 o successiva data utile	Sostituzione di n.1 dipendente con profilo professionale di Specialista tecnico in uscita per mobilità volontaria verso altra amministrazione pubblica in fase di definizione	€ 27.433,78
	1	Specialista tecnico	Settore Territorio e lavori pubblici - Ambiente	Tempo pieno	01/07/2025 o successiva data utile		€ 18.372,84
	1	Assistente sociale	Settore Socio Educativo – Politiche giovanili e del lavoro	Tempo pieno	10/8/2025	trattenimento in servizio dipendente art.1 comma 165 legge 30 dicembre 2024 n.207	€ 14.406,31
	1	Avvocato	Avvocatura	Tempo pieno	17/2/2025 o successiva data utile	già prevista nel PIAO 2023 (delibera di GC n.227/2023) e riconfermata nel PIAO 2024 (delibera GC n.17/2024)	€ 31.379,48

La spesa complessiva per l'anno 2025 è pari a € 527.594,06, di cui € 485.469,83 per turn over e € 42.124,23 per nuove assunzioni, che trova copertura nella spesa di personale 2025 così come la spesa annualizzata del presente piano assunzioni per gli anni 2026 e 2027 pari a € 729.162,43 per ciascun anno. Con il presente atto l'Ente prevede la sostituzione di eventuali ulteriori figure professionali che cesseranno a qualsiasi titolo (anche per mobilità verso altra amministrazione) nell'anno 2025 e ad oggi non note, nel rispetto della capacità assunzionale, senza ulteriore deliberazione di Giunta Comunale.

- **Assunzioni a tempo determinato / Somministrazione e tempo determinato**

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/ Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza assunzione	Costo anno 2025 (comprensivo dell'incremento previsto dall'art. 1 c. 128 della Legge n. 207/2024)
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Economico finanziario e tributario	Tempo pieno	01/03/2025 al 31/12/2025, e comunque fino a rientro della dipendente in maternità	€ 28.044,20

La spesa complessiva per l'anno 2025 è pari a € 28.044,20 e trova copertura nel risparmio derivante dal posticipo di 5 assunzioni di Esperto amministrativo contabile a decorrere dal 1/03/2025 (di cui al piano sopra indicato) anche in sostituzione di personale cessato in data 31/12/2024.

- **Trattenimento in servizio ai sensi dell'art. 1 comma 165 Legge 207/2024**

Rispetto alle cessazioni dell'anno 2025 ad oggi note, indicate nel PIAO, per la posizione di Assistente sociale l'Ente prevede il trattenimento in servizio ai sensi dell'art.1 comma 165 della Legge 207/2024, considerate le esigenze organizzative e funzionali dell'Ente, come riportate nella documentazione a firma del Direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini. Il suddetto trattenimento in servizio rientra nel limite massimo del 10% delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente con il presente atto.

Rilevato

quanto segue:

1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato - a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno 2023

- l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30/04/2019 che prevede "... i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. ";
- il decreto 17 marzo 2020 che individua i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale dipendente al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché che individua le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

Da tali disposizioni e dai dati rilevati dagli atti sopra riportati risulta che per il Comune di Sesto San Giovanni, il valore soglia è pari al 27,60%.

Dall'ultimo rendiconto di gestione relativo all'anno 2023, il rapporto fra spesa del personale come sopra definito e le entrate correnti risulta essere pari al 23,65% così come meglio evidenziato nel prospetto sotto riportato:

	ANNO		VALORE
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato	2023	(a)	€ 18.951.489,00
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018	2018	(a1)	€ 23.542.333,39
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2021		€ 82.254.749,06
	2022		€ 85.453.096,48
	2023		€ 87.610.777,93
Media aritmetica delle entrate correnti dell'ultimo triennio			€ 85.106.207,82
FCDE stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2023		€ 4.986.700,00
Media aritmetica delle entrate correnti dell'ultimo triennio al netto del FCDE		(b)	€ 80.119.507,82
Rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti nette (a/b)		(c)	23,65%

- ai sensi dell'art. 4 comma 2 del DM 17 marzo 2020, i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5 in merito alle percentuali massime annuali di incremento del personale, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica (27,60%).

La spesa massima di personale per l'anno 2025, per il Comune di Sesto San Giovanni, tale da far rispettare il valore soglia di virtuosità del 27,60% è pari a € 22.112.984,16:

	ANNO		VALORE
Spesa massima di personale anno 2025 – nel limite del valore soglia ($b \cdot 27,60\%$)		(d)	€ 22.112.984,16
Incremento teorico massimo rispetto al rendiconto anno 2023 art. 4 c. 2 DM (d-a)		(e)	€ 3.161.495,16

- **la spesa di personale per l'anno 2025**, così come da bilancio di previsione 2025/2027, calcolata secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 1 lett. a) del decreto attuativo n. 108 del 17/3/2020 e dalla circolare n. 1374/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero dell'Interno, è pari a € 21.279.654,00 (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 € 21.992.514,00 meno € 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 149.524,00 relativi alle assunzioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 279/2021 alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020), più € 36.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001, non essendo previste spese per i codici, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999);

- **per l'anno 2026 la spesa di personale**, calcolata secondo quanto al punto precedente, è pari a € 21.189.818,00 (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari a € 21.902.678,00 meno € 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici e meno € 149.524,00 relativi alle assunzioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 279/2021, più € 36.000,00

relativi al codice U1.03.02.12.001, non essendo previste spese per i codici, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999 e per l'anno 2027 è pari a € 21.419.768,00 (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari a € 22.132.628,00 meno € 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici e meno € 149.524,00 relativi alle assunzioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 279/2021, più € 36.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001 non essendo previste spese per i codici U1.03.02.12.001, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999);

- considerato quanto previsto dall'art. 1 c. 128 della Legge n. 207/2024 in merito all'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale a decorrere dal 1 aprile 2025, si prevede un incremento delle risorse stanziato in bilancio, tenuto conto anche delle assunzioni previste nel presente Piano, per l'anno 2025 pari a € 57.484,92 e per gli anni 2026 e 2027 pari a € 84.919,16 per ciascun anno, di cui macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 € 54.482,23 per l'anno 2025 e € 80.483,48 per ciascuno degli anni 2026 e 2027, da finanziarsi con successiva variazione di bilancio per l'esercizio 2025 mediante l'utilizzo della quota di avanzo di amministrazione accantonato in sede di rendiconto di gestione 2023 mentre per gli esercizi successivi con risorse correnti. Tale incremento porterà ad un importo del macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000, calcolato ai fini della verifica del rispetto dell'art. 4 comma 2 del DM del 17.3.2020 per l'anno 2025 pari a € 21.334.136,23, per l'anno 2026 pari a € 21.270.301,48 e per l'anno 2027 pari a € 21.500.251,48.

Si rileva pertanto che risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM del 17/03/2020 per tutto il triennio 2025/2027.

2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

La spesa di personale per il triennio 2025/2027, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della L. n. 296/2006 e s.m.i., come da prospetto sotto riportato:

	Media 2011/2013	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Spesa macroaggregato 101	€ 27.640.087,80	€ 21.992.514,00	€ 21.902.678,00	€ 22.132.628,00
Spesa macroaggregato 103	€ 58.581,11	€ 216.000,00	€ 216.000,00	€ 216.000,00
Irap macroaggregato 102	€ 1.483.092,19	€ 1.267.820,00	€ 1.254.091,00	€ 1.275.441,00
Totale spesa di personale (A)	€ 29.181.761,10	€ 23.476.334,00	€ 23.372.769,00	€ 23.624.069,00
(-) Componenti escluse (B)	€ 4.973.182,23	€ 5.849.085,75	€ 5.663.612,75	€ 5.663.612,75
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 24.208.578,87	€ 17.627.248,25	€ 17.709.156,25	€ 17.960.456,25

3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

La spesa di personale per lavoro flessibile prevista, per ciascuno degli anni 2025, 2026 e 2027, anche derivante dalla programmazione dei fabbisogni di personale di cui ai successivi punti, è compatibile con il rispetto dell'art. 9 c. 28 DL 78/2010, convertito in legge 122/2010, in quanto ammonta complessivamente a € 399.541,89 per l'anno 2025, € 367.898,96 per ciascuno degli anni 2026 e 2027, inferiore al valore della spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009 pari a € 649.012,20.

4) Conferma dell'assenza di eccedenze di personale

Si rileva che prima di ridefinire la programmazione del fabbisogno di personale 2025-2027 e il piano assunzionale 2025 è necessario procedere alla ricognizione del personale in esubero. A tal proposito l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con

qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere. Si prende atto che non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., come da attestazioni dei dirigenti, in particolare: - non si è verificata la condizione di soprannumero in quanto il personale in servizio a tempo indeterminato non è in misura superiore rispetto a quanto previsto nella dotazione organica (intesa come valore finanziario di spesa massima sostenibile coerentemente con la normativa vigente) - non si è verificata la condizione di eccedenza, né in relazione alle esigenze funzionali, né in relazione alla situazione finanziaria, in quanto la prima non si è verificata in considerazione dell'eventuale esternalizzazione di servizi, dell'eventuale riduzione o soppressione di processi e/o attività dagli stessi gestite, nonché di qualsiasi altra situazione che ha comportato o comporterà eccedenza di personale, mentre la seconda la si evince dal fatto che l'Ente ha rispettato i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa per il personale (pareggio di bilancio, riduzione della spesa di personale di cui all'art.1 c. 557 della legge 296/2006).

Considerato che

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'Ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione.

In particolare:

- con atto consiliare n.12 del 07/05/2024 è stato approvato il rendiconto della gestione 2023 ed i relativi dati sono stati acquisiti dalla BDAP in data 11.06.2024;
- con deliberazione consiliare n. 29 del 30/09/2024 è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2023 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 28/10/2024;
- con atto consiliare n. 51 del 16 e 17/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 14/01/2025;
- l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica ai sensi dei commi 819 e seguenti della Legge 145/2018 (risultato di competenza non negativo), come si evince dai dati riportati nel prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione 2023;
- l'Ente ha effettuato l'attivazione e provvede alla regolare tenuta della piattaforma per la certificazione dei crediti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- l'Ente è in regola con l'invio alla piattaforma SICO delle deliberazioni relative ai Piani del Fabbisogno di Personale, da effettuarsi entro 30 giorni dalla loro adozione

Visti

- il rendiconto dell'esercizio 2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 07/05/2024, con il quale è stato accertato un risultato di amministrazione (avanzo) pari a € 54.522.131,62, così composto:
 - quota accantonata di € 34.320.735,54;
 - quota vincolata di € 10.010.051,53;

- quota destinata agli investimenti di € 1.408.504,62;
- quota disponibile di € 8.782.839,93;

- il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 16/12/2024 – 17/12/2024;

Considerato

che sulla base della normativa per poter procedere all'approvazione della Sezione 3.3 del PIAO 2025/2027 relativo al fabbisogno triennale del personale è necessario che l'Organo di revisione esprima il parere favorevole;

Richiamati

- l'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001 in base al quale gli Organi di revisione contabile degli enti locali sono tenuti ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità

Visti

- il parere favorevole di regolarità contabile del dirigente del settore economico finanziario espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 del TUEL in data 24/01/2025;
- il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Generale espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 del TUEL in data 24/01/2025;
- l'art. 60 comma 3 del CCNL 2019-2021;

Tutto ciò premesso

L'Organo di revisione

ESPRIME

Parere favorevole alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale di cui all'oggetto limitatamente alla sottosezione 3.3.

Letto, confermato, sottoscritto.

lì, 29/01/2025

L'ORGANO DI REVISIONE

Dr. Bruno Flavio Mennucci (Presidente)

Dr. Andrea Belotti (Componente)