



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DELIBERA n. 139/2025 del 13/11/2025

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".

Allegati:

- Sezione 3 PIAO (firmato: No, riservato: No)
- Scheda sintetica (firmato: No, riservato: No)
- Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti (firmato: No, riservato: No)
- Verbale dell'Organo di Revisione (firmato: No, riservato: No)

Pareri:

Hash:

DEL_DELG_139_2025.pdf

179BF18555D17D87082749C40006B8801D9535DE4E0C9232E410EC45EC9A2FB2FEF6546B734575B39D52124759F5957616A812D52B28FD33EF2259E195F48B0D

Verbale n. 33 Parere modifica PIAO 2025.2027_signed.pdf.p7m

F5DF5A6B814292A511CBB5472555B4506786402C4B45695827FB53A7599D4520CD52BA6582AC7D4E883B294C1E217416BB00AB85294C24DD8963D72288101C65

Verbale n. 34 Asseverazione equilibri_signed.pdf.p7m

7B873FEC93B3CC8EBDA378133083D4EB29774D74B11071EC6D790AFFE26D7C8134002F21061866577216486E56DEF45B9F99DC7132F5C62AE6D7BBFABBC9DD8D

Scheda Sintetica.pdf

B1D7C5636394D5CB86A63C1D89454E9F27E9168CEAB260B55B27121EB8DDC4F7D5DB876EB9C66CF9FABD55FE7E45231CA40DD118343FA1AA36714956851D3F60

sez. 3 integrazione piano fabbisogni con macrostruttura.pdf

9D321C2419F14412CA76C4CB46D53330F718DB1755E0999731FE66E941F2663C1294EFEEC5E766990D5D1A908B5ECFE304EFADFE7AB4D95E5266DF307D561CBB

Delibera. n. 139 del 13/11/2025



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 139 del 13/11/2025

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1
"STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO
TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE"**

VERBALE

Il **13** di **novembre 2025**, a partire dalle ore **14:30**, nel Palazzo Comunale di Sesto San Giovanni, riunita la Giunta comunale, sono intervenuti, con riferimento al punto in oggetto, i signori:

N. Progr	Nominativo	Incarico	Presenza
1.	DI STEFANO ROBERTO	Sindaco	Assente
2.	AIOSA ALESSANDRA	Assessore	Presente
3.	FIORINO GIOVANNI	Vicesindaco	Presente
4.	LAMIRANDA ANTONIO	Assessore	Assente
5.	LANZONI MARCO	Assessore	Presente
6.	NISCO LUCA	Assessore	Presente
7.	PATERNA LOREDANA	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 2

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 79/2022 del 31/03/2022, la presenza del Vicesindaco Giovanni Fiorino e degli Assessori Alessandra Aiosa e Luca Nisco, è avvenuta da remoto. L'identità personale del componente collegato in videoconferenza, compresa la votazione, è stata accertata da parte del Segretario Generale.

Partecipa il Segretario Generale, CARBONARA ROBERTO MARIA.

Assume la presidenza il Vicesindaco, FIORINO GIOVANNI, che riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Vista la proposta deliberativa allegata, n. **5715/ 2025** del **05/11/2025**, recante ad oggetto:
**"PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1
"STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO
TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE";**

Visti i pareri allegati alla stessa;

Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, allegato al presente verbale deliberativo;

Acquisita l'asseverazione dell'Organo di Revisione circa la persistenza degli equilibri di bilancio, allegata al presente verbale deliberativo;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di **approvare** l'allegata proposta deliberativa, recante ad oggetto:
**"PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1
"STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO
TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE".**

INDI,

Con separata votazione, con **voti unanimi favorevoli**, espressi in forma palese;

DELIBERA

2. di dichiarare la corrente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267, a fini di piena continuità dell'azione amministrativa locale.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Vicesindaco
FIORINO GIOVANNI**

**Il Segretario Generale
CARBONARA ROBERTO MARIA**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

**Proposta di deliberazione
Giunta Comunale**

5715/2025

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE"

Dirigente Firmatario

CARBONARA ROBERTO MARIA

Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane

Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane

IL DIRETTORE

Dato atto che:

- l'attuale assetto organizzativo dell'Ente, aggiornato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 10.07.2025, prevede tre Aree e vari Settori/Servizi autonomi;
- con deliberazione di G.C. n.17 del 06.04.2024 di adozione del PIAO 2024/2026, è stata prevista, tra le altre, la seguente modifica della struttura organizzativa: *"istituire all'interno dell'Amministrazione Comunale il "Settore Information Communication Technology", denominato "ICT", nel quale sono inserite anche la telefonia e la videosorveglianza, con l'istituzione della relativa figura dirigenziale che avrà altresì la Responsabilità della conservazione dei documenti informatici come previsto dal DPCM 3 dicembre 2013, nonché la Responsabilità in materia di privacy; ..."*;
- fino alla suddetta modifica, l'attività relativa alla Videosorveglianza era in carico al *"Settore Edilizia Pubblica e Global Service-Verde"* – *"Servizio Global Service e Manutenzione stabili-Cablatura Reti informatiche e Videosorveglianza"*;
- ad oggi, non si è provveduto a rinominare il suddetto Servizio, mediante l'eliminazione della dicitura *"Videosorveglianza"*; con il presente atto si ritiene, quindi, opportuno procedere a rinominare il citato Servizio in *"Servizio Global Service e Manutenzione stabili-Cablatura Reti informatiche"*.

Dato atto, inoltre, che:

- con deliberazione di G.C. n.11 del 30.1.2025, è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, all'interno del quale la Sezione 3.3 definisce il Piano Triennale dei fabbisogni di personale, successivamente aggiornato con deliberazioni di G.C. n.47 del 2.4.2025, n.76 del 19.5.2025 e n.92 del 10.7.2025;
- nel suddetto piano triennale dei fabbisogni di personale sono state previste le assunzioni a tempo indeterminato e determinato/somministrazione a tempo determinato e le progressioni tra le Aree (art.52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art.13 commi 6-8. CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022);

Considerata la verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato aggiornata al rendiconto di gestione anno 2024, come risulta dal documento allegato che costituisce parte integrante del presente atto, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali emerse, si modifica e integra il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027, come segue:

Assunzioni a tempo indeterminato:

A seguito di mobilità interna derivante da Progressione Verticale in deroga, si rende necessario sostituire l'assunzione prevista con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 10/07/2025 di seguito riportata:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza	Costo anno 2025
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Biblioteche e scuole civiche – Relazioni con le associazioni – Politiche delle Pari Opportunità	Part time 30h	01/09/2025 o successiva data utile	€ 9.395,44

con la seguente assunzione:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza	Costo anno 2025
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio educativo – Welfare casa, Gestione amministrativa del patrimonio	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 2.822,23

Dando atto che la stessa, per l'anno 2025 trova copertura nel risparmio derivante dall'assunzione sopra riportato non più effettuata, mentre per gli anni 2026 e 2027, la spesa complessiva di **€ 33.817,96** per ciascun anno, trova copertura nella spesa di personale 2026 e 2027 dedicata al personale dell'Ente.

Si conferma, altresì, la sostituzione di eventuali ulteriori figure professionali a tempo indeterminato che cesseranno a qualsiasi titolo (anche per mobilità verso altra amministrazione) nell'anno 2025 e ad oggi non note, nel rispetto della capacità assunzionale, senza ulteriore deliberazione di Giunta Comunale.

Le assunzioni sopra indicate saranno effettuate attraverso le modalità di reclutamento previste dalla normativa vigente: mobilità esterna, utilizzo di graduatorie interne o esterne, secondo quanto previsto dal Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente, selezione pubblica.

Alcuni dei posti, che verranno ricoperti con le assunzioni a tempo indeterminato del piano assunzioni 2025, dovranno essere riservati agli appartenenti alle categorie di cui all'art.18 della legge 68/1999 e verranno, di volta in volta definiti nei bandi di selezione, fino alla copertura della quota d'obbligo.

Si prevedono altresì le seguenti ulteriori Progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022):

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza progressione tra aree	Costo anno 2025
Istruttori	1	Assistente servizi bibliotecari	Settore Biblioteche e scuole civiche-Relazioni con le associazioni Politiche delle Pari Opportunità	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 309,69
Funzionari ed elevata qualificazione	1	Specialista giuridico amministrativo	Edilizia pubblica e Global service- Verde	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 239,37
	1	Specialista tecnico	Edilizia pubblica e Global service- Verde	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 239,37

Per una spesa complessiva per l'anno 2025 di **€ 788,44** che trova copertura nella spesa di personale 2025 come precedentemente indicata, così come la spesa annualizzata per gli anni 2026 e 2027 pari a **€ 9.180,58** per ciascun anno.

Le progressioni tra le aree dell'anno 2025 sono finanziate mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 13 c. 8 del CCNL 16.11.2022 (0,55% del monte salari dell'anno 2018 relativo al personale a livello), già stanziato all'interno del bilancio di previsione 2025/2027 che, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024, è da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006.

Con il presente atto si confermano anche **eventuali assunzioni a tempo determinato** che si rendano necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale.

Dato atto che risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM 17.3.2020 per tutto il triennio 2025/2027, nonché il tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della L. 296/2006 e il tetto di spesa per lavoro flessibile di cui all'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010.

Richiamato l'art. 6 del D.L. n. 80/21, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021, in forza del quale, per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore, con valenza triennale e aggiornamento annuale;

Dato atto che le pubbliche amministrazioni pubblicano il Piano nel proprio sito internet istituzionale e lo inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

Richiamato il DPCM del 24 giugno 2022, n. 81, d'individuazione degli adempimenti assorbiti dal PIAO;

Richiamato il Decreto 30 giugno 2022, n. 132, recante il Regolamento di definizione del contenuto del PIAO e del relativo schema tipo;

Dato atto che:

- è stato chiesto al Collegio dei Revisori dei Conti parere ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;
- è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art.4 comma 5 del vigente CCNL;

Dato, altresì, atto che sulla presente proposta viene espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica attestante la correttezza e regolarità della procedura e la correttezza formale nella redazione dell'atto;

Rilevata la sussistenza nel caso di specie di ragioni di urgenza per la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in considerazione dell'esigenza di piena continuità dell'azione amministrativa locale;

Riscontrata la competenza della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 167/2000;

**PROPONE
alla Giunta Comunale di deliberare:**

1) di adottare la modifica della Sezione 3.1 "Struttura organizzativa", nonché la modifica e l'integrazione della Sezione 3.3 – "Piano triennale dei fabbisogni di personale", secondo quanto riportato in premessa, come da allegato a costituire parte integrante e sostanziale della presente proposta ed in particolare:

Per la Sezione 3.1 "Struttura organizzativa"

Rinominare il "Servizio Global Service e Manutenzione stabili-Cablatura Reti informatiche e Videosorveglianza" presso il "Settore Edilizia Pubblica e Global Service-Verde" in "Servizio Global Service e Manutenzione stabili-Cablatura Reti informatiche" in quanto l'attività relativa alla Videosorveglianza è svolta dall'ICT;

Per la Sezione 3.3 – "Piano triennale dei fabbisogni di personale"

Assunzioni a tempo indeterminato

Sostituire l'assunzione prevista con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 10/07/2025 di seguito riportata:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza	Costo anno 2025
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Biblioteche e scuole civiche – Relazioni con le associazioni – Politiche delle Pari Opportunità	Part time 30h	01/09/2025 o successiva data utile	€ 9.395,44

con la seguente assunzione:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza	Costo anno 2025
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio educativo – Welfare casa, Gestione amministrativa del patrimonio	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 2.822,23

Dando atto che la stessa, per l'anno 2025 trova copertura nel risparmio derivante dall'assunzione sopra riportato non più effettuata, mentre per gli anni 2026 e 2027, la spesa complessiva di **€ 33.817,96** per ciascun anno, trova copertura nella spesa di personale 2026 e 2027 dedicata al personale dell'Ente.

Progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022):

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza progressione tra aree	Costo anno 2025
Istruttori	1	Assistente servizi bibliotecari	Settore Biblioteche e scuole civiche- Relazioni con le associazioni Politiche delle Pari Opportunità	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 309,69
Funzionari ed elevata qualificazione	1	Specialista giuridico amministrativo	Edilizia pubblica e Global service- Verde	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 239,37
	1	Specialista tecnico	Edilizia pubblica e Global service- Verde	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 239,37

Per una spesa complessiva per l'anno 2025 di **€ 788,44** che trova copertura nella spesa di personale 2025 come precedentemente indicata, così come la spesa annualizzata per gli anni 2026 e 2027 pari a **€ 9.180,58** per ciascun anno;

2) di dare atto che le progressioni tra le aree dell'anno 2025 sono finanziate mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 13 c. 8 del CCNL 16.11.2022 (0,55% del monte salari dell'anno 2018 relativo al personale a livello), già stanziato all'interno del bilancio di previsione 2025/2027 che, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024, è da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006;

3) di dare atto che risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM 17.3.2020 per tutto il triennio 2025/2027, nonché il tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della L. 296/2006 e il tetto di spesa per lavoro flessibile di cui all'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010;

4) di pubblicare il presente aggiornamento del PIAO 2025/2027 sul sito istituzionale del Comune;

5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, in considerazione dell'esigenza di piena continuità dell'azione amministrativa locale.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

PIAO 2025 - 2027
SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE 3
“ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO”
MODIFICA/INTEGRAZIONE

3.1 Struttura organizzativa

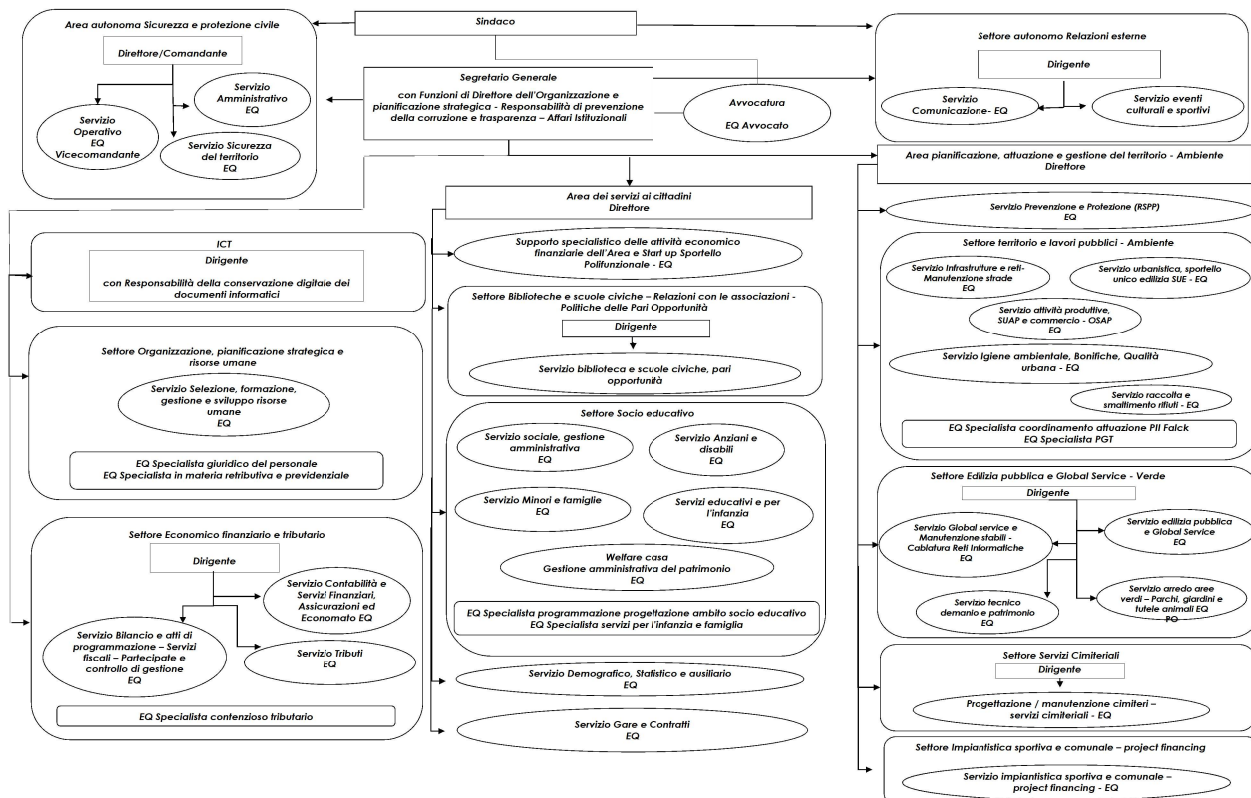
L'attuale assetto organizzativo dell'Ente, aggiornato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 10.07.2025, prevede tre Aree e vari Settori/Servizi autonomi.

Con deliberazione di G.C. n.17 del 06.04.2024 di adozione del PIAO 2024/2026 è stata prevista, tra le altre, la seguente modifica della struttura organizzativa: *“istituire all'interno dell'Amministrazione Comunale il “Settore Information Communication Technology” denominato “ICT” nel quale sono inserite anche la telefonia e la videosorveglianza, con l'istituzione della relativa figura dirigenziale che avrà altresì la Responsabilità della conservazione dei documenti informatici come previsto dal DPCM 3 dicembre 2013, nonché la Responsabilità in materia di privacy; ...”*

Fino alla suddetta modifica l'attività relativa alla Videosorveglianza era in carico al “Settore Edilizia Pubblica e Global Service–Verde” – “Servizio Global Service e Manutenzione stabili-Cablatura Reti informatiche e Videosorveglianza”.

Considerato che, ad oggi, non si è provveduto a rinominare il suddetto Servizio, mediante l'eliminazione della dicitura “Videosorveglianza”, con il presente atto si procede a rinominare il citato Servizio in “Servizio Global Service e Manutenzione stabili-Cablatura Reti informatiche”.

Considerato quanto sopra, con il presente atto, si approva la seguente macrostruttura:





CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

CAPACITÀ ASSUNZIONALE CALCOLATA SULLA BASE DEI VIGENTI VINCOLI DI SPESA

1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

La verifica è effettuata sulla base dei dati di spesa di personale del bilancio di previsione 2025/2027, approvato con deliberazione di C.C. n. 51 del 16 e 17.12.2024 e successive variazioni, del rendiconto di gestione dell'anno 2024, approvato con deliberazione di C.C. n. 20 del 16.04.2025 nonché in applicazione delle disposizioni introdotte dall'art. 33 comma 2 del D.L. n.34 del 30.4.2019, convertito in legge 58/2019 e s.m.i. e dal decreto 17 marzo 2020 ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", attuativo del citato D.L. 34/2019.

In particolare:

- l'art. 33 comma 2 del D.L. n.34 del 30.4.2019 che prevede *"... i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. ..."*;
- il decreto 17 marzo 2020 che individua i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale dipendente al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché che individua le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

Da tali disposizioni e dai dati rilevati dagli atti sopra riportati risulta che:

- per i Comuni che hanno un numero di abitanti compreso tra 60.000 e 249.999 come il Comune di Sesto San Giovanni, il valore soglia è pari al 27,60%;
- dall'ultimo rendiconto di gestione relativo all'anno 2024, il rapporto fra spesa del personale come sopra definito e le entrate correnti risulta essere pari al 23,45% così come meglio evidenziato nel prospetto sotto riportato:

	ANNO		VALORE
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato*	2024	(a)	€ 19.219.525,47
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio**	2022		€ 85.453.096,48
	2023		€ 87.610.777,93
	2024		€ 87.677.501,03
Media aritmetica delle entrate correnti dell'ultimo triennio			€ 86.913.791,81
FCDE stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2024		€ 4.954.050,00
Media aritmetica delle entrate correnti dell'ultimo triennio al netto del FCDE		(b)	€ 81.959.741,81
Rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti nette (a/b)		(c)	23,45%

* macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari € 19.553.333,81 meno € 151.481,66 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 115.258,66 relativi alle assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020, meno € 67.068,02 a titolo di arretrati contrattuali di anni precedenti (art. 3 comma 4-ter DL 36/2022 conv. L. 79/2022), non essendo previste spese per i codici U1.03.02.12.001, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999.

** Entrate correnti anno 2024 € 87.959.959,00 meno € 159.465,66 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 122.992,31 relativi alle entrate accertate per le assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020.

- ai sensi dell'art. 4 comma 2 del DM 17 marzo 2020, i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1 possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica (27,60%);
- la spesa massima di personale per l'anno 2025, per il Comune di Sesto San Giovanni, tale da far rispettare il valore soglia di virtuosità del 27,60% è pari a € 22.620.888,74:

	ANNO		VALORE
Spesa massima di personale anno 2025 – nel limite del valore soglia (b*27,60%)		(d)	€ 22.620.888,74

- la spesa di personale per l'anno 2025, così come da bilancio di previsione 2025/2027, e successive variazioni alla data del 24/10/2025, calcolata secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 1 lett. a) del decreto attuativo n. 108 del 17/3/2020 e dalla circolare n. 1374/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero dell'Interno, è pari a **€ 21.667.345,30** (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 € 22.388.372,27 meno € 626.305,00 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 146.378,28 relativi alle



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020), meno € 46.343,69 relativi alle progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022) previste nei precedenti atti e già effettuate, nonché quelle di cui al presente atto e quelle ancora possibili secondo lo stanziamento previsto dal CCNL

(da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024), più € 98.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001, non essendo previste spese per i codici, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999);

- per l'anno 2026 la spesa di personale, calcolata secondo quanto al punto precedente, è pari a **€ 21.374.714,19** (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari a € 22.204.942,00 meno € 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici e meno € 146.378,28 relativi alle assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020), meno € 120.513,53 relativi alle progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022) previste nei precedenti atti e già effettuate, nonché quelle di cui al presente atto e quelle ancora possibili secondo lo stanziamento previsto dal CCNL (da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024) più € 36.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001, non essendo previste spese per i codici, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999 e per l'anno 2027 è pari a **€ 21.604.664,19** (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari a € 22.434.892,00 meno € 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici e meno € 146.378,28 relativi alle assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020), meno € 120.513,53 relativi alle progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022) previste nei precedenti atti e già effettuate, nonché quelle di cui al presente atto e quelle ancora possibili secondo lo stanziamento previsto dal CCNL (da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024) più € 36.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001 non essendo previste spese per i codici U1.03.02.12.001, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999);

Considerato quanto previsto dall'art. 1 c. 128 della Legge n. 207/2024 in merito all'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale a decorrere dal 1 aprile 2025, si prevede un incremento delle risorse stanziate in bilancio per gli anni 2026 e 2027 pari a € 84.919,16 per ciascun anno, di cui macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 € 80.493,55 per ciascuno degli anni 2026 e 2027, da finanziarsi con risorse correnti. Tale incremento porterà ad un importo del macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000, calcolato ai fini della verifica del rispetto dell'art. 4 comma 2 del DM del 17.3.2020 per l'anno 2026 pari a € 21.455.207,74 e per l'anno 2027 pari a € 21.685.157,74.

Secondo quanto sopra riportato risulta quindi rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM del 17.3.2020 per tutto il triennio 2025/2027.

2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

La spesa di personale per il triennio 2025/2027, derivante dalla programmazione dei fabbisogni di personale, integrata con il presente atto, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della L. n. 296/2006 e s.m.i., come da prospetto sotto riportato:

	Media 2011/2013	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Spesa macroaggregato 101	€ 27.640.087,80	€ 22.388.372,27	€ 22.204.942,00	€ 22.434.892,00
Spesa macroaggregato 103	€ 58.581,11	€ 278.000,00	€ 216.000,00	€ 216.000,00
Irap macroaggregato 102	€ 1.483.092,19	€ 1.295.279,63	€ 1.274.033,00	€ 1.295.383,00
Altre spese		€ 45.000,00		
Totale spesa di personale (A)	€ 29.181.761,10	€ 24.006.651,90	€ 23.694.975,00	€ 23.946.275,00
(-) Componenti escluse (B)	€ 4.973.182,23	€ 5.949.955,20	€ 5.790.329,52	€ 5.790.329,52
(=)Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 24.208.578,87	€ 18.056.696,70	€ 17.904.645,48	€ 18.155.945,48

Considerato quanto previsto dall'art. dall'art. 1 c. 128 della Legge n. 207/2024 in merito all'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale a decorrere dal 1° aprile 2025 e dell'incremento delle risorse stanziare in bilancio per ciascuno degli anni 2026 e 2027 di cui sopra, si dà atto che, trattandosi di incremento da finanziarsi con le risorse del rinnovo contrattuale 2025-2027, tale importo è neutro ai fini del calcolo di cui al presente punto.

3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

La spesa di personale per lavoro flessibile prevista, per ciascuno degli anni 2025, 2026 e 2027, è compatibile con il rispetto dell'art. 9 c. 28 DL 78/2010, convertito in legge 122/2010, in quanto ammonta complessivamente a € 527.097,65 per l'anno 2025, € 514.165,40 per ciascuno degli anni 2026 e 2027, inferiori al valore della spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009 pari a € 649.012,20.

Il numero dei contratti a tempo determinato risulta compatibile con quanto disposto dall'art.60 comma 3 del vigente CCNL, secondo cui *"Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5. Per gli enti che occupano fino a 5 dipendenti è sempre possibile la stipulazione di un contratto a tempo determinato. Nel caso di inizio di attività in corso di anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in servizio al momento dell'assunzione"*, in quanto:

- i dipendenti a tempo indeterminato al 1.1.2025 sono pari a n.451, mentre al 31.10.2025 sono pari a n. 450
- i dipendenti a tempo determinato alla data del 1.1.2025 sono pari a n.11 unità, di cui n.3 assunti ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. 267/2009, n.6 assunti ai sensi dell'art.90 del D. Lgs 267/2000, n.1 Educatrice e il Segretario generale (dipendente del Ministero dell'Interno), mentre



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

alla data del 31.10.2025 sono pari a n.12 unità, di cui n.3 assunti ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. 267/2009, n.6 assunti ai sensi dell'art.90 del D. Lgs 267/2000, n.2 Educatrici e il Segretario generale (dipendente del Ministero dell'Interno).

4) Conferma dell'assenza di eccedenze di personale

L'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere.

Con deliberazione di G.C. n. 11 del 30.1.2025 si è verificato e dato atto della mancanza di situazioni di esubero del personale ai sensi dell'art.33 del D. Lgs. 165/2001 considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito. Ciò è stato confermato anche con deliberazione di GC n.47 del 2.4.2025.

Con il presente atto si conferma nuovamente che non emergono situazioni di esubero del personale in quanto:

- non si è verificata la condizione di soprannumero in quanto il personale in servizio a tempo indeterminato non è in misura superiore rispetto a quanto previsto nella dotazione organica (intesa come valore finanziario di spesa massima sostenibile coerentemente con la normativa vigente)
- non si è verificata la condizione di eccedenza, né in relazione alle esigenze funzionali, né in relazione alla situazione finanziaria, in quanto la prima non si è verificata in considerazione dell'eventuale esternalizzazione di servizi, dell'eventuale riduzione o soppressione di processi e/o attività dagli stessi gestite, nonché di qualsiasi altra situazione che ha comportato o comporterà eccedenza di personale, mentre la seconda la si evince dal fatto che l'Ente ha rispettato i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa per il personale (pareggio di bilancio, riduzione della spesa di personale di cui all'art.1 c.557 della legge 296/2006).

5) Conferma del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Si evidenzia che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L.113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione. In particolare:
 - con atto consiliare n.20 del 16/04/2025 è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 12/05/2025;
 - con deliberazione consiliare n. 31 del 25/09/2025 è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2024 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 02/10/2025;
 - con atto consiliare n. 51 del 16 e 17/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 14/01/2025;
 - l'ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica ai sensi dei commi 819 e seguenti della Legge 145/2018 (risultato di competenza non negativo), come si evince dai dati riportati nel prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione 2024;

- l'ente ha effettuato l'attivazione e provvede alla regolare tenuta della piattaforma per la certificazione dei crediti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- l'ente è in regola con l'invio alla piattaforma SICO delle deliberazioni relative ai Piani del Fabbisogno di Personale, da effettuarsi entro 30 giorni dalla loro adozione

e pertanto si attesta che il Comune di Sesto San Giovanni non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

6) Certificazione del Collegio dei Revisori

Il presente atto è stato sottoposto al Collegio dei Revisori ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio di cui all'art.4 comma 2 del DM 17 marzo 2020, ottenendo parere favorevole con verbale allegato al presente atto.

7) Informazione preventiva alle Organizzazioni sindacali

Del contenuto del presente atto è fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i e dell'art. 4 comma 5 del CCNL 2019/2021 del 16/11/2022.

STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO – PIANO ASSUNZIONI 2025

Con deliberazione di G.C. n.11 del 30.1.2025 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 all'interno del quale la Sezione 3.3 definisce il Piano Triennale dei fabbisogni di personale, successivamente aggiornato con deliberazione di G.C. n.47 del 2.4.2025, con deliberazione di G.C. n. 76 del 29.5.2025 a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno 2024 e con deliberazione di G.C n.92 del 10.7.2025.

Nel suddetto piano triennale dei fabbisogni di personale sono state previste le assunzioni a tempo indeterminato e determinato/somministrazione a tempo determinato, nonché le progressioni tra le Aree (art.52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art.13 commi 6-8. CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022).

1) Assunzioni a tempo indeterminato:

A seguito della verifica degli spazi assunzionali, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali emerse anche a seguito di mobilità interna derivante da Progressione Verticale in deroga, si rende necessario sostituire l'assunzione prevista con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 10/07/2025 di seguito riportata:



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza	Costo anno 2025
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Biblioteche e scuole civiche – Relazioni con le associazioni – Politiche delle Pari Opportunità	Part time 30h	01/09/2025 o successiva data utile	€ 9.395,44

con la seguente assunzione:

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza	Costo anno 2025
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio educativo – Welfare casa, Gestione amministrativa del patrimonio	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 2.822,23

Dando atto che la stessa, per l'anno 2025 trova copertura nel risparmio derivante dall'assunzione sopra riportato non più effettuata, mentre per gli anni 2026 e 2027, la spesa complessiva di **€ 33.817,96** per ciascun anno, trova copertura nella spesa di personale 2026 e 2027 come precedentemente indicata.

Si conferma, altresì, la sostituzione di eventuali ulteriori figure professionali a tempo indeterminato che cesseranno a qualsiasi titolo (anche per mobilità verso altra amministrazione) nell'anno 2025 e ad oggi non note, nel rispetto della capacità assunzionale, senza ulteriore deliberazione di Giunta Comunale.

Le assunzioni sopra indicate saranno effettuate attraverso le modalità di reclutamento previste dalla normativa vigente: mobilità esterna, utilizzo di graduatorie interne o esterne, secondo quanto previsto dal Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente, selezione pubblica.

Alcuni dei posti, che verranno ricoperti con le assunzioni a tempo indeterminato del piano assunzioni 2025, dovranno essere riservati agli appartenenti alle categorie di cui all'art.18 della legge 68/1999 e verranno, di volta in volta definiti nei bandi di selezione, fino alla copertura della quota d'obbligo.

2) Progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022):

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza progressione tra aree	Costo anno 2025
Istruttori	1	Assistente servizi bibliotecari	Settore Biblioteche e scuole civiche- Relazioni con le associazioni Politiche delle Pari Opportunità	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 309,69
Funzionari ed elevata qualificazione	1	Specialista giuridico amministrativo	Edilizia pubblica e Global service- Verde	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 239,37
	1	Specialista tecnico	Edilizia pubblica e Global service- Verde	Tempo pieno	01/12/2025 o successiva data utile	€ 239,37

Per una spesa complessiva per l'anno 2025 di **€ 788,44** che trova copertura nella spesa di personale 2025 come precedentemente indicata, così come la spesa annualizzata per gli anni 2026 e 2027 pari a **€ 9.180,58** per ciascun anno.

Le progressioni tra le aree dell'anno 2025 sono finanziate mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 13 c. 8 del CCNL 16.11.2022 (0,55% del monte salari dell'anno 2018 relativo al personale a livello), già stanziato all'interno del bilancio di previsione 2025/2027 che, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024, è da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006.

Con il presente atto si confermano anche **eventuali assunzioni a tempo determinato** che si rendano necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Provincia di Milano

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 33 DEL 12 NOVEMBRE 2025

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 5715/2025 AVENTE AD OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE"

In data 12 del mese di novembre 2025 alle ore 08,00 si è riunito in audio-videoconferenza tramite piattaforma "Microsoft Teams", il Collegio dei Revisori del Comune di Sesto San Giovanni nelle persone dei Sigg:

Dr. Bruno Flavio Mennucci (Presidente)

Dr. Andrea Belotti (Componente)

Dr. Carlo Zani (Componente)

per rilasciare apposito parere sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Il Presidente, dopo aver identificato i partecipanti e constatato che agli stessi sia consentito seguire la discussione, di intervenire in tempo reale nelle operazioni di verifica e che sia possibile scambiarsi tempestivamente la documentazione, dichiara aperta la seduta e il Collegio inizia l'esame della documentazione predisposta dall'Ente.

L'Organo di revisione,

PREMESSO CHE

- con deliberazione di G.C. n.11 del 30.1.2025 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 all'interno del quale la Sezione 3.3 definisce il Piano Triennale dei fabbisogni di personale, successivamente aggiornato con deliberazioni di G.C. n. 47 del 02.4.2025 e n. 76 del 19.5.2025 e n. 92 del 10.7.2025;

- nel suddetto piano triennale dei fabbisogni di personale sono state previste le assunzioni a tempo indeterminato e determinato/somministrazione a tempo determinato e le progressioni tra le Aree (art.52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art.13 commi 6-8. CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022);

CONSIDERATA

la verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato aggiornata al Rendiconto di gestione anno 2024, come risulta dal documento allegato alla proposta di delibera che costituisce parte integrante della stessa, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali emerse, l'Ente con questa proposta intende modificare e integrare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027, come segue:

Assunzioni a tempo indeterminato

A seguito di mobilità interna derivante da Progressione Verticale in deroga, l'Ente intende sostituire l'assunzione prevista con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 10/07/2025 relativa ad un esperto amministrativo contabile dell'area Settore Biblioteche, P. Time dal 01/09/2025, con un costo annuo di euro 9.395,44, con quella di un Esperto del settore Socio educativo-Welfare casa, a tempo pieno a partire dal 01/12/2025 per un costo annuo di euro 2.822,23.

Si rileva che questa nuova assunzione prevista per l'anno 2025, trova copertura nel risparmio derivante dall'assunzione sopra riportato non più effettuata, mentre per gli anni 2026 e 2027, la spesa complessiva di euro 33.817,96 per ciascun anno, trova copertura nella spesa di personale 2026 e 2027 dedicata al personale dell'Ente.

Progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8. CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022)

L'Ente prevede una spesa complessiva per l'anno 2025 di euro 788,44 che trova copertura nella spesa di personale 2025 come precedentemente indicata, così come la spesa annualizzata per gli anni 2026 e 2027 pari a euro 9.180,58 per ciascun anno.

RILEVATO CHE

* le spese per le nuove assunzioni/progressioni verticali in deroga, sono già ricomprese nei vigenti stanziamenti di bilancio 2025/2027 dedicati al personale dell'Ente;

* le spese per le progressioni tra le aree dell'anno 2025 sono finanziate mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'art. 13 c. 8 del CCNL 16.11.2022 (0,55% del monte salari dell'anno 2018 relativo al personale a livello), già stanziato all'interno del bilancio di previsione 2025/2027 che, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024, è da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006;

* con la presente proposta, si confermano anche eventuali assunzioni a tempo determinato che si rendano necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

DATO ATTO CHE

risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM 17.3.2020 per tutto il triennio 2025/2027, nonché il tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della L. 296/2006 e il tetto di spesa per lavoro flessibile di cui all'art.9 comma 28 del D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010;

RICHIAMATO

l'art. 6 del D.L. n. 80/21, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021, in forza del quale, per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore, con valenza triennale e aggiornamento annuale;

RILEVATO

pertanto quanto segue:

CAPACITÀ ASSUNZIONALE CALCOLATA SULLA BASE DEI VIGENTI VINCOLI DI SPESA

1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato a seguito dell'approvazione del Rendiconto di gestione dell'anno 2024

La verifica è effettuata sulla base dei dati di spesa di personale del bilancio di previsione 2025/2027, regolarmente approvato con deliberazione di C.C. e successive sue variazioni, del Rendiconto di gestione dell'anno 2024, nonché in applicazione delle disposizioni introdotte dall'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30.4.2019, convertito in legge 58/2019 e s.m.i. e dal decreto 17 marzo 2020 ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", attuativo del citato D.L. 34/2019. In particolare:

- l'art. 33 comma 2 del D.L. n.34 del 30.4.2019 che prevede "... i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. ...";
- il decreto 17 marzo 2020 che individua i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale dipendente al lordo degli oneri riflessi a carico dall'amministrazione e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché che individua le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

Da tali disposizioni e dai dati rilevati dagli atti sopra riportati risulta che:

- per i Comuni che hanno un numero di abitanti compreso tra 60.000 e 249.999, come il Comune di Sesto San Giovanni, il valore soglia è pari al 27,60%;
- dall'ultimo Rendiconto di gestione relativo all'anno 2024, il rapporto fra spesa del personale come sopra definito e le entrate correnti risulta essere pari al 23,45% così come meglio evidenziato nel prospetto sotto riportato:

	ANNO		VALORE
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato*	2024	(a)	€ 19.219.525,47
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio**	2022		€ 85.453.096,48
	2023		€ 87.610.777,93
	2024		€ 87.677.501,03
Media aritmetica delle entrate correnti dell'ultimo triennio			€ 86.913.791,81
FCDE stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2024		€ 4.954.050,00
Media aritmetica delle entrate correnti dell'ultimo triennio al netto del FCDE		(b)	€ 81.959.741,81
Rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti nette (a/b)		(c)	23,45%

* macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari € 19.553.333,81 meno € 151.481,66 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 115.258,66 relativi alle assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020, meno € 67.068,02 a titolo di arretrati contrattuali di anni precedenti (art. 3 comma 4-ter DL 36/2022 conv. L. 79/2022), non essendo previste spese per i codici U1.03.02.12.001, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999.

** Entrate correnti anno 2022 € 85.477.884,54 meno € 2.464,65 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 22.323,41 relativi alle assunzioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n.279/2021 alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n.104/2020.

**** Entrate correnti anno 2023 € 87.832.160,63 meno € 123.435,51 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 97.947,19 relativi alle assunzioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 279/2021 alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020.**

**** Entrate correnti anno 2024 € 87.959.959,00 meno € 159.465,66 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 122.992,31 relativi alle entrate accertate per le assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020.**

Ai sensi dell'art. 4 comma 2 del DM 17 marzo 2020, i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1 possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica (27,60%);

- la spesa massima di personale per l'anno 2025, per il Comune di Sesto San Giovanni, tale da far rispettare il valore soglia di virtuosità del 27,60% è pari a € 22.620.888,74 (b*27,60%);

Si prende atto che:

*** la spesa di personale per l'anno 2025**, così come da bilancio di previsione 2025/2027, e successive variazioni alla data del 24/10/2025, calcolata secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 1 lett. a) del decreto attuativo n. 108 del 17/3/2020 e dalla circolare n. 1374/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero dell'Interno, **è pari a € 21.667.345,30** (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 € 22.388.372,27 meno € 626.305,00 a titolo di incentivi tecnici, esclusi secondo quanto previsto dalla delibera n. 73/2021 della Corte dei Conti- Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, meno € 146.378,28 relativi alle assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020), meno € 46.343,69 relativi alle progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022) previste nei precedenti atti e già effettuate, nonché quelle di cui al presente atto e quelle ancora possibili secondo lo stanziamento previsto dal CCNL (da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024), più € 98.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001, non essendo previste spese per i codici, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999);

***per l'anno 2026 la spesa di personale**, calcolata secondo quanto al punto precedente, **è pari a € 21.374.714,19** (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari a € 22.204.942,00 meno € 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici e meno € 146.378,28 relativi alle assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3-septies del DL n. 104/2020) , meno € 120.513,53 relativi alle progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art.13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022) previste nei precedenti atti e già effettuate, nonché quelle di cui al presente atto e quelle ancora possibili secondo lo stanziamento previsto dal CCNL (da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024) più € 36.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001, non essendo previste spese per i codici, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999;

*** per l'anno 2027 è pari a € 21.604.664,19** (macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 pari a € 22.434.892,00 meno € 599.336,00 a titolo di incentivi tecnici e meno € 146.378,28 relativi alle assunzioni di assistenti sociali alle quali, secondo quanto previsto dall'art. 1 c. 801 Legge 178/2020 si applica l'esclusione prevista dall'art. 57 comma 3- septies del DL n. 104/2020), meno € 120.513,53 relativi alle progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8, CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022) previste nei

precedenti atti e già effettuate, nonché quelle di cui al presente atto e quelle ancora possibili secondo lo stanziamento previsto dal CCNL (da considerarsi in deroga ai limiti di cui all'art. 33 del DL 30 aprile 2020 n. 34 e di cui all'art. 1 comma 557- quater della Legge n. 296/2006, secondo il parere espresso dalla Corte dei Conti, sezione regionale Piemonte, con la delibera n. 184/2024/SRCPIE/PAR del 20 dicembre 2024) più € 36.000,00 relativi al codice U1.03.02.12.001 non essendo previste spese per i codici U1.03.02.12.001, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003 e U1.03.02.12.999);

CONSIDERATO

quanto previsto dall'art. 1 c. 128 della Legge n. 207/2024 in merito all'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale a decorrere dal 1 aprile 2025, l'Ente prevede un incremento delle risorse stanziate in bilancio per gli anni 2026 e 2027 pari a € 84.919,16 per ciascun anno, di cui macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000 € 80.493,55 per ciascuno degli anni 2026 e 2027, da finanziarsi con risorse correnti. Tale incremento porterà ad un importo del macroaggregato BDAP U1.01.00.00.000, calcolato ai fini della verifica del rispetto dell'art. 4 comma 2 del DM del 17.3.2020 per l'anno 2026 pari a € 21.455.207,74 e per l'anno 2027 pari a € 21.685.157,74. Secondo quanto sopra riportato risulta quindi rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM del 17.3.2020 per tutto il triennio 2025/2027;

Pertanto, sulla base di quanto sopra riportato risulta rispettato quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del DM del 17.3.2020 per tutto il triennio 2025/2027.

2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

La spesa di personale per il triennio 2025/2027, derivante dalla programmazione dei fabbisogni di personale, integrata con il presente atto, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della L. n. 296/2006 e s.m.i., come da prospetto sotto riportato e indicato nel PIAO 2025-2027:

	Media 2011/2013	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027
Spesa macroaggregato 101	€ 27.640.087,80	€ 22.388.372,27	€ 22.204.942,00	€ 22.434.892,00
Spesa macroaggregato 103	€ 58.581,11	€ 278.000,00	€ 216.000,00	€ 216.000,00
Irap macroaggregato 102	€ 1.483.092,19	€ 1.295.279,63	€ 1.274.033,00	€ 1.295.383,00
Altre spese		€ 45.000,00		
Totale spesa di personale (A)	€ 29.181.761,10	€ 24.006.651,90	€ 23.694.975,00	€ 23.946.275,00
(-) Componenti escluse (B)	€ 4.973.182,23	€ 5.949.955,20	€ 5.790.329,52	€ 5.790.329,52
(=)Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 24.208.578,87	€ 18.056.696,70	€ 17.904.645,48	€ 18.155.945,48

VISTI

- il dettaglio delle componenti escluse per gli anni 2025/2026 e 2027 conservato nelle carte di lavoro;
- il Bilancio aggiornato e la tabella in Excel predisposti dalla Dott.ssa Pecora in data 07/11/2025 nella quale sono stati indicati i capitoli considerati per determinare la verifica delle spese del personale;

CONSIDERATO

quanto previsto dall'art. 1 c. 128 della Legge n. 207/2024 in merito all'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale a decorrere dal 1° aprile 2025 e dell'incremento delle risorse stanziate in bilancio per ciascuno degli anni 2025, 2026 e 2027 di cui sopra, si dà atto che, trattandosi di incremento da finanziarsi con le risorse del rinnovo contrattuale 2025-2027, tale importo è neutro ai fini del calcolo di cui al presente punto.

3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

La spesa di personale per lavoro flessibile prevista, per ciascuno degli anni 2025, 2026 e 2027, è compatibile con il rispetto dell'art. 9 c. 28 DL 78/2010, convertito in legge 122/2010, in quanto ammonta complessivamente a € 527.097,65 per l'anno 2025, € 514.165,40 per ciascuno degli anni 2026 e 2027, inferiori al valore della spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009 pari a € 649.012,20.

Il numero dei contratti a tempo determinato risulta compatibile con quanto disposto dall'art. 60 comma 3 del vigente CCNL, secondo cui "Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5. Per gli enti che occupano fino a 5 dipendenti è sempre possibile la stipulazione di un contratto a tempo determinato. Nel caso di inizio di attività in corso di anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in servizio al momento dell'assunzione", in quanto:

- i dipendenti a tempo indeterminato al 1.1.2025 sono pari a n. 451, mentre al 31.10.2025 sono pari a n. 450;
- i dipendenti a tempo determinato alla data del 1.1.2025 sono pari a n. 11 unità, di cui n. 3 assunti ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2009, n. 6 assunti ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs 267/2000, n. 1 Educatrice e il Segretario generale (dipendente del Ministero dell'Interno), mentre alla data del 31.10.2025 sono pari a n. 12 unità, di cui n. 3 assunti ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2009, n. 6 assunti ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs 267/2000, n. 2 Educatrici e il Segretario generale (dipendente del Ministero dell'Interno).

4) Conferma dell'assenza di eccedenze di personale

L'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere.

Con deliberazione di G.C. n. 11 del 30.1.2025 si è verificato e dato atto della mancanza di situazioni di esubero del personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito. Ciò è stato confermato anche con deliberazione di GC n. 47 del 2.4.2025.

Con il presente l'Ente conferma nuovamente che non emergono situazioni di esubero del personale in quanto:

- non si è verificata la condizione di soprannumero in quanto il personale in servizio a tempo indeterminato non è in misura superiore rispetto a quanto previsto nella dotazione organica (intesa come valore finanziario di spesa massima sostenibile coerentemente con la normativa vigente);
- non si è verificata la condizione di eccedenza, né in relazione alle esigenze funzionali, né in relazione alla situazione finanziaria, in quanto la prima non si è verificata in considerazione dell'eventuale esternalizzazione di servizi, dell'eventuale riduzione o soppressione di processi e/o attività dagli stessi gestite, nonché di qualsiasi altra situazione che ha comportato o comporterà eccedenza di personale, mentre la seconda la si evince dal fatto che l'Ente ha rispettato i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa per il personale (pareggio di bilancio, riduzione della spesa di personale di cui all'art. 1 c. 557 della legge 296/2006).

5) Conferma del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'Ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione. In particolare:

- con atto consiliare n. 20 del 16/04/2025 è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 12/05/2025;

- con deliberazione consiliare n. 31 del 25/09/2025 è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2024 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 02/10/2025;
- con atto consiliare n. 51 del 16 e 17/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 14/01/2025;
- l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica ai sensi dei commi 819 e seguenti della Legge 145/2018 (risultato di competenza non negativo), come si evince dai dati riportati nel prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione 2024;
- l'Ente ha effettuato l'attivazione e provvede alla regolare tenuta della piattaforma per la certificazione dei crediti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 27, comma 9, lett. c) del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del D.lgs.18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- l'Ente è in regola con l'invio alla piattaforma SICO delle deliberazioni relative ai Piani del Fabbisogno di Personale, da effettuarsi entro 30 giorni dalla loro adozione;

PERTANTO

si rileva che il Comune di Sesto San Giovanni non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale;

CONSIDERATO

che sulla base della normativa per poter procedere all'approvazione della Sezione 3.3 del PIAO 2025/2027 relativo al fabbisogno triennale del personale è necessario che l'Organo di revisione esprima il parere favorevole;

RICHIAMATI

- l'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001 in base al quale gli Organi di revisione contabile degli enti locali sono tenuti ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI

- il parere favorevole di regolarità contabile del dirigente del settore economico finanziario espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 del TUEL in data 05/11/2025;
- il parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Generale espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 del TUEL in data 05/11/2025;

RICHIAMATA

- la sentenza dalla Corte dei conti, Sez. Giurisd. Lazio, n. 183/2024, che ha sancito che *"il parere di regolarità contabile non possa che coprire la legittimità della spesa in senso stretto del termine, cioè la corretta imputazione al capitolo del bilancio dell'Ente, la regolare copertura finanziaria e il rispetto degli equilibri di bilancio"*;

TUTTO CIÒ PREMESSO

l'Organo di revisione, rimanda al verbale n. 34 del 12/11/2025 per quanto concerne l'asseverazione sul mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2025/2027 a seguito dell'integrazione al Piano del fabbisogno di personale 2025/2027 di cui alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale;

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale di cui all'oggetto limitatamente alla sottosezione 3.3.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Dr. Bruno Flavio Mennucci (Presidente)

Dr. Andrea Belotti (Componente)

Dr. Carlo Zani (Componente)

(documento firmato digitalmente)



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

Provincia di Milano

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 34 del 12 Novembre 2025

OGGETTO: ASSEVERAZIONE EQUILIBRIO PLURIENNALE DI BILANCIO 2025/2027.

In data 12 Novembre 2025 alle ore 11,15 si è riunito in audio-videoconferenza tramite piattaforma "Microsoft Teams", il Collegio dei Revisori del Comune di Sesto San Giovanni nelle persone dei Sigg:

Dr. Bruno Flavio Mennucci (Presidente)

Dr. Andrea Belotti (Componente)

Dr. Carlo Zani (Componente)

per asseverare il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2025/2027.

Il Presidente, dopo aver identificato i partecipanti e constatato che agli stessi sia consentito seguire la discussione, di intervenire in tempo reale nelle operazioni di verifica e che sia possibile scambiarsi tempestivamente la documentazione, dichiara aperta la seduta e il Collegio inizia l'esame della documentazione predisposta dall'Ente per il rilascio dell'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2025/2027.

L'Organo di revisione:

visto il rendiconto dell'esercizio 2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 16 aprile 2025, con il quale è stato accertato un risultato di amministrazione (avanzo) pari a € 50.473.632,80, così composto:

quota accantonata di € 29.616.912,86

quota vincolata di € 11.997.040,40

quota destinata agli investimenti di € 2.716.737,47

quota disponibile di € 6.142.942,07

visto il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 16/12/2024 – 17/12/2024 sul quale questo Organo di revisione ha rilasciato parere con verbale nr. 16 dell'11/12/2024;

viste le variazioni al bilancio di previsione 2025/2027 intervenute alla data odierna;

preso atto che l'Ente ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in legge 160/2016, ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione. In particolare:

- con atto consiliare n. 20 del 16/04/2025 è stato approvato il rendiconto della gestione 2024 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 12/05/2025;
- con deliberazione consiliare n. 31 del 25/09/2025 è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2024 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 02/10/2025;
- con deliberazione consiliare n. 31 del 25/09/2025 è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2024 ed i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 02/10/2025;
- con atto consiliare n. 51 del 16 e 17/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e i relativi dati sono stati trasmessi alla BDAP in data 14/01/2025;

visto che l'Ente ha provveduto ad approvare il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 in equilibrio finanziario;

richiamato l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L. n. 58/2019 il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di “incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”*;

rilevato che in data 17 marzo 2020 (G.U. n.108 del 27 aprile 2020) è stato approvato il D.P.C.M ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;

vista la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 5715/2025 avente ad oggetto *“PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE”*;

considerato che sulla base della normativa sopra richiamata, per poter procedere alle assunzioni previste nel Piano di fabbisogno di personale è necessario che l'Organo di revisione asseveri il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

rilevato che con questa modifica al PIAO 2025/2027, l'Ente prevede quanto segue:

Assunzioni tempo indeterminato

A seguito di mobilità interna derivante da Progressione Verticale in deroga, si intende sostituire l'assunzione prevista con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 10/07/2025 relativa ad un esperto amministrativo contabile dell'area Settore Biblioteche, P. Time dal 01/09/2025, con un costo annuo di euro 9.395,44, con quella di un Esperto del settore Socio educativo-Welfare casa, a tempo pieno a partire dal 01/12/2025 per un costo annuo di euro 2.822,23.

Si rileva che questa nuova assunzione prevista per l'anno 2025, trova copertura nel risparmio derivante dall'assunzione sopra riportato non più effettuata, mentre per gli anni 2026 e 2027, la spesa complessiva di euro 33.817,96 per ciascun anno, trova copertura nella spesa di personale 2026 e 2027 dedicata al personale dell'Ente.

Progressioni tra le aree (art. 52, comma 1 bis, D. Lgs. n.165/2001 e art. 13, commi 6-8. CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022)

L'Ente prevede una spesa complessiva per l'anno 2025 di euro 788,44 che trova copertura nella spesa di personale 2025 come precedentemente indicata, così come la spesa annualizzata per gli anni 2026 e 2027 pari a euro 9.180,58 per ciascun anno;

rilevato inoltre che:

- sono rispettati e salvaguardati per il bilancio 2025/2027 il pareggio di bilancio e gli equilibri stabiliti dal vigente ordinamento contabile ed in particolare dall'art.162, comma 6 del D.Lgs.n.267/2000, come da prospetto "verifica equilibri di bilancio" allegato alla determinazione n. 1538 del 16.10.2025 e dal parere contabile espresso in data 05/11/2025;
- è mantenuto, pertanto, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla legge n. 145/2018;

vista la tabella dei parametri obiettivi per Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario allegata al bilancio di previsione 2025/2027;

vista la dichiarazione resa tramite mail dal dirigente del Settore Economico Finanziario Dott.ssa Cinzia Pecora in data 07/11/2025, con la quale informa che la situazione dell'indebitamento è rimasta invariata e che il fondo contenzioso di bilancio e accantonato in avanzo è sufficiente a garantire eventuali sentenze di condanna;

visto ed esaminato il piano degli indicatori di bilancio 2025/2027 aggiornato alla data del 7 Novembre 2025;

rilevato che dalla documentazione esaminata e dalle verifiche svolte dall'Organo di revisione, emerge che il bilancio 2025/2027 conserva l'equilibrio pluriennale;

visto il parere favorevole di regolarità contabile del dirigente del Settore Economico Finanziario espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL sulla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 5715/2025;

richiamati:

- la sentenza della Corte dei Corti, Sez. Giurisd. Lazio nr. 183/2024, che ha sancito che *"il parere di regolarità contabile non possa che coprire la legittimità della spesa in senso stretto del termine cioè la corretta imputazione al capitolo del bilancio dell'ente, la regolare copertura finanziaria e il rispetto degli equilibri di bilancio"*;

- il nostro parere all'aggiornamento del piano dei fabbisogni di personale 2025/2027 espresso con verbale n. 33 in data 12 Novembre 2025;

tutto ciò premesso e considerato, per le finalità di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 convertito nella L.n.58/2019;

L'Organo di revisione

ASSEVERA

il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2025/2027 del Comune di Sesto San Giovanni a seguito dell'integrazione al Piano del fabbisogno di personale 2025/2027 di cui alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 5715/2025.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Li 12/11/2025

L'ORGANO DI REVISIONE

Dr. Bruno Flavio Mennucci (Presidente)

Dr. Belotti Andrea (Componente)

Dr. Carlo Zani (Componente)



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Servizio Selezione, formazione, gestione e sviluppo risorse umane

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 5715/2025 del Servizio Selezione, formazione, gestione e sviluppo risorse umane ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Sesto San Giovanni li, 05/11/2025

**Sottoscritto dal Responsabile
(CARBONARA ROBERTO MARIA)
con firma digitale**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Economico Finanziario e tributario

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. 5715/2025 ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' contabile.

Sesto San Giovanni li, 05/11/2025

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore Economico
Finanziario
(PECORA CINZIA)
con firma digitale**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione N. 139 del 13/11/2025, Registro delle Deliberazioni di Giunta

Oggetto: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 MODIFICA SEZIONE 3.1 "STRUTTURA ORGANIZZATIVA, NONCHE' MODIFICA ED INTEGRAZIONE SEZIONE 3.3 - "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" .**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 17/11/2025 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

Li, 03/12/2025

CARBONARA ROBERTO MARIA
(Sottoscritto digitalmente)