



Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

COCSETTI DVIDE

Occupazione desiderata/Settore professionale

Libero Professionista

Servizi di consulenza e organizzazione aziendale, amministrativa-gestionale e pianificazione aziendale.

Esperienza professionale

Luglio 2004 – Ottobre 2007

Collaboratore tirocinante presso Studio Legale di Milano (Diritto Civile – Diritto Societario – Diritto del Lavoro)

Novembre 2007 – Giugno 2011

Responsabile Commerciale società – settore telecomunicazioni – gestioni e sviluppo reti di vendita.

Luglio 2011 – Luglio 2019

Responsabile Ufficio Legale – Società di servizi
Attività di predisposizione contratti, atti societari e attività extragiudiziale.

Novembre 2019 – presente

Attività di Consulenza Aziendale - Network Manager – sviluppo progetto in franchising - Settore Autonoleggio.

Aprile 2021 – presente

Amministratore Unico società nel settore elaborati elettronici

Giugno 2021 – presente

Amministratore Unico società settore marketing – telecomunicazioni.

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

1996

Diploma in Perito Tecnico Industriale
Opere Sociali Don Bosco – Sesto San Giovanni

2005

Laurea in Giurisprudenza
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenza
professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o
internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)

INGLESE
Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Organizzazione di attività socio-culturali.

Capacità e competenze
organizzative

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze
informatiche Buona padronanza ed utilizzo del pacchetto Office.

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze Ottime capacità dialettiche ed espositive, naturale propensione verso i rapporti interpersonali.

Patente Automunito Patente A e B.

Ulteriori informazioni Presidenze Associazione Culturale SESTO MIGLIORE

Allegati -