



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DECRETO SINDACALE

N. 5/2023 del 20/03/2023

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI INFORMATICI

Settore Area Strutturale

Servizio SERVIZIO SELEZIONE, FORMAZIONE, GESTIONE SVILUPPO RISORSE UMANE

IL SINDACO

Visti:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013 "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi dell'art. 20 commi 3 e 5 bis, 23 ter, comma 4, 43 commi 1 e 3, 44, 44 bis e 71 comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014 "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23 bis, 34 ter, 40 comma 1, 41 e 71 comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";
- le Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, contenute nel Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013, che prevedono la nomina del responsabile della conservazione;
- l'articolo 7, c. 3 del D.P.C.M. 03/12/2013 che prevede che "Nelle pubbliche amministrazioni il ruolo del responsabile della conservazione è svolto da un dirigente o da un funzionario formalmente designato";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 31.3.2022 con cui si è disposto di ripristinare in capo al Segretario Generale, tra le altre, anche la responsabilità relativa al coordinamento del Servizio ICT, nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 12.7.2022 con cui si è disposto di far decorrere le determinazioni organizzative adottate con la suddetta deliberazione di G.C. n.77/2022 dal 30 settembre 2022;
- il decreto Sindacale n.37 del 10.10.2022 con cui si è conferito al Segretario Generale, tra gli altri, l'incarico dirigenziale di Responsabile del coordinamento del Servizio ICT;

Richiamati:

- le linee guida AGID – Agenzia per l'Italia Digitale – sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici – Maggio 2021, in vigore dal 1° gennaio 2022;
- il Decreto legislativo 267/2000 e smi;

DECRETA

- di nominare, con decorrenza immediata, responsabile del servizio di conservazione digitale dei documenti informatici, interno all'Ente, il dott. Roberto Maria Carbonara, Segretario Generale e destinatario di incarichi dirigenziali, tra cui quello di Responsabile del coordinamento del Servizio ICT, al quale sono demandate le competenze e gli adempimenti previsti dalla regole tecniche per la conservazione sostitutiva;
- di disporre, ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 la pubblicazione di copia del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparenza;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg consecutivi e la trasmissione del provvedimento al dipendente indicato.

Allegati:

IL SINDACO
Documento firmato digitalmente
(ROBERTO DI STEFANO)