

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Matteo
Indirizzo	Esposito
Telefono	
Fax	
E-mail	<u>m.esposito@sestosg.net</u>
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 2/2/2018 – in corso |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sesto San Giovanni – Piazza Resistenza 5 – Sesto San Giovanni |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Posizione organizzativa Servizio Tributi |
| • Date (da – a) | 16/11/2017 – 1/2/2018 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sesto San Giovanni – Piazza Resistenza 5 – Sesto San Giovanni |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo determinato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Alta specializzazione – Ragioniere Capo Settore Economico Finanziario Tributario e Funzionario Responsabile dei tributi |
| • Date (da – a) | 1/8/2015 – 15/11/2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sesto San Giovanni – Piazza Resistenza 5 – Sesto San Giovanni |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo determinato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Alta specializzazione con responsabilità del Servizio Contabilità e Funzionario Responsabile dei tributi |
| • Date (da – a) | 21/4/1999 – 31/7/2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sesto San Giovanni – Piazza Resistenza 5 – Sesto San Giovanni |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale - Dipendente a tempo indeterminato |
| • Tipo di impiego | - Specialista economico-finanziario – categoria D/5 – tempo pieno ed indeterminato (PO decorrenza 1.12.2004) |
| • Principali mansioni e responsabilità | - Responsabile Servizio Bilancio, contabilità, controllo di gestione e Partecipate
- Responsabile Ufficio Impegni e Ufficio Entrate
- Componente Commissioni gare e appalti pubblici |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Febbraio 2016 – Febbraio 2017
Università Luigi Bocconi

- Qualifica conseguita

Executive Master in Management per le Amministrazioni Pubbliche - EMMAP ed. 7

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Nov. 2006 – Luglio 2008
Università degli Studi di Bologna

- Qualifica conseguita

Specialista in Studi sull'Amministrazione Pubblica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1996 – 2004
Università di Salerno – Università di Pavia

- Qualifica conseguita

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1990 - 1995
Istituto Tecnico Commerciale "Antonio Genovesi" di Salerno

- Qualifica conseguita

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Francese - Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico
Scolastico
Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente
indicate.

Coordinamento di gruppi di lavoro

Office – Lotus – Internet – Windows 2000 –ME - XP

Programmi di contabilità: Ascot web (Insiel Spa) – Nexus – ViaLibera Sole 24 ore –
Jente, Sicraweb

Programmi gestione paghe e contributi: Zucchetti

Collaborazioni passate:

- Collaborazione quotidiano nazionale ItaliaOggi
- Collaboratore sito www.commercialistatelematico.it
- Altre collaborazioni editoriali con siti giuridici
 - a) www.settimanet.it (curatore sezione *Enti Locali*)
 - b) www.reform.it
 - c) www.segretariientilocali.it
 - d) www.filodiritto.com
 - e) www.altalex.com

Autore dei seguenti libri:

- Manuale di applicazione della legge finanziaria 2009 (casa editrice Gaspari)
- La manovra finanziaria ed il bilancio di previsione 2010 per gli enti locali (casa editrice Gaspari)
- La manovra estiva 2010 (casa editrice Gaspari)

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000
e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità
in atti e di dichiarazioni mendaci dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum
corrisponde a verità.

Luogo

Sesto San Giovanni

Data

19/11/2021

Firma

Matteo Esposito

MATTEO
ESPOSITO
Comune di
Sesto San
Giovanni
Funzionario
P.O.
19.11.2021
14:54:02
GMT+00:00

