



Settore Personale, Organizzazione
Ufficio Selezione e gestione del personale

Responsabile procedimento: Chiara Casati
Referente istruttoria: Marina Donà

Dott. [redacted]
Ufficio Gestione Sviluppo
Infrastrutture
Indirizzo mail: [redacted]

e, p.c.

Spett.le
CITTA' DI SESTO SAN GIOVANNI
Indirizzo PEC: [redacted]

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE

Vista la richiesta del dipendente sig. Giovanni Corna, protocollo generale n. 13767 del 23 gennaio 2024, diretta ad ottenere l'autorizzazione a svolgere attività di "Membro di Commissione di concorso pubblico" bandito dal Comune di Sesto San Giovanni, p.zza della Resistenza, 20 - Sesto San Giovanni;

Dato atto che l'incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e che l'impegno richiesto sarà pari a circa 30 ore;

Verificato che il suddetto dipendente con la presente attività non supera il limite di 170 ore annue solari previsto dall'art. 74, comma 2, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, finalizzato a valutare la saltuarietà e l'occasionalità dell'incarico;

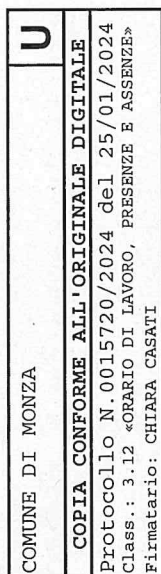
Verificato che non sussistono motivi ostativi ai sensi di Legge o di Regolamento ad autorizzare la suddetta attività;

Visto l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (di seguito, per brevità, D. Lgs. 165/2001);

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che al Titolo VII disciplina le autorizzazioni all'espletamento di prestazioni presso terzi da parte dei dipendenti di questo Comune, ed in particolare l'art. 77;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente Responsabile del Settore di appartenenza del dipendente, dal quale si evince che non sussistono cause d'incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal dipendente;

Ufficio selezione e gestione del personale
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367/4368 |
Email personale@comune.monza.it
Orari: da lunedì a venerdì: 08.30-12.00;
Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557
Posta certificata: monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969





Settore Personale, Organizzazione
Ufficio Selezione e gestione del personale

Responsabile procedimento: Chiara Casati
Referente istruttoria: Marina Donà

Dato atto che la responsabile del procedimento relativo al presente atto, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, è la dott.ssa Chiara Casati, Responsabile del Servizio Gestione e sviluppo del personale;

Considerata la propria competenza in forza della delega delle funzioni dirigenziali ex art. 17 D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i.;

AUTORIZZA

dalla data del presente atto, il sig. Giovanni Corna ad espletare l'incarico come meglio descritto in premessa, convenendo che lo svolgimento delle attività dovrà avvenire al di fuori del normale orario di lavoro e che lo stesso dovrà escludere l'utilizzo di attrezzature, mezzi informativi, testi, oggetti o strumenti professionali in dotazione all'ufficio.

La validità della presente autorizzazione è subordinata al rispetto, da parte del dipendente, nell'espletamento dell'incarico extra-istituzionale, delle disposizioni in tema di incompatibilità per conflitto di interessi di cui agli artt. 74, comma 2, lettera c) e 76, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché, delle disposizioni sulla modalità di svolgimento dell'attività extra-istituzionale di cui ai commi 2, lettere a) e b) e 4, dell'art. 74, del medesimo Regolamento.

Si rammenta che il Comune di Sesto San Giovanni dovrà comunicare l'avvenuto conferimento dell'incarico e la cessazione dello stesso, affinché l'Amministrazione Comunale possa adempiere a quanto stabilito a norma dell'art. 53, comma 12 e seguenti, del D. Lgs.165/2001 in tema di anagrafe delle prestazioni.

Si rammenta, altresì, che, ai sensi del comma 11 dell'art. 53 del D. Lgs.165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera e), della Legge 6 novembre 2012, n.190, il soggetto incaricante è tenuto a comunicare al Comune di Monza, entro 15 giorni dalla loro erogazione, l'ammontare dei compensi erogati al dipendente.

Alla presente autorizzazione si applica l'art. 77, comma 7, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per le eventuali situazioni, nello stesso espressamente indicate, che dovessero sopravvenire successivamente alla data di rilascio del presente provvedimento.

Monza, 24 gennaio 2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE E
SVILUPPO DEL PERSONALE
Dott.ssa Chiara Casati

Ufficio selezione e gestione del personale

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.287/286/367/4368 |

Email personale@comune.monza.it

Orari: da lunedì a venerdì: 08.30-12.00;

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.557

Posta certificata: monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969